



Huobi Thailand

บันทึกความตกลงการรับ - ส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

ระหว่าง

กรมบังคับคดี กับ บริษัท หัวปี (ประเทศไทย) จำกัด

บันทึกความตกลงการรับ - ส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ได้จัดทำขึ้นระหว่างกรมบังคับคดี สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐ โดย ██████████ อธิบดีกรมบังคับคดี กับบริษัท หัวปี (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑ อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ ๒๗๑๐ ชั้น ๒๗ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐ โดย ██████████ ร่วมกับ ██████████ และ ██████████ กรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์ของบันทึกความตกลง

๑.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรวบรวมทรัพย์สินของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ สร้างความเชื่อมั่นในการลงทุน และส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวม

๑.๒ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบรรดาเจ้าหนี้ในคดีล้มละลายและประชาชนทั่วไปจากการจำหน่าย จ่าย โอน ทรัพย์สินของบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์

๑.๓ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการรับส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ลดการใช้เอกสาร อันเป็นการบูรณาการและสร้างสรรค์นวัตกรรมร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

ข้อ ๒ คำนิยาม

ในบันทึกความตกลงนี้

“หน่วยงาน”

หมายถึง บริษัท หัวปี (ประเทศไทย) จำกัด

“ทรัพย์สิน”

หมายถึง ทรัพย์สินของบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ไว้ ซึ่งอยู่ใน

ความครอบครอง ควบคุม ดูแล หรือจัดการ ของหน่วยงาน

“พิทักษ์ทรัพย์”

หมายถึง พินัยกรรมทรัพย์สิน ไม่ว่าจะเด็ดขาดหรือชั่วคราว

“เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์”

หมายถึง เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย

พุทธศักราช ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“บัญชี”  
หน่วยงาน

หมายถึง ข้อมูลบัญชีของบุคคลซึ่งมีทรัพย์สินอยู่ในความดูแลของ

“ระบบคอมพิวเตอร์”

หมายถึง ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
เช่น อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ใบบรรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) เป็นต้น

### ข้อ ๓ ขอบเขตความร่วมมือ

เพื่อให้กระบวนการรับ-ส่งข้อมูลบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์และการดำเนินการ  
ที่เกี่ยวข้องสามารถทำได้ถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงให้ความร่วมมือกัน  
ดังนี้

๓.๑ กรมบังคับคดีและหน่วยงานจะร่วมกันกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ  
ของระบบคอมพิวเตอร์ และรูปแบบข้อมูลที่ได้รับ-ส่ง รวมถึงรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่จะมีการเปลี่ยนแปลงระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานของระบบ  
กรมบังคับคดีหรือหน่วยงานแล้วแต่กรณี จะแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าก่อนวันที่มีการเปลี่ยนแปลงจริง  
ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพิธีปฏิบัติการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างกัน

๓.๒ กรมบังคับคดีและหน่วยงานต้องจัดให้มีการควบคุมภายใน จำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล  
ระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการรับ-ส่งข้อมูลต้องกระทำโดยผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ  
ดำเนินการ

๓.๓ กรมบังคับคดีจะแจ้งข้อมูลบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์พร้อมคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์  
ของศาลตามที่กำหนดในพิธีปฏิบัติการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างกัน เมื่อหน่วยงานได้รับข้อมูลครบถ้วน  
หน่วยงานจะตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ หน่วยงานจะใช้ข้อมูลที่ได้จากการเชื่อมโยงข้างต้น เพื่อประโยชน์ในการ  
ตรวจสอบข้อมูลบุคคลล้มละลาย และ/หรือพิจารณาความสามารถในการทำนิติกรรมของลูกค้า และ/หรือ  
ลูกหนี้ของหน่วยงาน

๓.๓.๒ กรณีหน่วยงานตรวจพบข้อมูลซึ่งถูกต้องตรงกับที่กรมบังคับคดีแจ้งมา  
จะดำเนินการระงับการจำหน่าย จ่าย โอนทรัพย์สินและบัญชีของบุคคลดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนด และ  
จะแจ้งผลให้กรมบังคับคดีทราบ

๓.๓.๓ กรณีหน่วยงานมีข้อสงสัยว่าข้อมูลที่ตรวจพบเป็นบุคคลเดียวกันกับที่กรมบังคับคดี  
แจ้งหรือไม่ หน่วยงาน จะส่งข้อมูลดังกล่าวให้กรมบังคับคดีเพื่อตรวจสอบและยืนยันตัวตนบุคคลอีกครั้งก่อน  
ดำเนินการตามข้อ ๓.๓.๒

๓.๔ ในกรณีที่หน่วยงาน ได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๓.๒ และได้รับแจ้งจากกรมบังคับคดี  
ให้นำส่งทรัพย์สินแล้ว หน่วยงาน จะนำส่งทรัพย์สิน ให้กับกรมบังคับคดี โดยในกรณีที่เงินให้ออนเข้าบัญชีเงินฝาก  
ที่กรมบังคับคดีได้แจ้งไว้กับหน่วยงาน หรือในกรณีเป็นทรัพย์สินประเภทอื่นให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้  
ในพิธีปฏิบัติ

กรณีทรัพย์สินของบุคคลที่ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ถาวร/อายัดไว้ก่อน โดยหน่วยงานภาครัฐอื่นที่มีอำนาจตามกฎหมาย กรมบังคับคดีต้องประสานกับหน่วยงานภาครัฐดังกล่าว และแจ้งวิธีดำเนินการให้หน่วยงานทราบก่อนดำเนินการต่อไป

ในกรณีที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อ จำหน่าย จ่าย โอน ทรัพย์สิน ไปก่อนได้รับแจ้งจากกรมบังคับคดีตามวรรคแรกและวรรคสอง หน่วยงานไม่จำเป็นต้องนำส่งทรัพย์สินที่ได้ จำหน่าย จ่าย โอน ไปแล้วแก่กรมบังคับคดี แต่ต้องแจ้งให้กรมบังคับคดีทราบ

๓.๕ เมื่อมีเหตุเปลี่ยนแปลงการจัดการทรัพย์สินของบุคคลที่หน่วยงานได้ยึด/อายัดทรัพย์สินหรือบัญชีของบุคคลที่ถือกรรมสิทธิ์ไว้ ให้กรมบังคับคดีแจ้งหน่วยงานเพื่อให้ดำเนินการเพิกถอนการยึด/อายัดทรัพย์สินหรือบัญชีโดยเร็ว

ภายหลังจากหน่วยงานได้ดำเนินการเพื่อ จำหน่าย จ่าย โอน ทรัพย์สินให้กับกรมบังคับคดีไปก่อนที่จะได้รับแจ้งตามวรรคแรก หากกรมบังคับคดีต้องดำเนินการส่งทรัพย์สินดังกล่าวคืนให้กับหน่วยงานให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพิธีปฏิบัติการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างกัน เพื่อจำหน่าย จ่าย โอนให้กับบุคคลผู้ถือกรรมสิทธิ์ต่อไป

๓.๖ หน่วยงานจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูล ยึด/อายัดทรัพย์สินและบัญชี และเพิกถอนการยึด/อายัดทรัพย์สินหรือบัญชีของบุคคล ตามรายชื่อที่กรมบังคับคดีแจ้งให้หน่วยงานเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใด ๆ จากการดำเนินการดังกล่าว หน่วยงานจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

๓.๗ กรณีที่กรมบังคับคดีหรือหน่วยงานที่ลงนามในบันทึกความตกลงนี้พิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ผ่านเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบคอมพิวเตอร์หรือมีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางระบบสารสนเทศแล้ว กรมบังคับคดีหรือหน่วยงานดังกล่าวฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิระงับการรับ-ส่งข้อมูลตามบันทึกความตกลงนี้ได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าและให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบโดยเร็ว

#### ข้อ ๔ การใช้ข้อมูลและการรักษาความลับ

กรมบังคับคดีจะใช้ข้อมูลที่ได้รับจากหน่วยงานเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจในฐานะเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ โดยกรมบังคับคดีและหน่วยงานตกลงร่วมกันว่าจะรักษาข้อมูลที่ได้รับระหว่างกันไว้เป็นความลับและไม่นำไปให้บุคคลอื่นใช้ประโยชน์นอกจากที่ระบุไว้ในบันทึกความตกลงนี้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน ทั้งนี้ แม้ว่าบันทึกความตกลงนี้จะสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม

กรมบังคับคดีต้องดูแลความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลทั้งหมด โดยเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้หน่วยงานเรียกดูเมื่อร้องขอ

ข้อ ๕ ผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงาน

กรมบังคับคดีและหน่วยงานจะแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงานทั้งในกรณีปกติและกรณีฉุกเฉินเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานระหว่างหน่วยงานให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบด้วย

ข้อ ๖ พิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างกัน

กรมบังคับคดีและหน่วยงานจะร่วมกันกำหนดพิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างกัน โดยกำหนดแล้วเสร็จภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่บันทึกความตกลงนี้มีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ ทุกฝ่ายจะยึดถือและปฏิบัติตามพิธีปฏิบัติดังกล่าวด้วย

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขพิธีปฏิบัติเพิ่มเติมในภายหลัง ต้องได้รับความเห็นชอบจากทุกฝ่าย

ข้อ ๗ กรอบระยะเวลาของความร่วมมือ

บันทึกความตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามของทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเป็นต้นไป หากหน่วยงานหรือกรมบังคับคดีมีความประสงค์จะยกเลิกการรับ-ส่งข้อมูลตามบันทึกความตกลงนี้ ให้กระทำโดยมีหนังสือบอกกล่าวไปยังกรมบังคับคดีหรือหน่วยงานและให้การยกเลิกบันทึกความตกลงนี้เป็นผลตั้งแต่วันที่ระบุในหนังสือบอกกล่าว หรือวันถัดจากวันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวเป็นต้นไป

บันทึกความตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ณ กรมบังคับคดี เลขที่ ๑๘๘/๑ ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (หากมี) ไว้เป็นสำคัญ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงนาม .....  
[Redacted Signature]

อธิบดีกรมบังคับคดี

ลงนาม .....  
[Redacted Signature]

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ลงนาม ..... พยาน  
[Redacted Signature]

รองอธิบดีกรมบังคับคดี

ลงนาม ..... พยาน  
[Redacted Signature]

ลงนาม ..... พยาน  
[Redacted Signature]

รองอธิบดีกรมบังคับคดี

ลงนาม ..... พยาน  
[Redacted Signature]