



# การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมคชสาร ๒



# ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
(เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยหนี้สินครัวเรือน ครั้งที่ ๑ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล  
และแผนการจัดในส่วนภูมิภาค (นายเฉลิมชัย บัวจันอัด ผู้ตรวจราชการกรม  
/ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี)

๓.๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
(กองนโยบายและแผน)

๓.๓ การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔  
(กองนโยบายและแผน)



# ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕



## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๑ ความคืบหน้าการปฏิรูประบบราชการ ถ่ายโอนภารกิจของกรมบังคับคดี

(นางเพ็ญรวี มาแสง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)

๔.๒ ความคืบหน้าการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการบังคับคดี ในรูปแบบหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ

(Service Delivery Unit : SDU) (นางเพ็ญรวี มาแสง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)

๔.๓ ความคืบหน้าเรื่องการจัดตั้ง One – Solution กองบังคับคดีล้มละลาย ๒, ๓, ๔ และ ๖

(นางสาวยุพาภรณ์ ศิริกิจพานิชย์กุล รองอธิบดีกรมบังคับคดี)

๔.๔ ความคืบหน้าการใช้งานระบบ dpis (กองบริหารทรัพยากรบุคคล)

๔.๕ ความคืบหน้าการผลักดันอำนาจการต้น (ผู้อำนวยการสำนักงานส่วนภูมิภาค )

เป็นอำนาจการระดับสูง (กองบริหารทรัพยากรบุคคล)

# ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา (ต่อ)

๔.๖ ตัวชี้วัดของส่วนราชการตามนโยบายกระทรวงยุติธรรม เรื่อง ร้อยละการดำเนินการเชิงรุกของการนำคดีกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เข้าสู่การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท (นายเฉลิมชัย บัวจันอัด ผู้ตรวจราชการกรม/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

๔.๗ การประชาสัมพันธ์ระบบยื่นคำร้องไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์ การไกล่เกลี่ยออนไลน์ Session Call รวมทั้งการใช้งานระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี (นายเฉลิมชัย บัวจันอัด ผู้ตรวจราชการกรม/ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แนวทางการดำเนินงานในการยึดทรัพย์ติดจำนองบุคคลอื่น (กองพัฒนาระบบการบังคับคดี และประเมินราคาทรัพย์)

๕.๒ การพัฒนางานบริการเพื่อให้บริการประชาชนในระบบ Citizen Portal กรมบังคับคดี (นายอนุชิต เสียงใหญ่ ผู้ตรวจราชการกรม)

๕.๓ กำหนดประชุมครั้งถัดไป





# ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



กองนโยบายและแผน จัดส่งรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ 2/2565 ให้ทราบเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ ยธ 0528(อ)/335 ลงวันที่ 8 มี.ค. 65 มีผู้แก้ไขจำนวน 4 ท่าน กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการแก้ไขรายงานตามข้อสังเกตต่างๆ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

หน้า 3

- บรรทัดที่ 14 จากเดิม “62. นางสาวรุ่งทิพย์ ยาสระครู” แก้ไขเป็น “62. นางสาวรุ่งทิพย์ ยาสระครู”

หน้า 5

- บรรทัดที่ 2 จากเดิม “128. นายบรรพต ลุพพธมา” แก้ไขเป็น “128. นายบรรพต ลุพพธมา”

- บรรทัดที่ 7 จากเดิม “ผู้มาประชุม” แก้ไขเป็น “ผู้เข้าร่วมประชุม”

หน้า 12

- บรรทัดที่ 22 “ระบบโครงการ” แก้ไขเป็น “โครงการ”

- บรรทัดที่ 23 หลังข้อความ “ภายนอก ” เพิ่มข้อความดังนี้ “เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลของกรมบังคับคดีที่มีหลายหน่วยงานเพื่อการตรวจสอบและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวนมาก และเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐกับหน่วยงานภายนอก เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน การบริการประชาชนและการเชื่อมโยงบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐ”

- บรรทัดที่ 23 หลังข้อความ “มี” เพิ่มข้อความดังนี้ “งวดงานทั้งสิ้น”



## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

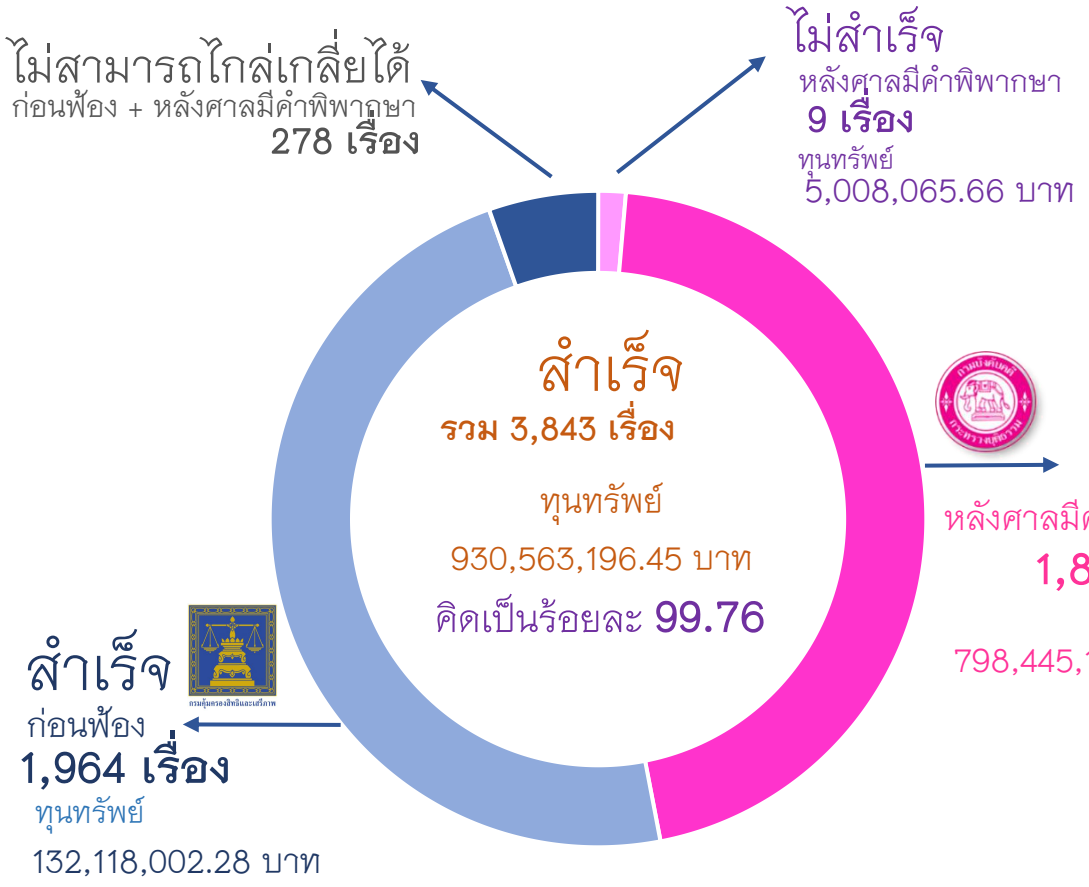
๓.๑ ผลการจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยหนี้สินครัวเรือน ครั้งที่ ๑ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล  
และแผนการจัดในส่วนภูมิภาค  
(นายเฉลิมชัย บัวจันอัด ผู้ตรวจราชการกรม/ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี)

# มหกรรมใกล้ไกลหนี้สินครัวเรือน

ผลการจัดงาน

## มหกรรมใกล้ไกลหนี้สินครัวเรือน ครั้งที่ 1

กรุงเทพมหานครและปริมณฑล



แผนการจัดงาน

## มหกรรมใกล้ไกลหนี้สินครัวเรือนในส่วนภูมิภาค

ลำดับที่	จังหวัด	วันที่จัดงาน
1	จังหวัดนครราชสีมา	วันศุกร์ ที่ 18 มีนาคม 2565
2	จังหวัดสงขลา	วันพุธ ที่ 23 มีนาคม 2565
3	จังหวัดนครศรีธรรมราช	วันศุกร์ ที่ 1 เมษายน 2565
4	จังหวัดพัทลุง	วันพฤหัสบดี ที่ 21 เมษายน 2565
5	จังหวัดเชียงใหม่	วันพฤหัสบดี ที่ 28 เมษายน 2565
6	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	วันศุกร์ ที่ 6 พฤษภาคม 2565
7	จังหวัดระยอง	วันพฤหัสบดี ที่ 19 พฤษภาคม 2565
8	จังหวัดพิษณุโลก	วันศุกร์ ที่ 27 พฤษภาคม 2565
9	จังหวัดอุดรธานี	วันศุกร์ ที่ 10 มิถุนายน 2565
10	จังหวัดราชบุรี	วันศุกร์ ที่ 17 มิถุนายน 2565
11	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	วันศุกร์ ที่ 24 มิถุนายน 2565





## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
(กองนโยบายและแผน)

# รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับสำนัก/กอง



อธิบดีกรมบังคับคดีได้พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. 2565) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

เพื่อเป็นกรอบทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับสำนัก/กอง  
และใช้ในการขับเคลื่อนภารกิจของกรมบังคับคดีให้บรรลุผลสัมฤทธิ์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนผู้รับบริการด้านการบังคับคดี



# วิสัยทัศน์

## 1. บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม

### ตัวชี้วัด

- จำนวนข้อร้องเรียนในเรื่องความไม่เป็นธรรม ไม่ไปร้องใส่ : ไม่มีข้อร้องเรียนจนถึงมีการลงโทษ
- คะแนนประเมินความโปร่งใส ITA : 95 คะแนน
- รางวัลที่กรมได้รับจกหน่วยงานภายนอก : 4 รางวัล

## 2. มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล

### ตัวชี้วัด

- ระดับคะแนน PMQA ระดับคะแนนตามตัวชี้วัดของสำนักงานก.พ.ร. : 415 คะแนน
- ระดับคะแนนตามตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. : 80 คะแนน

## 3. บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ

### ตัวชี้วัด

- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ : ร้อยละ 92.30
- ความเชื่อมั่นต่อกระบวนการบังคับคดี : ร้อยละ 91.00

# นโยบายสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมบังคับคดี “Change Better To Be LED 5G”

## 1. Growth Mindset

## 2. Good Plan & Process

## 3. Good Communication & Collaboration

## 4. Good Service

## 5. Great Digital Organization

### ตัวชี้วัด

- ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการต่อกระบวนการบังคับคดี : ร้อยละ 91.00
- ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) : 415 คะแนน

# 4 เรื่องแผนปฏิบัติการ 12 แนวทางการพัฒนา 58 โครงการ

## 1. เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร และยกระดับธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : คะแนนประเมินความโปร่งใส ITA 95 คะแนน

### แนวทางการพัฒนา

- เพิ่มระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อกระบวนการทำงาน
- เพิ่มคุณค่า การทำงานเพื่อพัฒนาสู่สังคม ที่เป็นธรรม
- พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ สู่สากล

### ตัวชี้วัด

- ผลสำรวจความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ร้อยละ 89.30
- ร้อยละของคดีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 10 ปี ลดลง : ร้อยละ 30
- จำนวนสื่อความรู้ภาษาต่างประเทศ : 2 สื่อ
- มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี : 200,000 ล้านบาท
- ร้อยละประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการให้ความรู้ ด้านกฎหมาย กฎระเบียบที่ได้รับการเสนอเพื่อปรับปรุงแก้ไข : 9 เรื่อง

6 โครงการเชิงยุทธศาสตร์  
18 โครงการย่อย



## 2. ขับเคลื่อนประชา รัฐ สู่อำนาจเป็นเลิศ

ตัวชี้วัด : ความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการทำงาน ของกรมบังคับคดี ร้อยละ 91

### แนวทางการพัฒนา

- สร้างสัมพันธภาพความร่วมมือภาคี เครือข่ายประชา รัฐ
- พัฒนาระบบการสื่อสารและเสริมสร้าง การรับรู้ของประชาชน
- เพิ่มศักยภาพองค์กร

### ตัวชี้วัด

- ร้อยละจำนวนโครงการ MOU ที่มีการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง : 10 หน่วยงาน
- ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการทำงาน ของกรมบังคับคดี : ร้อยละ 91
- ร้อยละความสำเร็จตามแผนเพิ่มศักยภาพองค์กร : ร้อยละ 100

3 โครงการเชิงยุทธศาสตร์  
13 โครงการย่อย



## 3. เสริมสร้างองค์กร Digital

ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการนำระบบสารสนเทศไปใช้ได้ ตามแผน ร้อยละ 100

### แนวทางการพัฒนา

- ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
- ยกระดับองค์กรสู่องค์กร Digital (LED 4.0)

### ตัวชี้วัด

- ระดับคะแนนการประเมิน PMQA : 415 คะแนน
- ร้อยละความสำเร็จของการนำระบบสารสนเทศ ไปใช้ : ร้อยละ 100
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศ : ร้อยละ 85

4 โครงการเชิงยุทธศาสตร์  
8 โครงการย่อย



## 4. พัฒนาบุคลากร ให้มีความเป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัด : บุคลากรที่มีผลประเมิน Core Competency (CC) ความสามารถหลักขององค์กรได้ตามระดับที่คาดหวัง ร้อยละ 100

### แนวทางการพัฒนา

- ยกระดับขีดความสามารถบุคลากร
- สร้างแรงจูงใจและความผูกพันของบุคลากร
- เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
- ยกระดับองค์กร สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

### ตัวชี้วัด

- ร้อยละบุคลากรที่ผลประเมิน Core Competency (CC) ความสามารถหลักขององค์กรได้ตามระดับที่คาดหวัง : ร้อยละ 100
- ร้อยละความผูกพันของบุคลากร : ร้อยละ 75
- ร้อยละการประเมิน Role Model ของผู้บริหาร : ร้อยละ 85
- ร้อยละ Best Practice ที่นำไปสู่การปฏิบัติ จากจำนวนองค์กรความรู้ทั้งหมด : ร้อยละ 80
- ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาการบังคับคดี : ร้อยละ 100

5 โครงการเชิงยุทธศาสตร์  
19 โครงการย่อย

# 1. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (Action Plan) ของสำนัก/กอง



## หน่วยงานในสังกัด กรมบังคับคดี จำนวน 139 หน่วยงาน

1. ส่วนกลาง 28 หน่วยงาน
2. ส่วนภูมิภาค 111 หน่วยงาน



### ส่วนกลาง 28 หน่วยงาน

1. กลุ่ม 3 หน่วยงาน
2. กอง 12 หน่วยงาน
3. สถาบัน 1 หน่วยงาน
4. สำนัก 10 หน่วยงาน
5. ศูนย์ 2 หน่วยงาน

### ส่วนภูมิภาค 111 หน่วยงาน

1. สำนักงานบังคับคดีจังหวัด 76 แห่ง
2. สำนักงานบังคับคดีจังหวัด สาขา 35 แห่ง



# 1. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (Action Plan) ของสำนัก/กอง

## กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

แผนปฏิบัติการเรื่อง	1. เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล		
1) เป้าหมาย	ภาพลักษณ์องค์กรน่าเชื่อถือ โปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาคและทันสมัย		
2) ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)		
3) ค่าเป้าหมาย	95 คะแนน		
4) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม		จำนวน	

แนวทางการพัฒนา	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ขั้นตอน/กิจกรรม	แผนการดำเนินการ			
							ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1) เพิ่มระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อกระบวนการทำงาน										
2) เพิ่มคุณค่า การทำงานเพื่อพัฒนาสู่สังคมที่เป็นธรรม										
3) พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ สู่สากล										



ช่องทางการบันทึกข้อมูล <https://docs.google.com/spreadsheets/d/18VoMN8e8adjCsZoDinO2-UyvwUlm3yQoURhsx8fqgSU/edit#gid=1511929216>



ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติม [https://drive.google.com/drive/folders/1v8RrJO\\_ejDXnjtD2QsVUIgB9khWH9FJY?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1v8RrJO_ejDXnjtD2QsVUIgB9khWH9FJY?usp=sharing)





## 2. การรายงานผลดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กนย.จะรวบรวมข้อมูลในส่วนนี้จัดเตรียมไว้ให้

หน่วยงานกรอกข้อมูลในส่วนนี้

กองทุนบาทและแผน							
แผนปฏิบัติการ/เรื่อง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลเบิกจ่าย (บาท)	ผลดำเนินงาน (สะสม)	ปัญหา/อุปสรรค
เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล	(1) โครงการ..... (2) โครงการ.....						
ขับเคลื่อนประชา รัฐสู่ความเป็นเลิศ	(1) โครงการ..... (2) โครงการ.....						
เสริมสร้างองค์กร Digital	(1) โครงการ..... (2) โครงการ.....						
พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ	(1) โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านอุตสาหกรรมเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านอุตสาหกรรมเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกรมปศุสัตว์	150 คน	1,077,900	1,077,900	กรมปศุสัตว์จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านอุตสาหกรรมเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 2 รุ่น มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 150 คน หรือร้อยละ 100 ดังนี้ - รุ่นที่ 1 ในวันที่ 1 เมษายน 2565 ณ กรมปศุสัตว์ มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 75 คน - รุ่นที่ 2 ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2565 ณ กรมปศุสัตว์ มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 75 คน หลังฝึกอบรมผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 150 คน หรือร้อยละ 100 สูงกว่าเป้าหมายร้อยละ 20	ไม่มี
		2. ร้อยละจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมผ่านเกณฑ์การประเมิน	ร้อยละ 80				
	(2) โครงการ.....						



# ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๓ การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ไตรมาสที่ ๓ และ ๔  
(กองนโยบายและแผน)

# วาระ ๓.๓ การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔



พ.ร.บ.งบประมาณ ๒๕๖๕

๑,๐๐๗.๒๘๙๔ ล้านบาท

ได้รับแล้ว ไตรมาส ๑+๒

ได้รับแล้ว ๕๒๒.๖๐๕๒ ล้านบาท  
(๕๑.๘๘%)

ไม่ได้รับ ๔๘๔.๖๘๔๒ ล้านบาท  
(๔๘.๑๒%)

ว.๙๕ สงป.จัดสรร ไตรมาส ๓, ๔ : ๗๕% ของงบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงาน

ตามแผน กบค  
มี ๕ แผนงาน



ได้รับแล้ว ๕๒๒.๖๐๕๒ ล้านบาท  
(๕๑.๘๘%)

ไตรมาส ๓  
๒๓๒.๘๖๑๗  
ล้านบาท

ไตรมาส ๔  
๒๕๑.๘๒๒๕  
ล้านบาท (๒๕.๐๐%)

ไตรมาส ๑+๒+๓ รวม ๗๕๕.๔๖๖๙ ล้านบาท

# วาระ ๓.๓ การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔



ว.๙๕ สงบ.จัดสรร ไตรมาส ๓, ๔ :

๗๕% ของงบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงาน

ตามแผน กบค. มี ๕ แผนงาน ๑,๐๐๗.๒๘๙๔ ล้านบาท	➤	ได้รับแล้ว ๕๒๒.๖๐๕๒ ล้านบาท (๕๑.๘๘%)	ไตรมาส ๓ ๒๓๒.๘๖๑๗ ล้านบาท	ไตรมาส ๔ ๒๘๑.๗๒๒๕ ล้านบาท (๒๕.๐๐%)
๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๘๕๑.๓๘๘๓ ล้านบาท	➤	ได้รับแล้ว ๔๒๕.๖๙๔๑ ล้านบาท (๕๐.๐๐%)	ไตรมาส ๓ ๒๑๒.๘๔๗๑ ล้านบาท	ไตรมาส ๔ ๒๑๒.๘๔๗๑ ล้านบาท (๒๕.๐๐%)
๒. แผนงานพื้นฐานฯ ๑๔๖.๘๓๖๑ ล้านบาท	➤	ได้รับแล้ว ๙๒.๖๐๓๖ ล้านบาท (๖๒.๙๓%)	ไตรมาส ๓ ๑๗.๗๒๓๔ ล้านบาท	ไตรมาส ๔ ๓๖.๗๐๙๑ ล้านบาท (๒๕.๐๐%)
๓. แผนงานยุทธศาสตร์กฎหมายฯ ๗.๖๕๕๐ ล้านบาท	➤	ได้รับแล้ว ๓.๘๐๒๕ ล้านบาท (๔๙.๖๗%)	ไตรมาส ๓ ๑.๙๓๘๗ ล้านบาท	ไตรมาส ๔ ๑.๘๖๓๘ ล้านบาท (๒๕.๐๐%)
๔. แผนงานบูโต๊ะ ๐.๔๑๐๐ ล้านบาท	➤	ได้รับแล้ว ๐.๒๐๕๐ ล้านบาท (๕๐.๐๐%)	ไตรมาส ๓ ๐.๑๐๒๕ ล้านบาท	ไตรมาส ๔ ๐.๑๐๒๕ ล้านบาท (๒๕.๐๐%)
๕. แผนงาน SME ๑.๐๐๐๐ ล้านบาท	➤	ได้รับแล้ว ๐.๕๐๐๐ ล้านบาท (๕๐.๐๐%)	ไตรมาส ๓ ๐.๒๕๐๐ ล้านบาท	ไตรมาส ๔ ๐.๒๕๐๐ ล้านบาท (๒๕.๐๐%)

# วาระ ๓.๓ การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ และ ๔



๗๕% ของงบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงาน

แผนงาน บูไต้

ว.๙๕ สงป. จัดสรร ไตรมาส ๓, ๔

ข้อพิจารณา กบค.  
บูไต้ ๐.๔๑๐๐ ล้านบาท



แผนงาน SME

ว.๙๕ สงป. จัดสรร ไตรมาส ๓, ๔

ข้อพิจารณา กบค.  
SME ๑.๐๐๐๐ ล้านบาท







## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๑ ความคืบหน้าการปฏิรูประบบราชการ ถ่ายโอนภารกิจของกรมบังคับคดี

๔.๒ ความคืบหน้าการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการบังคับคดี

ในรูปแบบหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit : SDU)

(นางเพ็ญรวี มาแสง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม)

# ความคืบหน้าการปฏิรูประบบราชการ การถ่ายโอนภารกิจ ของกรมบังคับคดี



2554

2556

เรื่องเดิม

ในการปรับโครงสร้างของกรมบังคับคดี ปี 2554 ได้เสนอต่อ สำนักงาน ก.พ.ร. ในการตัดโอนภารกิจบางส่วนให้เอกชน ดำเนินการ ได้แก่

- งานขายทอดตลาดที่มีราคาต่ำกว่า 5 ล้านบาท
- งานจัดทำบัญชีในคดีแพ่ง

สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งเรื่องการถ่ายโอน ภารกิจของกรมบังคับคดี 4 เรื่อง ได้แก่

- 1) งานขายทอดตลาดทรัพย์สินที่ ราคาต่ำกว่า 5 ล้านบาท
- 2) งานประเมินราคาทรัพย์สิน
- 3) งานคำคู่ความ หนังสือและประกาศ
- 4) งานประเมินราคาทรัพย์สิน

การดำเนินการ



เนื่องจากมีประเด็นข้อขัดข้อง ที่ทำให้ไม่สามารถถ่ายโอน ภารกิจ ใน 4 งานดังกล่าว และกรมบังคับคดีได้แจ้งต่อ สำนักงาน ก.พ.ร.



# แนวทางการดำเนินการต่อมา

จัดทำยุทธศาสตร์กรมบังคับคดี ระยะ 20 ปี  
ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

กำหนดหนดโครงการสำคัญ 9 โครงการ  
เพื่อดำเนินการเป้าหมายของยุทธศาสตร์

**2** ใน **9** โครงการที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอน  
ภารกิจ คือ

- โครงการปรับรูปแบบการให้บริการ  
จากผู้ประกอบการ เป็นผู้กำกับดูแล
- โครงการจัดตั้งสำนักฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่  
เจ้าพนักงานบังคับคดี และเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์  
เอกชน



# โครงการปรับรูปแบบการให้บริการ (Business Model) จากผู้ประกอบการ เป็นผู้กำกับดูแล



วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความเป็นมาตรฐานวิชาชีพ แบ่งงานบางส่วนให้เอกชนไปดำเนินการ เพื่อให้ภาครัฐมีขนาดเล็กลงและเหมาะสมกับภารกิจ การปรับเปลี่ยนจากผู้ปฏิบัติ เป็นผู้กำกับดูแล

การดำเนินการ

ปี 2560 สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ได้ร่วมกับกรมบังคับคดีศึกษาเรื่อง การถ่ายโอนภารกิจภาครัฐ : การถ่ายโอนภารกิจของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เอกชน และเสนอรายงานผลการศึกษาให้ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี รับทราบแล้ว

ประเด็นการ  
ปฏิรูปที่สำคัญ

- การแก้ไขพระราชบัญญัติล้มละลาย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- การจัดตั้งศูนย์ ฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เอกชน

การดำเนินการ

- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเสนอขอแก้ไขร่าง พ.ร.บ. ล้มละลาย ( ยกร่างไว้ ปี 2561)
- อยู่ระหว่างการจัดทำระบบงานเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เอกชน



# โครงการจัดตั้งสำนักฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่ เจ้าพนักงานบังคับคดี และเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เอกชน

## วัตถุประสงค์

เพื่อฝึกอบรมเจ้าพนักงานบังคับคดี และเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เอกชน  
ให้มีมาตรฐานวิชาชีพ

การจัดตั้งสถาบันพัฒนาการบังคับคดี (LEPA)

การจัดทำคำขอจัดตั้งให้สถาบันพัฒนาการบังคับคดี  
เป็นหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) เสร็จแล้ว

รอการเสนอต่อคณะกรรมการแบ่งส่วนราชการ ตามขั้นตอนการเสนอจัดตั้ง SDU





## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๓ ความคืบหน้าเรื่องการจัดตั้ง One – Solution กองบังคับคดีล้มละลาย ๒, ๓, ๔ และ ๖  
(นางสาวยุพาภรณ์ ศิริกิจพาณิชย์กุล รองอธิบดีกรมบังคับคดี)



วิสัยทัศน์ : บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ  
วัฒนธรรมองค์กร : บริการด้วยรอยยิ้ม บริหารด้วยหลักการ บริบาลด้วยหลักธรรม

## การจัดตั้ง One Solution

4/02/2565

- คำสั่ง กรมบังคับคดีที่ ยธ 70/2565  
เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ปรับปรุงกระบวนการบังคับคดี  
ล้มละลายแบบบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุด  
เดียว One Solution

18/02/2565

- ประชุมรับฟังเสียงจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับ One  
Solution

14/03/2565

ประเด็นพิจารณา

- 1) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ  
กรมบังคับคดี ปี 2561
- 2) ความคุ้มค่าของการพัฒนาระบบล้มละลายฯ ใหม่



# ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๔ ความคืบหน้าการใช้งานระบบ dpis  
(กองบริหารทรัพยากรบุคคล)



# การใช้งานระบบ DPIS 6

1.การลงทะเบียน

2.การลา

3.หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย



## บันทึกข้อความ

ด่วนที่สุด

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายข้อมูลบุคคลและบำเหน็จความชอบ โทร.๑๒๐๐

ที่ ยธ ๐๕๑๐(อ)/๑๐๕

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การลงทะเบียนเข้าใช้งานในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๒/๑๘๐ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งส่วนราชการที่ใช้โปรแกรม DPIS เวอร์ชัน ๕> ให้เตรียมความพร้อมในการใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล เวอร์ชันใหม่ (HRMS หรือ DPIS ๖) และกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือ ที่ ยธ ๐๕๑๐(อ)/๒๖๒๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เข้าไปตรวจสอบและทำการบันทึกเพิ่มเติม / ปรับปรุง อีเมลในระบบ โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๕) ให้เป็นปัจจุบันภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งว่ากรมบังคับคดี สามารถเข้าใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖) ได้แล้ว กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เข้าไปลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานที่เว็บไซต์ Led.dpis.go.th ตามขั้นตอนที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้เมื่อลงทะเบียนเข้าใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖) เรียบร้อยแล้ว ขอให้ตรวจสอบข้อมูลของตนเองว่าได้ถ่ายโอนมาถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากมีข้อมูลคลาดเคลื่อนไปจากเดิมให้แจ้งมาที่ฝ่ายข้อมูลบุคคลและบำเหน็จความชอบ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ทำการตรวจสอบเพื่อแก้ไข / เพิ่มเติมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดท่านทราบต่อไป

(นางสาวศุภมาส อยู่วัฒนา)  
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

## ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าใช้โปรแกรมระบบ DPIS 6

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ led.dpis.go.th
2. username ใส่เลขบัตรประชาชน
3. กดปุ่มลงทะเบียน

เข้าสู่ระบบ โดย

Username และ Password

Username

เลขบัตรประชาชน

Password

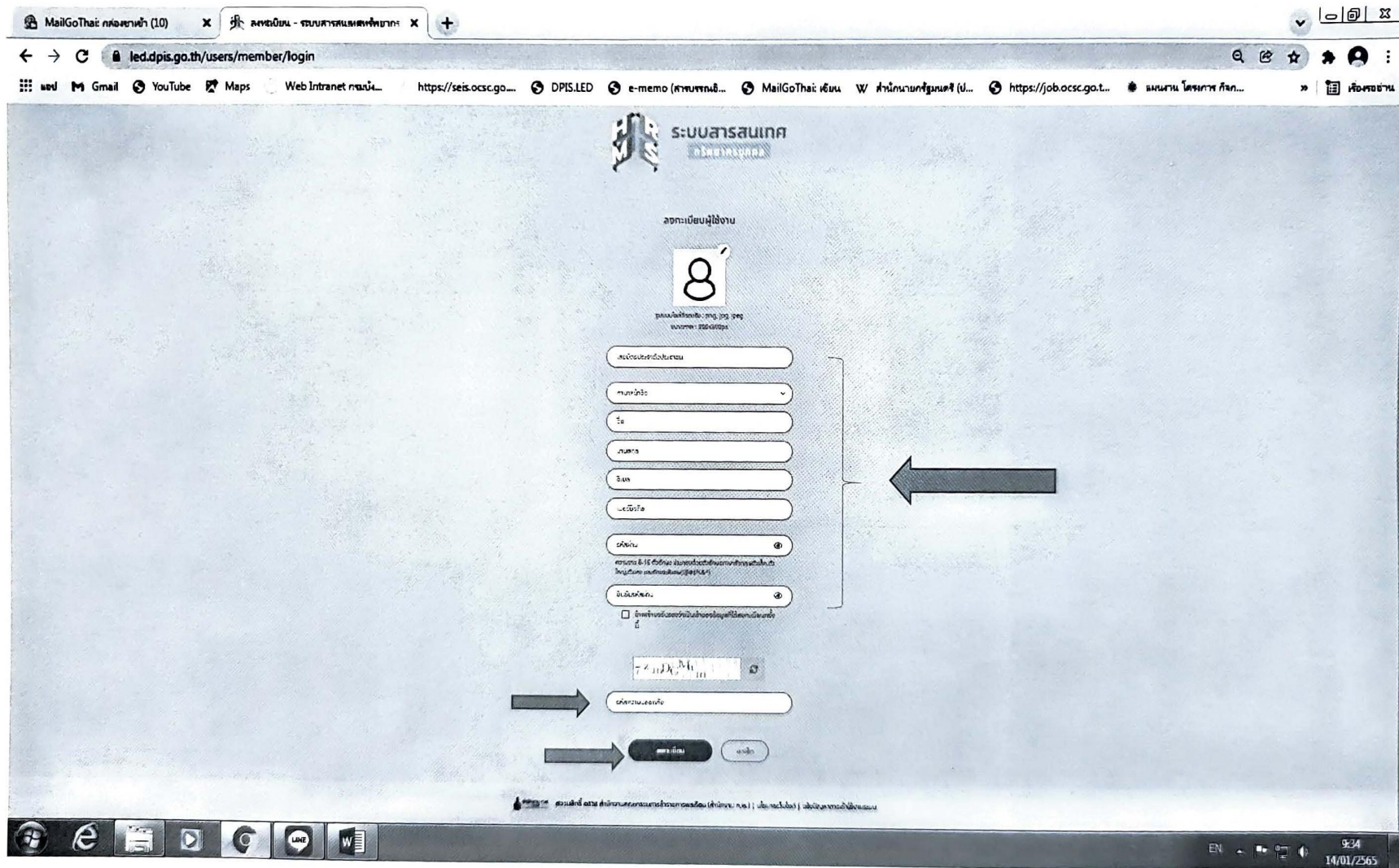
Password

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน ลืมชื่อผู้ใช้งาน



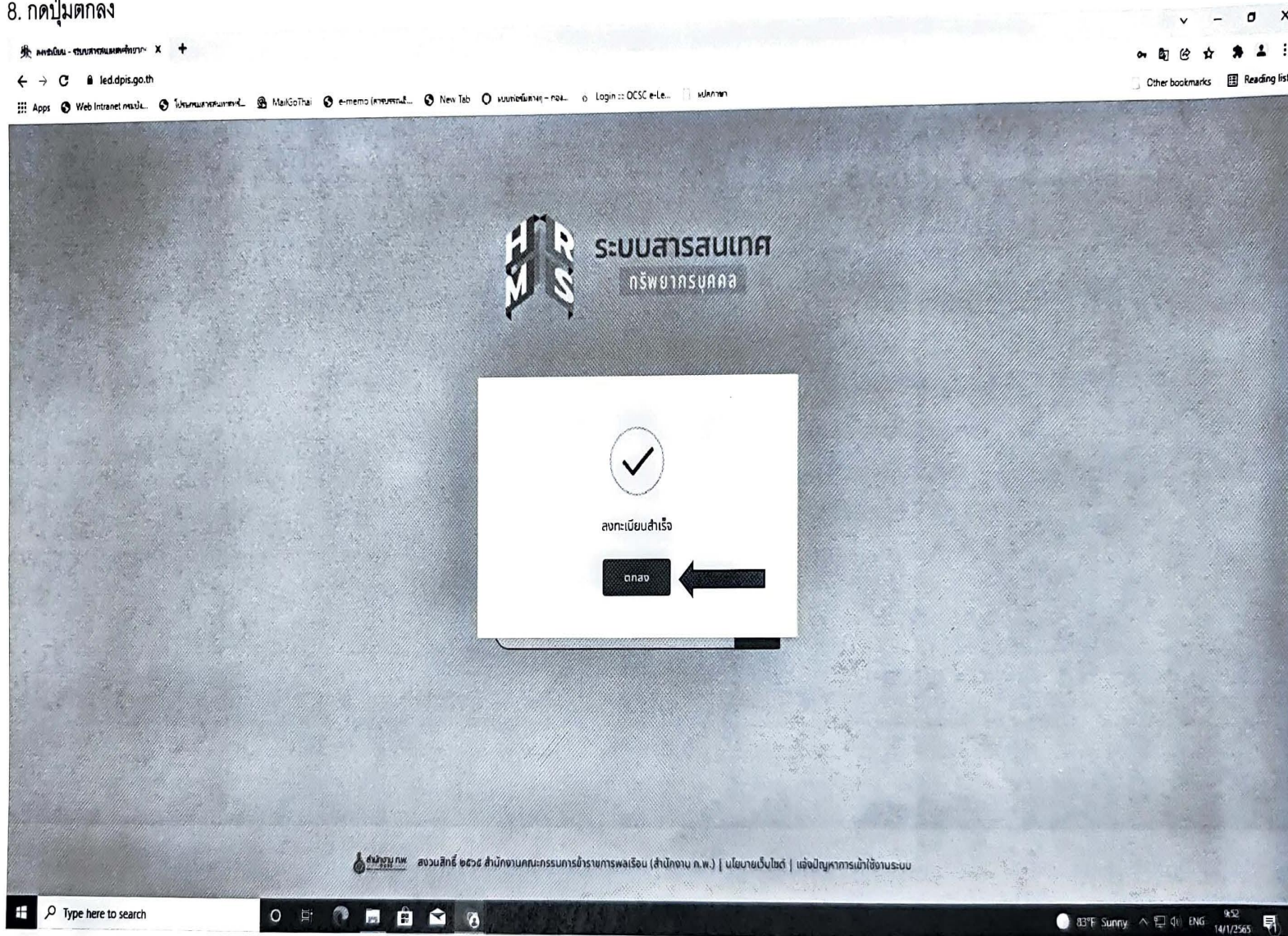
- กรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดทุกข้อ (หัวข้อ E-mail ต้องกรอก E-mail ที่เคยแจ้งให้เข้าไปตรวจสอบและบันทึกไว้ในระบบ DPIS 5)
- ใส่รหัสความปลอดภัยตามที่แสดง
- กดปุ่มลงทะเบียน





7. ระบบจะแจ้งว่าลงทะเบียนสำเร็จ

8. กดปุ่มตกลง



9. ระบบจะแจ้งให้ใส่เลข OTP ซึ่งจะแจ้งมาทาง E-mail ที่ท่านกรอกไว้ตอนลงทะเบียน

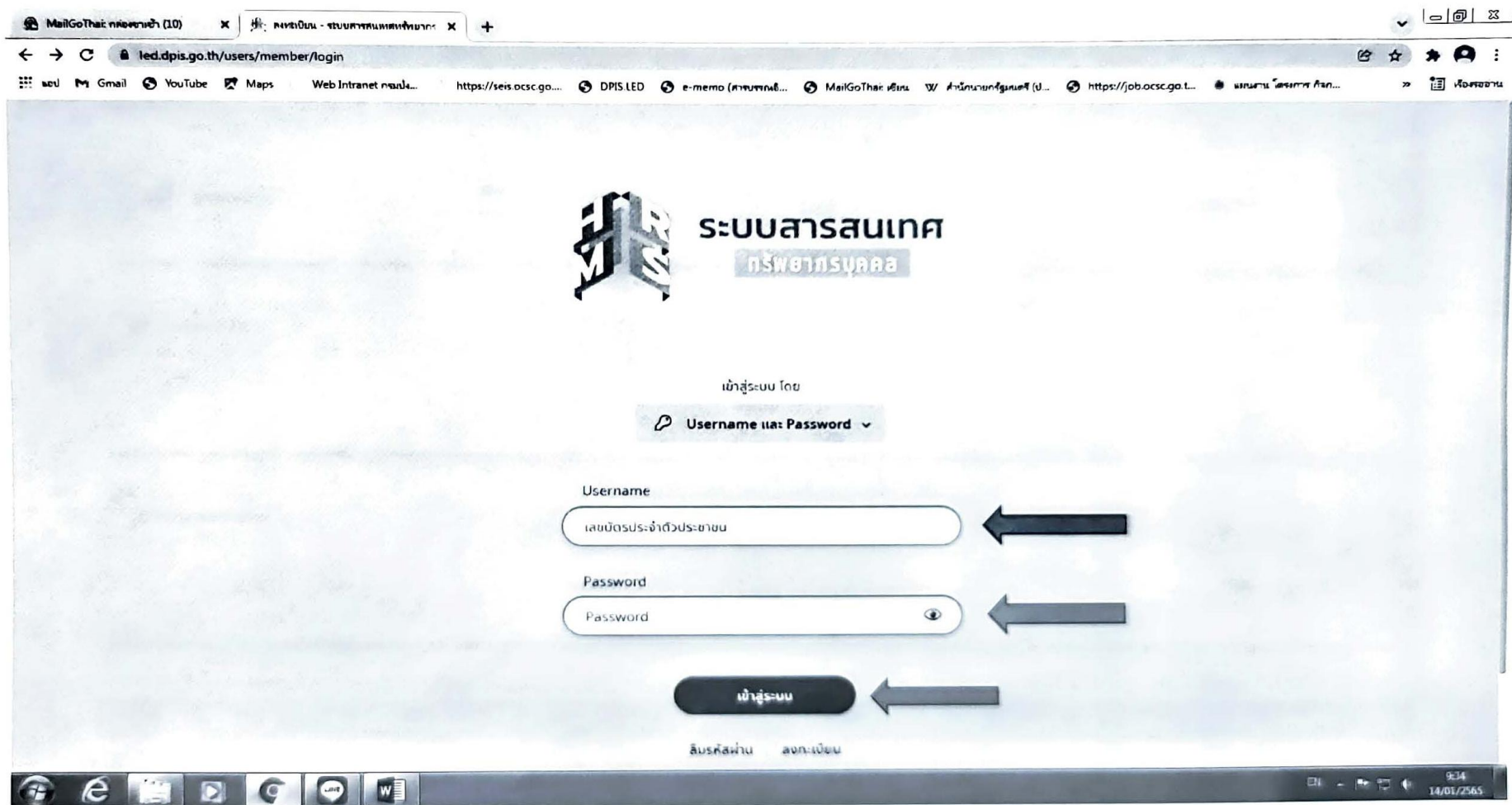
10. กรอกเลข OTP เสร็จแล้วกดปุ่มยืนยัน

The screenshot shows a web browser window with the URL [led.dpis.go.th](http://led.dpis.go.th). The page features the logo of the Department of Information Systems (กรมสารสนเทศ) and the text "ระบบสารสนเทศ" and "กรมสารสนเทศ". Below this, it says "ลงทะเบียนผู้ใช้งาน". There is a text input field labeled "กรอก OTP ที่ได้รับจากอีเมล" with "OTP" entered inside. To the right of the input field is a "ยืนยัน" (Confirm) button. The browser's address bar shows several tabs, including "Web Intranet กรม...", "MailGoThai", "e-memo (กรมสาร...", "New Tab", "หนังสือส่งมา...", "Login :: OCSC e-Le...", and "กรมสาร...". The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Type here to search", the system tray with "83°F Sunny", and the date "14/1/2565".



## ขั้นตอนการเข้าใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (PDIS 6)

1. Username ใส่เลขบัตรประชาชน
2. Password ใส่รหัสที่ท่านตั้งเป็นรหัสผ่านไว้ตอนลงทะเบียน
3. กดปุ่มเข้าสู่ระบบ



#### 4. ไปกดที่เครื่องหมายสัญลักษณ์ 3 ซีด

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** MailGoThai กงสุลฯ (10) and Alert - ระบบสารสนเทศฯ (10) x +
- Address Bar:** led.dpis.go.th/users/personal/profile/alert
- Navigation Bar:** Includes a hamburger menu icon (three horizontal lines) on the left, a search bar with the text "ค้นหา...", and a user profile section on the right with the name "วิภาณี สมศักดิ์" and the role "ผู้อำนวยการทั่วไป กรมบังคับคดี".
- Message Section:** Labeled "แจ้งข่าวประกาศ" with sub-items "ข้อมูลของฉัน" and "แจ้งข่าวประกาศ".
- Navigation Cards:** Four cards are visible: "ข่าวสารจาก DC" (with a paper plane icon), "ข่าวสารภายในกรม" (with a building icon), "ข่าวสารการฝึกอบรม" (with a calendar icon), and "Dashboard" (with a grid icon).
- Message Boxes:** Two message boxes are shown, both with the title "ข่าวสารจาก DC" and the status "ไม่มีข้อมูล" (No information).
- Taskbar:** At the bottom, the Windows taskbar shows icons for Edge, File Explorer, Chrome, Lync, and Word, along with the system clock showing 9:35 on 14/01/2563.

## 5. เข้าใช้งานได้ตามสิทธิ์ของตนเอง

led.dpis.go.th/users/personal/profile/alert

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้า

ค้นหา

การแจ้งผลการปฏิบัติงาน ☆

- แจ้งผลการแสดงผลของโปรแกรม
- กิจกรรมการปฏิบัติงาน

ข้อมูลบุคลากร ☆

- ข้อมูลส่วนตัว
- สลิปเงินเดือน
- หนังสือรับรองการศึกษา ณ ที่จ่าย
- บัญชีแสดงทรัพย์สิน/หนี้สิน
- ความก้าวหน้าในอาชีพ
- คำนวณบำนาญประจำอายุ
- เอกสารหลักฐาน
- กิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ของตนเอง

การดำเนินการเอกสาร ☆

- การลา
- การอนุมัติการลา
- ข้อมูลการลงเวลาจากเครื่องบันทึกเวลา
- การขอลงเวลา
- ข้อมูลการลงเวลาที่รออนุมัติ

การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ☆

- การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ
- การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

การให้บริการ ☆

- การขอรับบริการ
- การขอยืมบัตร
- การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- การขอถ่าย
- การขอใบ

การแจ้งงาน ☆

- ระบบแจ้งงาน
- รายการแจ้งเดือน

การช่วยเหลือการทำงาน ☆

- กระดานสนทนา (Web Board)
- กล่องจดหมายขาเข้า (Inbox)
- กล่องจดหมายขาออก (Outbox)

ข่าวสารการฝึกอบรม

led.dpis.go.th/users/personal/training\_course/index/.../SiRuUnQ1cGkyNlVXNVVlmlZrZlYzZ09

10:24  
14/01/2565



## 6. การออกจากระบบเมื่อใช้งานเสร็จ

6.1 นำเมาส์ไปกดตรงชื่อของตนเอง

6.2 เมื่อขึ้นกรอบสี่เหลี่ยมให้คลิกปุ่มออกจากระบบ

The screenshot shows a web browser window with the URL `led.dpis.go.th/admin/kpi_form/index/per_key/T3dXNUxPL2RNR0Z5M1AzZEFwV0lwUT09/menu_id/WmhFZZIRWEZoYTZrZW1PSIVnUFVXUT09`. The page header includes the logo of the Department of Personnel Management and a search bar. The user profile dropdown menu is open, showing the user's name 'วิภาวดี สมสกิจ' and a 'Logout' button. A red arrow points to the 'Logout' button. Below the menu, there is a table with columns for 'กิจการ', 'เมืองประมาณ', 'พิมพ์', 'สถานะ', '%', 'ผลการประเมิน', 'รับทราบผลคะแนน', 'จำนวนสมรรถนะ', 'จำนวนตัวชี้วัด', and 'จำนวนไฟล์'. The table is currently empty, with a message 'ไม่มีข้อมูลในตาราง' (No data in the table) displayed below it.

การประเมินผลการปฏิบัติงาน  การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ 2564/1

รายการแบบประเมินรายบุคคล

2,000

กิจการ	เมืองประมาณ	พิมพ์	สถานะ	%	ผลการประเมิน	รับทราบผลคะแนน	จำนวนสมรรถนะ	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนไฟล์
ไม่มีข้อมูลในตาราง									

2,000

สงวนลิขสิทธิ์ © ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)



## บันทึกข้อความ

ด่วน

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๑๑๑๕

ที่ ยธ ๐๕๑๐(อ)/๓๕๘

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการยื่นใบลาผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS๒)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดี

ตามหนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ ยธ ๐๕๑๐(อ)/๑๒๕ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง การยื่นใบลาผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS๒) แจ้งให้เจ้าหน้าที่ยื่นใบลาเป็นแบบฟอร์มใบลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ไปพลางก่อนจนกว่ากองบริหารทรัพยากรบุคคลจะมีหนังสือแจ้งให้ยื่นใบลาในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS๒) ได้ นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเจ้าหน้าที่ตามปฏิบัติงานจริงเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมบังคับคดี ยื่นใบลาป่วย ลาพักผ่อน และลากิจ (ซึ่งไม่ใช่ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร) ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS๒) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ก่อนที่เจ้าหน้าที่จะยื่นใบลาผ่านระบบ ขอให้ผู้ดูแลระบบการลาของหน่วยงาน (ผู้ได้รับสิทธิ์ กลุ่มธุรการ สำนัก/กอง/กลุ่มงาน) นำประวัติการลาของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนที่ยื่นใบลานอกระบบและได้รับอนุญาตแล้วในช่วงที่ปิดระบบมาบันทึกพร้อมกับแนบไฟล์ใบลา เพื่อให้ระบบคำนวณวันลาได้ถูกต้อง และต่อเนื่องจากการลาครั้งที่ผ่านมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวศุภมาส อยู่วัฒนา)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ฉบับที่ 1 (สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ใช้แนบพร้อมแบบแสดงรายการภาษี)

ฉบับที่ 2 (สำหรับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย  
ตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

เล่มที่  
เลขที่

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :-

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ กรมบังคับคดี  
( ใหระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล )

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

( กรอกเฉพาะกรณีเป็นผู้ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน )

ที่อยู่ ถนนบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

( ใหระบุ ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน ห้องเลขที่ ชั้นที่ เลขที่ ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด )

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :-

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ  
( ใหระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษัท สมาคม หรือคณะบุคคล )

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

( กรอกเฉพาะกรณีเป็นผู้ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน )

ที่อยู่ 437/345 แก้ววิไลลา ซ.ปานจิตตอุทัย บางขุนศรี เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

( ใหระบุ ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน ห้องเลขที่ ชั้นที่ เลขที่ ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด )

ลำดับที่  ในแบบ

(1) ภ.ง.ด.1ก

(2) ภ.ง.ด.1ก พิเศษ

(3) ภ.ง.ด.2

(4) ภ.ง.ด.3

( ใหสามารถอ้างอิงหรือสอบอันดับใดระหว่างลำดับที่  
ตามหนังสือรับรองฯกับแบบยื่นรายการภาษีหักจ่าย )

(5) ภ.ง.ด.2ก

(6) ภ.ง.ด.3ก

(7) ภ.ง.ด.53

ประเภทเงินได้พึงประเมินจ่าย	วัน เดือน หรือปีภาษี ที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หัก และนำส่งไว้
1. เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส ฯลฯ ตามมาตรา 40(1)	2564	467,400 00	4,803 90
2. ค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ฯลฯ ตามมาตรา 40(2)			
รวมเงินที่จ่ายและภาษีที่หักนำส่ง		467,400 00	4,803 90
รวมเงินภาษีที่หักนำส่ง (ตัวอักษร)	สี่พันแปดร้อยสามบาทเก้าสิบสี่สตางค์		

เงินสะสมที่จ่ายเข้า  กบข. 14,022.00 บาท  กสจ. บาท

ผู้จ่ายเงิน  (1) หัก ณ ที่จ่าย  (2) ออกให้ตลอดไป  (3) ออกให้ครั้งเดียว  (4) อื่นๆ (ระบุ) .....

คำเตือน ผู้ที่มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย  
ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวล  
รัษฎากร ต้องรับโทษทางอาญาตามมาตรา 35

ขอรับรองว่าข้อความและตัวเลขดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน

25 / กุมภาพันธ์ / 2565

(วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรองฯ)

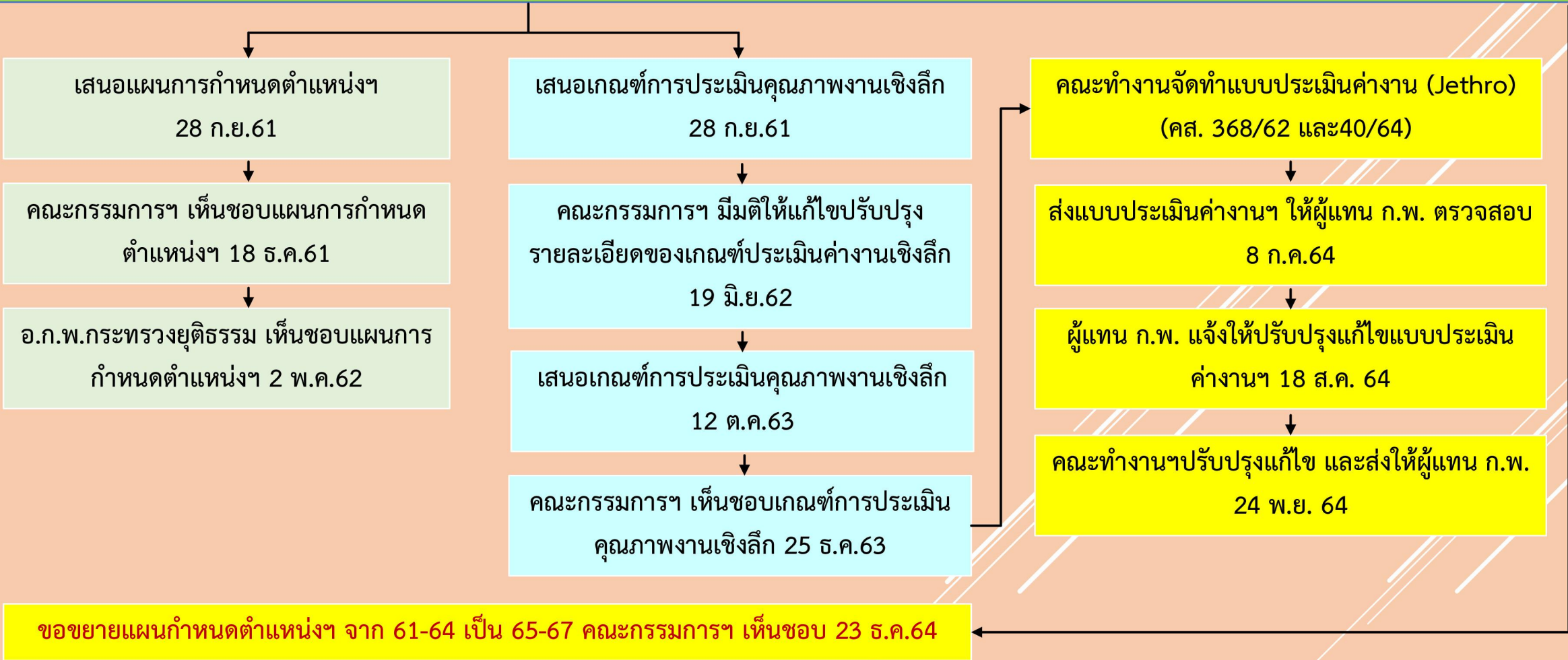


# ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๕ ความคืบหน้าการผลักดันอำนาจการตั้ง  
(ผู้อำนวยการสำนักงานส่วนภูมิภาค) เป็นอำนาจการระดับสูง  
(กองบริหารทรัพยากรบุคคล)



# การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง สำนักงานบังคับคดีจังหวัด



กบท. ได้ประสานกับผู้แทน ก.พ. เป็นระยะ แต่เนื่องจากผู้แทน ก.พ. ท่านเดิม ย้ายไปปฏิบัติราชการในส่วนอื่น และมีผู้แทน ก.พ. ใหม่มาทำงานในส่วนนี้แทน ซึ่ง กบท. ได้ติดตามตลอดมา ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2565 ได้รับแจ้งเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2565 ว่าจะเร่งดำเนินการให้

# การดำเนินการกรณีผู้แทน ก.พ. เห็นด้วยกับแบบประเมินค่างาน

เสนอแบบประเมินค่างาน (Jethro)  
ต่อคณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวงยุติธรรม

กรณี คณะกรรมการฯ มีมติให้ผ่านการประเมินค่างาน (Jethro)

เสนอ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่ง  
เป็นอำนาจการ ระดับสูง

กรมฯ มีคำสั่งปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง  
ตามมติ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม และขอความเห็นชอบสำนักงาน ก.พ.  
ให้ข้าราชการได้รับเงินประจำตำแหน่ง

พิจารณาเงินงบประมาณ สำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง  
ในระดับที่สูงขึ้น ตามแผนการกำหนดตำแหน่งฯ

ดำเนินการกระบวนการสรรหา ตามแผนการกำหนดตำแหน่งฯ

กรณี คณะกรรมการฯ มีมติไม่ผ่านการประเมินค่างาน (Jethro)  
ทั้งหมดหรือบางส่วน

จัดทำแบบประเมินค่างานฯ ใหม่ และส่งให้ผู้แทน ก.พ. พิจารณา ก่อน  
เมื่อเห็นด้วยกับแบบประเมินค่างานแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการฯ ต่อไป





## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๖ ตัวชี้วัดของส่วนราชการตามนโยบายกระทรวงยุติธรรม  
เรื่อง ร้อยละการดำเนินการเชิงรุกของการนำคดีกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)  
เข้าสู่การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท  
(นายเฉลิมชัย บัวจันอัด ผู้ตรวจราชการกรม/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)



## ความคืบหน้าตัวชี้วัดของส่วนราชการตามนโยบายกระทรวงยุติธรรม

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ค่าคะแนน ๕	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
ร้อยละการดำเนินการเชิงรุกของการนำคดีกองทุนให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา (กยศ.) เข้าสู่การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท  (จำนวน ๑๑๗ หน่วยงาน)	๕๐% (๘,๙๓๕.๕)	๕,๔๑๘	๖๐.๖๓



## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๗ การประชาสัมพันธ์ระบบยื่นคำร้องไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์

การไกล่เกลี่ยออนไลน์ Session Call รวมทั้งการใช้งานระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี

(นายเฉลิมชัย บัวจันอัด ผู้ตรวจราชการกรม/ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี)

# ไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์



## การประชาสัมพันธ์ระบบยื่นคำร้องไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์

- มีการประชุมเจ้าหน้าที่ไกล่เกลี่ยทั่วประเทศ ให้ประชาสัมพันธ์การยื่นคำร้องไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์และรวบรวมส่งสถิติการยื่นคำร้องประจำเดือนมายังศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเพื่อรวบรวมต่อไป

### กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

- เผยแพร่รูปแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ที่มี QR Code ไปยังสภจ.ทั่วประเทศ
- แจก QR Code ในกลุ่มไลน์สื่อกรมบังคับคดี มีสมาชิกกว่า 1,800 คน ประกอบไปด้วยเจ้าหน้าที่กรมบังคับคดีและประชาชนทั่วไป

## การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ผ่านระบบสื่อสารออนไลน์ โปรแกรม Session Call

ปี 2563

ไกล่เกลี่ย 13 เรื่อง

สำเร็จ 13 เรื่อง

ทุนทรัพย์ 14,958,218.53 บาท

คิดเป็นร้อยละ 100

ปี 2564

ไกล่เกลี่ย 204 เรื่อง

สำเร็จ 186 เรื่อง

ทุนทรัพย์ 76,242,976.08 บาท

คิดเป็นร้อยละ 91.18

ปี 2565

(ต.ค. 64 – ก.พ. 65)

ไกล่เกลี่ย 105 เรื่อง

สำเร็จ 105 เรื่อง

ทุนทรัพย์ 14,130,902.03 บาท

คิดเป็นร้อยละ 100

## สถิติการยื่นคำร้องขอการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

▶▶▶ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

 แบบธรรมดา 19,740 เรื่อง

 แบบออนไลน์ 1,617 เรื่อง

รวม 21,357 เรื่อง

▶▶▶ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
(ต.ค. 64 – ม.ค. 65)

 แบบธรรมดา 7,020 เรื่อง

 แบบออนไลน์ 382 เรื่อง

 แบบโทรศัพท์ 1,252 เรื่อง

รวม 8,654 เรื่อง



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แนวทางการดำเนินงานในการยึดทรัพย์ติดจำนองบุคคลอื่น  
(กองพัฒนาระบบการบังคับคดี และประเมินราคาทรัพย์)





# แนวทางการดำเนินงานในการยึดทรัพย์สินติดจำนองบุคคลอื่น

## ระยะเร่งด่วน

1

เจ้าพนักงานบังคับคดีหมายแจ้งผลการขายทอดตลาดให้แก่ลูกหนี้ภายใน **3** วัน นับตั้งแต่วันที่ซื้อได้ชำระราคาครบถ้วน

2

การใกล้เคียงข้อพิพาท

- ก่อนยึดทรัพย์สินติดจำนองบุคคลอื่น
- ก่อนกำหนดวันประกาศขายทอดตลาดนัดแรก

## ระยะกลาง

1

ทบทวนแนวทางการขายทอดตลาด โดยปลดการจำนองที่ได้มีการยกเลิกไป

2

ทบทวนหลักเกณฑ์กรณีที่ได้รับจำนอง ต้องแถลงยอดหนี้จำนอง เพื่อประกอบการขายทอดตลาด

3

ยกเว้นหลักเกณฑ์ในการขายทอดตลาด โดยจำนองติดไป แยกจากการขายทอดตลาดโดยปลดการจำนองทั่วไป

## ระยะยาว

1

รับฟังความคิดเห็นของสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางการขายทอดตลาดโดยการจำนองติดไป

2

แก้ไขกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด





## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๒ การพัฒนางานบริการเพื่อให้บริการประชาชนในระบบ

Citizen Portal กรมบังคับคดี

(นายอนุชิต เลียงใหญ่ ผู้ตรวจราชการกรม)

## การพัฒนางานบริการเพื่อให้บริการประชาชนในระบบ Citizen Portal กรมบังคับคดี

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานงาน ก.พ.ร. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ได้ประชุมเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 ได้มีมติคัดเลือกงานบริการ“งานตรวจสอบบุคคลล้มละลายของกรมบังคับคดี” เป็นงานบริการนำร่องเพื่อให้บริการประชาชนในระบบ Citizen Portal กรมบังคับคดี และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ศึกษางานบริการเพิ่มเติมอีก 5 งาน สรุปงานบริการเพื่อให้บริการประชาชนในระบบ Citizen Portal กรมบังคับคดี ปี 2564 มี 6 งานบริการ ดังนี้

1. การตรวจสอบบุคคลล้มละลาย
2. ยื่นคำร้องไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์
3. ระบบจองคิวด้านการบังคับคดีล่วงหน้า
4. ระบบสอบถามสถานะคดี
5. ระบบลงทะเบียนซื้อขายทรัพย์สินล่วงหน้า
6. ค้นหาทรัพย์สินประกาศขายทอดตลาด

ท่านอธิบดีกรมบังคับคดี ได้มีข้อสั่งการให้นายอนุชิต เสียงใหญ่ ผู้ตรวจราชการกรม เป็นประธานคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกงานบริการให้ข้อมูลด้านเทคนิค และให้ข้อมูลด้านข้อกฎหมาย

การประชุมหารือการพัฒนางานบริการสำหรับให้บริการประชาชนในระบบ Citizen Portal บนแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ครั้งที่ 1** กรมบังคับคดี ร่วมกับ สนง. ก.พ.ร. และสพร ศึกษาและรวบรวมข้อมูลการให้บริการ ของงานบริการที่มี แผนพัฒนาร่วมกัน ศึกษากระบวนการให้บริการ 6 งานบริการ กรมบังคับคดี เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Meeting) และสำนักงาน ก.พ.ร. สรุปข้อมูลสภาพปัจจุบันของงานบริการ (As-is) หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการออกแบบแนวทางพัฒนา (To-be) เพื่อให้บริการบน Citizen Portal

**ครั้งที่ 2** การอบรมการใช้งานระบบศูนย์กลางการบริการประชาชนในการติดต่อราชการแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร (Citizen Portal) เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Meeting)

**ครั้งที่ 3** การประชุมเพื่อพัฒนางานบริการเชิงเทคนิคของกรมบังคับคดี เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom Meeting) พิจารณางานบริการของกรมบังคับคดี “การตรวจสอบบุคคลล้มละลาย” ให้บริการผ่านระบบ Citizen Portal โดยขอให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดส่ง API Spce และวิธีการ Access API ของ “การตรวจสอบบุคคลล้มละลาย”

**วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564** ได้รับแจ้งจาก ทีมงานDGA พัฒนางานตรวจสอบบุคคลล้มละลาย สามารถนำขึ้นแอปทางรัฐ

# แนวทางการดำเนินงานต่อยอด 5 งานบริการของกรมบังคับคดี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำหรับนำขึ้น Citizen Portal

## กรมบังคับคดี

ระยะที่ 1 การเชื่อมโยงงานบริการและให้บริการบน “ทางรัฐ”

1. ระบบลงทะเบียนซื้อขายทรัพย์สินล่วงหน้า
2. ค้นหาทรัพย์สินประกาศขายทอดตลาด
3. ระบบสอบถามสถานะคดี

มิถุนายน  
2565

ระยะที่ 2 ศึกษาและรวบรวมให้ข้อมูลเพิ่มเติม ร่วมออกแบบแนวทางพัฒนา (To-be)  
ของงานบริการ สำหรับให้บริการบน Citizen Portal

1. ระบบรับจองคิวด้านการบังคับคดีล่วงหน้า
2. การยื่นคำร้องไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอิเล็กทรอนิกส์

สิงหาคม - ธันวาคม  
2565

# แนวทางและแผนการพัฒนาบริการเพื่อให้บริการประชาชนในระบบ Citizen Portal กรมบังคับคดีพ.ศ. 2565 งานบริการ “กระบวนการวางคำใช้จ่ายสำนวนคดีแพ่ง”

1) กรมบังคับคดี ร่วมกับ สำนักงาน ก.พ.ร. สพร ศึกษาและรวบรวมข้อมูลการให้บริการ ของงานบริการที่มีแผนพัฒนาร่วมกัน

มีนาคม  
2565

2) กรมบังคับคดี ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ในการออกแบบแนวทางพัฒนา (To-be) เพื่อให้บริการบน Citizen Portal

เมษายน  
2565

3) กรมบังคับคดี และสำนักงาน ก.พ.ร. ประชุมหารือถึงแนวทางพัฒนา (To-be) ของงานบริการ สำหรับให้บริการบน Citizen Portal

มิถุนายน-  
สิงหาคม  
2565

4) กรมบังคับคดี และสำนักงาน ก.พ.ร. ประชุมหารือเชิงเทคนิคร่วมกับ สพร. ใน การพัฒนาระบบของหน่วยงาน และร่วมกันพัฒนางานบริการในเชิงเทคนิค (API) เพื่อเชื่อมโยงสำหรับให้บริการบน Citizen Portal

หารือแนวทาง  
การพัฒนา  
เชิงเทคนิค

5) กรมบังคับคดี ประชุมร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ภาพรวมของผลการพัฒนา งานบริการและการเปิดให้บริการประชาชนบน Citizen Portal ของงานที่มีความพร้อม

เปิดให้บริการ  
ผ่าน “ทางรัฐ”

ข้อสังเกต จากท่านปลัดกระทรวงยุติธรรม ได้มอบหมายให้กรมบังคับคดี ศึกษากระบวนการงาน e-Filing ระบบการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนางานบริการบน Citizen Portal



## ระเบียบบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

### ๕.๓ กำหนดประชุมครั้งถัดไป ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕





# We Trust Each Other

เชื่อมั่น เชื่อใจ ไปด้วยกัน



เชื่อมั่น มุ่งมั่น ตั้งใจทำงาน

สร้างความเชื่อถือและความพึงพอใจกับประชาชน

