



การประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมคชสาร ๒



ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕
(เอกสารรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ความคืบหน้าตัวชี้วัดของส่วนราชการตามนโยบายกระทรวงยุติธรรม (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

๓.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
(กองบริหารการคลังและกองนโยบายและแผน)



ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยหนี้สินครัวเรือน ครั้งที่ ๑ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
(ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี)

๔.๒ รายงานความคืบหน้าการปรับปรุงระบบ e – Filing และการจ่ายเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์
รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นายเสกสรร สุขแสง)

๔.๓ รายงานความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบ Back Office ของกรมบังคับคดี
รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นายเสกสรร สุขแสง)

๔.๔ รายงานความคืบหน้าของโครงการพัฒนาระบบเพื่อบูรณาการฐานข้อมูลด้านการบังคับคดี
หน่วยงานภายในและภายนอก รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นางสุกัญญา บุขยนาวิน)

๔.๕ รายงานความคืบหน้าการจัดตั้ง One – Solution ของกองบังคับคดีล้มละลาย ๒ , ๓ , ๔ และ ๖
รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นางสุกัญญา บุขยนาวิน และนางสาวยุพาภรณ์ ศิริกิจพาณิชย์กุล)



ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา (ต่อ)

- ๔.๖ รายงานความคืบหน้าเรื่องการจัดทำข้อมูลธรรมาภิบาลภาครัฐที่ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ นางเพ็ญรวี มาแสง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม
- ๔.๗ รายงานความคืบหน้าเรื่องการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) นายอนุชิต เสียงใหญ่ ผู้ตรวจราชการกรม
- ๔.๘ รายงานความคืบหน้าการเข้ารับสมัครการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินรางวัลเลิศรัฐ PMQA (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)
- ๔.๙ รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมบังคับคดี (กองนโยบายและแผน)
- ๔.๑๐ รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนการใช้จ่ายค่าธรรมเนียม และแบบฟอร์มโครงการในการขออนุมัติใช้จ่ายค่าธรรมเนียม (กองนโยบายและแผน)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ กำหนดประชุมครั้งถัดไป



ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การขับเคลื่อนนโยบาย Change Better To Be LED 5G

1. Growth Mindset

พัฒนากรอบความคิดเพิ่มศักยภาพบุคลากร

ตัวชี้วัด

- 1) ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรตามแผนการอบรม
- 2) คะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

แผนงาน/โครงการกิจกรรม เช่น

1. การจัดอบรมความรู้ตามภารกิจ
2. ส่งบุคลากรอบรมตามหลักสูตร
3. การอบรม e - Learning

5. Great Digital Organization

พัฒนาสู่ความเป็นองค์กรดิจิทัล

ตัวชี้วัด

- 1) ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)
- 2) นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มีผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (อายุัดใหม่)

แผนงาน/โครงการกิจกรรม เช่น

1. การใช้ระบบ e - Service ต่างๆ ของกรมบังคับคดี
2. การลดปริมาณการใช้กระดาษ

4. Good Service

ยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัด

- 1) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อกระบวนการบังคับคดี
- 2) จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

แผนงาน/โครงการกิจกรรม เช่น

1. ประชาสัมพันธ์การใช้บริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ
2. การเข้าร่วมประเมินสำนักงานบังคับคดีใสสะอาด และบุคคลต้นแบบ
3. ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

2. Good Plan & Process

วางแผนงานและกระบวนการที่เป็นเลิศ

ตัวชี้วัด

- 1) ร้อยละของการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับสำนัก/กอง
- 2) ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนโครงการตามแผนปฏิบัติการกรมบังคับคดี
- 3) ร้อยละของเรื่องที่เข้าสู่การไกล่เกลี่ยดำเนินการเป็นผลสำเร็จ
- 4) ร้อยละการดำเนินการเชิงรุกของการนำคดีของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เข้าสู่การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
- 5) มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี (ขาย, ถอน, งด)
- 6) ร้อยละของหน่วยงานที่นำนวัตกรรมการลดขั้นตอนและอำนวยความสะดวกในการแจ้งเหตุขัดข้องของผู้รับคำสั่งอายุัดในสำนวนอายุัดมาใช้ในการให้บริการ

แผนงาน/โครงการกิจกรรม เช่น

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการระดับสำนัก/กอง
2. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
3. การจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
4. การจัดทำแผนการบริหารจัดการคดีและการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

3. Good Communication & Collaboration

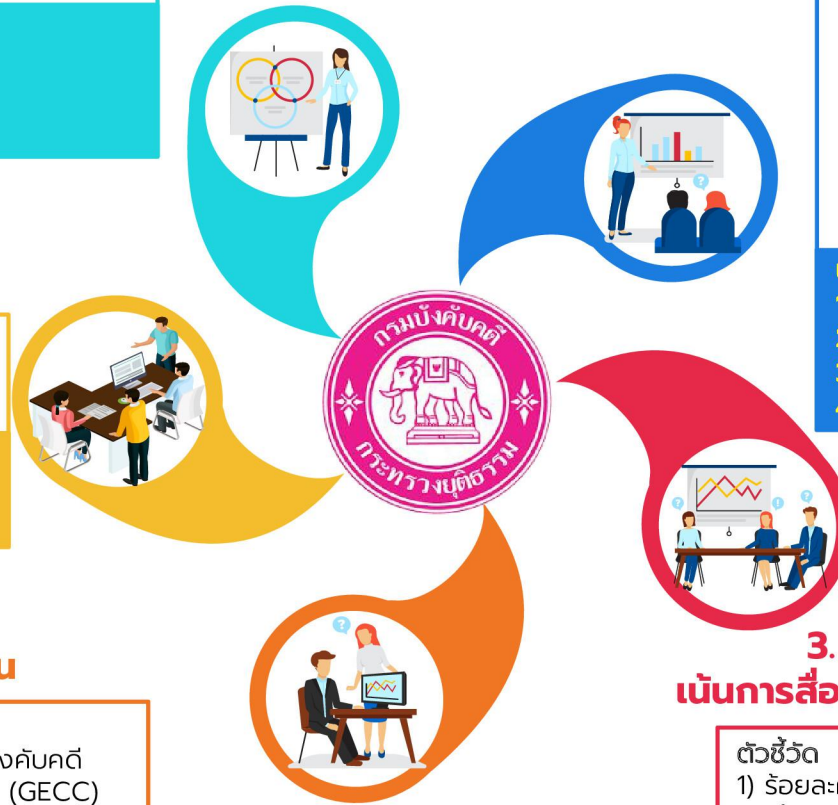
เน้นการสื่อสารเชิงรุก สร้างความรับรู้และบูรณาการทำงานร่วมกัน

ตัวชี้วัด

- 1) ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการต่อกระบวนการบังคับคดี
- 2) จำนวนหน่วยงานที่ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับกรมบังคับคดี

แผนงาน/โครงการกิจกรรม เช่น

1. การจัดทำสื่อให้ความรู้แก่ประชาชน
2. การเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์
3. การทำงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่จัดกิจกรรม





ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕



กองนโยบายและแผน จัดส่งรายงานการประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี ครั้งที่ 1/2565 ให้ทราบเรียบร้อยแล้ว
ตามหนังสือกองนโยบายและแผน ที่ ยธ 0528(อ)/145 ลงวันที่ 2 ก.พ. 65 มีผู้แก้ไขจำนวน 3 ท่าน
กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการแก้ไขรายงานตามข้อสังเกตต่างๆ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

หน้า 1 เพิ่มรายชื่อหัวข้อ “ผู้มาประชุม (ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting)”

หน้า 6 - บรรทัดที่ 30 ตัดคำว่า “มี” ออก

- บรรทัดที่ 31 ตัดคำว่า “ได้” ออก

- บรรทัดที่ 33 ให้เพิ่มคำว่า “ให้” หน้าคำว่า “ความสำคัญ...”

หน้า 7 - บรรทัดที่ 1 เพิ่มคำว่า “จัดให้มีการ” หน้าคำว่า “ยกระดับศักยภาพ...”

และตัดคำว่า “ยกระดับ” หน้าคำว่า “การให้บริการ และการสื่อสาร” ออก

- บรรทัดที่ 2 แก้ไขจากคำว่า “จึง” เป็นคำว่า “และ” หน้าคำว่า “เกิดแนวคิด...”

- บรรทัดที่ 3 ตัดคำว่า “ซึ่ง” ออก หน้าคำว่า “สอดคล้อง...”

หน้า 8 - ข้อสั่งการ ข้อ 2 แก้ไขจากคำว่า “และ” เป็นคำว่า “โดย” หน้าคำว่า

“นำคดีกองทุน...” และคำว่า “โดยการ” เป็นคำว่า “มา” หน้าคำ “ออกหนังสือ...”

หน้า 9 - ข้อสั่งการ ข้อ 2 ให้ตัดคำว่า “โครงการ” ออก เนื่องจากข้อความซ้ำ

หน้า 7-11 เพิ่มรายชื่อหัวข้อ “ผู้มาประชุม (ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting)”

หน้า 10 - ข้อสั่งการ ข้อ 2 แก้ไขจากประโยค “เรื่อง ความคืบหน้าการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้บริหาร” เป็น “เรื่อง ความคืบหน้าการพัฒนาระบบบูรณาการฐานข้อมูลด้านการบังคับคดีกับหน่วยงานภายในและภายนอก”

- บรรทัดที่ 32 แก้ไขจากประโยค “การปฏิบัติงานด้านคดีล้มละลายในส่วนภูมิภาค ขอให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ที่รับผิดชอบด้านคดีล้มละลายปฏิบัติงานในระบบคดีล้มละลายเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในคดี” เป็น “การปฏิบัติงานด้านคดีล้มละลายในส่วนภูมิภาค ขอให้เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ที่รับผิดชอบด้านคดีล้มละลายเข้าไปตรวจสอบงานในระบบคดีล้มละลายและดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า”



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ความคืบหน้าตัวชี้วัดของส่วนราชการตามนโยบายกระทรวงยุติธรรม

(กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)



ความคืบหน้าตัวชี้วัดของส่วนราชการตามนโยบายกระทรวงยุติธรรม

ตัวชี้วัด		เป้าหมาย รอบ ๖ เดือน ค่าคะแนน ๕	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
๑.	มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบ บังคับคดี (ขาย+ถอน)	๗๓,๕๐๐	๖๔,๓๒๘	๘๗.๕๒
๒.	จำนวนคดีแพ่งค้างดำเนินการ ๑๐ ปี ขึ้นไปที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (เฉพาะคดี ยึด-ขาย)	๑,๐๐๐	๘๔๗	๘๔.๗๐
๓.	จำนวนสำนวนคดีแพ่งและคดีล้มละลาย ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๗๕,๐๐๐	๑๒๑,๙๘๖	๖๙.๗๐
๔.	นวัตกรรมบริการขับเคลื่อนให้มี ผู้ใช้บริการระบบ e-Filing (อายุัดใหม่)	๖๐%	๘๐.๓๙	๑๓๓.๙๘
๕.	ร้อยละการดำเนินการเชิงรุกของการนำ คดีกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เข้าสู่การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	๕๐% (๘,๙๓๕.๕)		



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
(กองบริหารการคลัง และ กองนโยบายและแผน)



เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ พ.ศ. 2565



หน่วย : ร้อยละ

รวม

ไตรมาสที่ 1

ไตรมาสที่ 2

ไตรมาสที่ 3

ไตรมาสที่ 4

เบิกจ่าย

ใช้จ่าย

เบิกจ่าย

ใช้จ่าย

เบิกจ่าย

ใช้จ่าย

เบิกจ่าย

ใช้จ่าย

เบิกจ่าย

ใช้จ่าย

ภาพรวม

93.00

100.00

30.00

34.08

51.00

56.24

72.00

81.74

93.00

100.00

ประจำ

98.00

100.00

34.00

35.33

57.00

55.78

79.00

81.76

98.00

100.00

ลงทุน

75.00

100.00

13.00

28.96

29.00

58.15

46.00

81.65

75.00

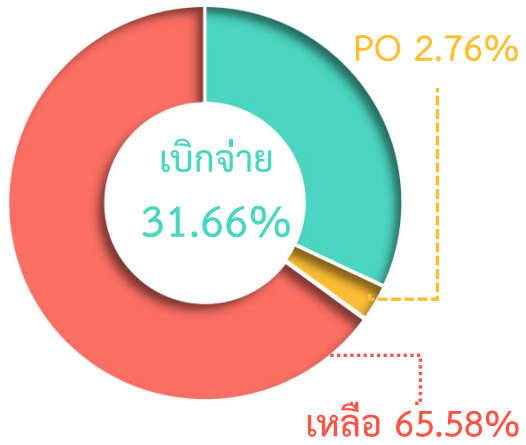
100.00

เป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 93.00 การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่าร้อยละ 98.00 การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75.00 และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 100.00



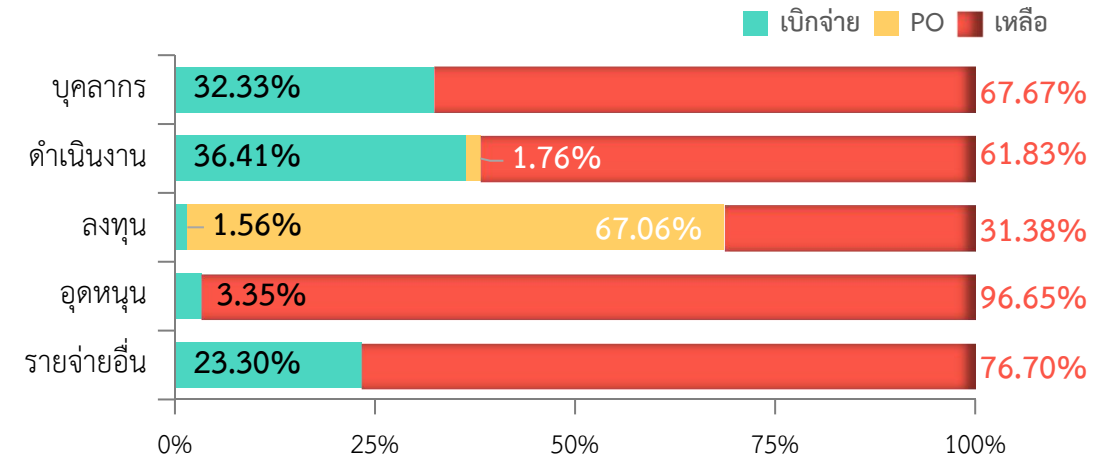
ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ณ วันที่ 31 ม.ค. 65



กรมบังคับคดีได้รับจัดสรรงบประมาณ
 วงเงินรวม 1,007,289,400 บาท
 เบิกจ่าย 318,870,737.14 บาท (31.66%)
 PO 27,874,468.48 บาท (2.76%)
 เบิกจ่าย+PO 346,745,205.62 บาท (34.42%)

ร้อยละ
 ผลการ
 เบิกจ่ายแยก
 ตามประเภท
 รายจ่าย



ประจำ

จัดสรร	เบิกจ่าย	PO	เบิกจ่าย+PO
969.3178	318.2795	2.4085	320.6879
	32.84%	0.24%	33.08%

ลงทุน

จัดสรร	เบิกจ่าย	PO	เบิกจ่าย+PO
37.9716	0.5912	25.4660	26.0572
	1.56%	67.06%	68.62%

ผลการเบิกจ่าย
 เทียบเป้าหมาย
 รัฐบาล

รายการ	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
เป้าหมายรวม (ผล)	30.00 (23.81) -6.19	34.08 (24.90) -9.18	51.00 (31.66) -19.34	56.24 (34.42) -21.82
เป้าหมายรายจ่ายประจำ (ผล)	34.00 (24.69) -9.31	35.33 (25.20) -10.13	57.00 (32.84) -24.16	55.78 (33.08) -22.70
เป้าหมายรายจ่ายลงทุน (ผล)	13.00 (1.25) -11.75	28.96 (17.36) -11.16	29.00 (1.56) -27.44	58.15 (68.62) +10.47



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดมหกรรมไกล่เกลี่ยหนี้สินครัวเรือน ครั้งที่ ๑ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
(ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทชั้นบังคับคดี)

มหกรรม โกล่เกลี่ย หนี้สินครัวเรือน

ครั้งที่ 1 กรุงเทพฯ และปริมณฑล

25 - 26 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ไบเทคบางนา ภิรัชฮอลล์ 1-3

กคส.

ความคืบหน้า
งานมหกรรมฯ

กบค.

- กลุ่มเป้าหมายลูกหนี้ 48,590 บัญชี/ราย ผู้ไกล่เกลี่ย 20 คน/วัน
- สถานที่จัดงาน
 - พื้นที่ไกล่เกลี่ย (ก่อนฟ้อง) 20 โต๊ะ (กยศ. 10 โต๊ะ สถาบันการเงิน 10 โต๊ะ)
 - พื้นที่คณะทำงานศูนย์ไกล่เกลี่ยฯ กทม. 540 คน รับป้าย (เก้าอี้รองรับ 600 ที่)
- กลุ่มเป้าหมายลูกหนี้ 47,320 บัญชี/ราย
- สถานที่จัดงาน
 - พื้นที่ไกล่เกลี่ย (หลังฟ้อง) 30 โต๊ะ (กยศ. 3 โต๊ะ สถาบันการเงิน 27 โต๊ะ)

หน่วยงานและสถาบันการเงิน เชิญลูกหนี้ **95,910** ราย มูลหนี้กว่า **11,290** ลบ.

กคส.

รวม 48,590 ราย 4,186 ลบ.



กยศ. 20,296 ราย

ลูกหนี้ กยศ.

รวม 20,835 ราย



กบค.

รวม 47,320 ราย 7,104 ลบ.

กยศ. 539 ราย

สถาบันการเงิน 6 แห่ง

28,294 บัญชี/ราย

ลูกหนี้สถาบันการเงิน

รวม 75,075 ราย

สถาบันการเงิน 16 แห่ง

46,781 บัญชี/ราย

- Citi Bank 14,758 ราย
- City Cop ลิสซิ่ง 3,754 ราย
- JMT 1,851 ราย
- บริหารสินทรัพย์ เจ 931 ราย
- KBJ แคปปิตอล 2,000 ราย
- KTC 5,000 ราย

“มีหนี้ต้องแก้ไข รุกก้าวไปอย่างยั่งยืน”

กิจกรรมพิเศษ

- บูรณาการการสร้างการรับรู้เผยแพร่ภารกิจกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ แจกของรางวัลและให้คำปรึกษากฎหมาย
- บูรณาการของกรมบังคับคดี ให้ความรู้ทางกฎหมาย และให้คำปรึกษากฎหมาย
- บูรณาการของ กยศ.
- บูรณาการของสำนักงาน กคส. ให้ความรู้ทางการเงิน โดย Influencer และความรู้เรื่อง Cryptocurrency

รายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วม

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ก่อนฟ้อง	หลังมีคำพิพากษา
1 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	1 การกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2 ธนาคารซีทีแบงก์	2 ธนาคารออมสิน
3 บริษัท ซีทีคอร์ป ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	3 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
4 บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)	4 ธนาคารอาคารสงเคราะห์
5 บริษัท เคบี เจ แคปปิตอล จำกัด	5 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
6 บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	6 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
7 บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	7 ธนาคารซีทีแบงก์
	8 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
	9 บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
	10 บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด
	11 บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
	12 บริษัท ซีทีคอร์ป ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
	13 บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)
	14 บริษัท เคบี เจ แคปปิตอล จำกัด
	15 บริษัท โตโยต้า ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
	16 บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด

รายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วม

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565

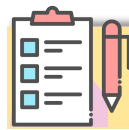
ก่อนฟ้อง	หลังมีคำพิพากษา
1 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	1 การกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2 ธนาคารซีทีแบงก์	2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์
3 บริษัท ซีทีคอร์ป ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	3 ธนาคารซีทีแบงก์
4 บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)	4 บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
5 บริษัท เคบี เจ แคปปิตอล จำกัด	5 บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
6 บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	6 บริษัท ซีทีคอร์ป ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
7 บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	7 บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)
	8 บริษัท เคบี เจ แคปปิตอล จำกัด
	9 บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด

ด้านการประชาสัมพันธ์

 **ดำเนินการแล้ว**



- จัดงานแถลงข่าว ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 28 ม.ค. 65
- สัมภาษณ์พิเศษผ่านสถานีวิทยุ FM 100.5 MHz. เมื่อวันที่ 28 ม.ค. 65
- สัมภาษณ์พิเศษผ่านสื่อโทรทัศน์ไทยรัฐทีวี รายการไทยแลนด์วีคลี่ เมื่อวันที่ 7 ก.พ. 65 ออกอากาศในวันที่ 20 ก.พ. 65
- สัมภาษณ์พิเศษผ่านสถานีวิทยุ FM 92.5 MHz. และ Facebook ไลฟ์สด เพจสื่ออาสาประชาชน เมื่อวันที่ 8 ก.พ. 65
- สัมภาษณ์พิเศษทางสื่อโทรทัศน์ NBT รายการ NBT รวมใจสู้ภัยโควิด-19 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 65
- จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์ ผ่านวิทยุ FM 92.5 MHz. และวิทยุ FM 90 MHz.
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อออนไลน์ ของกรมบังคับคดี และสำนักงานบังคับคดีจังหวัด/สาขา
- จัดส่งโปสเตอร์ และสโปตวิทยุ ให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กระทรวงยุติธรรม
- ส่งต่อให้กับหน่วยงานในสังกัดยุติธรรมเผยแพร่
- จัดทำสติ๊กเกอร์ติดท้ายรถ
- เผยแพร่ผ่านทางตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย

 **แผนการประชาสัมพันธ์**

ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ผ่าน WEBSITE ข่าวสื่อในรูปแบบเชิญชวนมางานหนังสือพิมพ์ (รูปแบบข่าวประชาสัมพันธ์) และอักษรวิงทางช่อง NBT กรมประชาสัมพันธ์



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๒ รายงานความคืบหน้าการปรับปรุงระบบ e – Filling และการจ่ายเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์
รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นายเสกสรร สุขแสง)

การปรับปรุงระบบ e – Filling และ ระบบเงินในคดีแพ่งเพื่อการโอนเงินให้คู่ความทางระบบ KTB Corporate Online

การปรับปรุงระบบ e – Filling

มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงาน



ระบบเงินในคดีแพ่งเพื่อการโอนเงินให้คู่ความทางระบบ KTB Corporate Online

กรมบังคับคดี เปิดให้บริการ
การจ่ายเงินในคดีแพ่งทางอิเล็กทรอนิกส์
ด้วยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารผ่าน **KTB Corporate online**
นำร่องสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร 4 และ 6
เริ่ม **27 มกราคม 2565** เป็นต้นไป

เปิดนำร่องการใช้งานระบบ
โดยสำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร
๔ และ ๖ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

กรมบังคับคดี เปิดให้บริการ
การจ่ายเงินในคดีแพ่งทางอิเล็กทรอนิกส์
ด้วยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร **พร้อมกันทั่วประเทศ**
เริ่ม **1 กุมภาพันธ์ 2565** เป็นต้นไป

ฟรี ค่าธรรมเนียมการโอนเงินเข้าบัญชียอดไม่เกิน 2 ล้านบาท
ตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ - 30 เมษายน 2565
เมื่อโอนเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้วจะมีการแจ้งผลการโอนเงินไปยังเจ้าของบัญชีทาง SMS หรืออีเมล

เปิดใช้งานพร้อมกันทั่วประเทศ
ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๐ ทำรายการโอนจ่ายเงินให้คู่ความแล้ว

๑๗ สำนักงาน จำนวน ๕๓ รายการ
เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๑๙,๐๒๒.๔๑ บาท

- โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย
จำนวน ๔๒ รายการ
เป็นเงิน ๑,๘๖๕,๗๗๐.๔๑ บาท

- โอนเข้าบัญชีต่างธนาคาร
จำนวน ๑๑ รายการ
เป็นเงิน ๑๕๓,๒๕๒.๐๐ บาท

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๕๕ น.

สำนักงาน	โอนธนาคารกรุงไทย		โอนต่างธนาคาร		รวม	
	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
๑. สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๔	๓	๓๒,๑๐๔.๒๕	๒	๙๘,๓๒๑.๔๙	๕	๑๓๐,๔๒๕.๗๔
๒. สำนักงานบังคับคดีแพ่งกรุงเทพมหานคร ๖	๕	๖๐,๕๙๓.๐๔			๕	๖๐,๕๙๓.๐๔
๓. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกระบี่	๑	๑,๐๕๘,๐๑๑.๕๙			๑	๑,๐๕๘,๐๑๑.๕๙
๔. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาญจนบุรี	๓	๔๙,๐๔๖.๖๘	๑	๖,๐๐๐.๐๐	๔	๕๕,๐๔๖.๖๘
๕. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่	๑	๑๓,๐๑๗.๙๙			๑	๑๓,๐๑๗.๙๙
๖. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครราชสีมา	๖	๔๕,๐๐๐.๐๐			๖	๔๕,๐๐๐.๐๐
๗. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดนครศรีธรรมราช	๑	๑๓๔,๔๗๖.๗๑			๑	๑๓๔,๔๗๖.๗๑
๘. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพังงา			๑	๑๑,๓๔๑.๕๔	๑	๑๑,๓๔๑.๕๔
๙. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพิษณุโลก	๑	๓๓,๔๘๒.๕๖	๒	๔,๕๑๐.๑๓	๓	๓๗,๙๙๒.๖๙
๑๐. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลพบุรี	๑	๗,๐๐๐.๐๐			๑	๗,๐๐๐.๐๐
๑๑. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง	๑๓	๑๕๖,๙๔๒.๙๐			๑๓	๑๕๖,๙๔๒.๙๐
๑๒. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสตูล	๑	๘๓,๔๐๒.๗๖			๑	๘๓,๔๐๒.๗๖
๑๓. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการ	๓	๔๖,๙๐๖.๘๐			๓	๔๖,๙๐๖.๘๐
๑๔. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสุพรรณบุรี			๑	๔,๐๐๐.๐๐	๑	๔,๐๐๐.๐๐
๑๕. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี	๒	๑๔๓,๗๘๕.๑๓	๒	๑๐,๘๐๑.๔๗	๔	๑๕๔,๕๘๖.๖๐
๑๖. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรดิตถ์	๑	๒,๐๐๐.๐๐			๑	๒,๐๐๐.๐๐
๑๗. สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม			๒	๑๘,๒๗๗.๓๗	๒	๑๘,๒๗๗.๓๗
รวม	๔๒	๑,๘๖๕,๗๗๐.๔๑	๑๑	๑๕๓,๒๕๒.๐๐	๕๓	๒,๐๑๙,๐๒๒.๔๑



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๓ รายงานความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบ Back Office ของกรมบังคับคดี
รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นายเสกสรร สุขแสง)



โครงการพัฒนาระบบบูรณาการการใช้จ่ายงานระบบ Back Office กรมบังคับคดี

สัญญาเลขที่ ๑๐๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ วงเงิน ๗,๔๙๔,๐๐๐.- บาท



- โดยสัญญามีผลบังคับระหว่างวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ – ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นระยะเวลา ๓๖๕ วัน โดยมีรายละเอียดแผนการดำเนินการและการชำระเงินแบ่งงวดงานออกเป็น ๒ งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดงานที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการพร้อมข้อเสนอแนะ และเก็บความต้องการออกแบบระบบ โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน และส่งมอบรายละเอียดการออกแบบระบบงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับเมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

งวดงานที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๗๐ เมื่อผู้เสนอราคาส่งมอบโดยกำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการฯ ตรวจรับงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

- บริษัท บีซีโพเทนเชียล จำกัด ได้ส่งหนังสือที่ LED_OFFICE_๖๑/๐๒๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอย้ายสัญญา และสงวนสิทธิ์การงดเว้นค่าปรับ โดยคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาการขอย้ายระยะเวลาการส่งมอบมีมติให้ขยายระยะเวลาในการส่งมอบออกไปอีก ๙๐ วัน ตามหนังสือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ ยธ ๐๕๐๙/๘๗๒๗ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ และท่านอธิบดีได้โปรดพิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการส่งมอบ ตามหนังสือ กองบริหารการคลัง กลุ่มงานพัสดุ ที่ ยธ ๐๕๐๙/๒๙๓๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ (โดยพิจารณาให้ขยายระยะเวลาดำเนินการสัญญาเป็นวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑)

- ต่อมาบริษัท บีซีโพเทนเชียล จำกัด ได้ส่งหนังสือที่ LED_OFFICE_๖๑/๐๓๒ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอย้ายสัญญา และสงวนสิทธิ์การงดเว้นค่าปรับออกไปอีก ๑๕ วัน และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติไม่ขยายระยะเวลาตามที่บริษัทฯ ร้องขอ ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

สถานะในปัจจุบัน



บริษัท บิซโพเทนเชียล จำกัด ส่งหนังสือเลขที่ LED_OFFICE_๖๑/๐๕๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งเอกสารส่งมอบงานงวดที่ ๒ ฉบับแก้ไข โครงการพัฒนาระบบบูรณาการการใช้จ่ายงานระบบ Back Office กรมบังคับคดี และวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว ปรากฏว่ายังมีส่วนในระบบงานกองบริหารทรัพยากรบุคคล และแอปพลิเคชันที่จะต้องดำเนินการแก้ไข จึงยังไม่พิจารณาตรวจรับพัสดุ และส่งหนังสือเลขที่ ยธ ๐๕๐๙/๐๓๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอให้แจ้งเหตุขัดข้อง ปัญหา แนวทางแก้ไข และปรับปรุงแก้ไขระบบบริหารทรัพยากรบุคคล โครงการพัฒนาระบบบูรณาการการใช้จ่ายงานระบบ Back Office กรมบังคับคดี

บริษัท บิซโพเทนเชียล จำกัด ส่งหนังสือเลขที่ LED_OFFICE_๖๑/๐๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการส่วน Application และข้อปรับแก้ไข โครงการพัฒนาระบบบูรณาการการใช้จ่ายงานระบบ Back Office กรมบังคับคดี และวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว ปรากฏว่าแอปพลิเคชันยังไม่สามารถขึ้นบนระบบ IOS ได้ จึงส่งหนังสือให้บริษัทฯ ผู้รับจ้างชี้แจงเหตุ พร้อมทั้งนัดประชุมตรวจรับ พร้อมเจ้าหน้าที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อตรวจสอบระบบ ในวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕๒๕๖

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ บริษัท บิซโพเทนเชียล จำกัด ได้ดำเนินการแก้ไขวิธีการติดตั้งแอปพลิเคชันระบบ Back Office ในระบบของ IOS และดำเนินการตรวจสอบการใช้งาน พร้อมกับตรวจสอบระบบการทำงานของกองบริหารทรัพยากรบุคคลร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข



ปัญหาอุปสรรค

- ปรับปรุงแก้ไขระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนงานโอนย้าย การทำบัตรเจ้าหน้าที่ และปรับตัวอักษรให้ถูกต้อง

แนวทางแก้ไข

- แจ้งให้บริษัทฯ ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนงานที่แจ้งให้แก้ไข ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

งานที่แล้วเสร็จ

- ร้อยละ ๙๕ เปอร์เซนต์

คาดว่าจะแล้วเสร็จ

- ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๔ รายงานความคืบหน้าของโครงการพัฒนาระบบเพื่อบูรณาการฐานข้อมูลด้านการบังคับคดี
หน่วยงานภายในและภายนอก
รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นางสุกัญญา บุษยนาวิน)

โครงการพัฒนาระบบเพื่อบูรณาการฐานข้อมูลด้านการบังคับคดีกับหน่วยงานภายในและภายนอก

คู่สัญญากับกิจการค้าร่วม RB CONSORTIUM

ตามสัญญาเลขที่ 122/2562 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562 ในวงเงิน 33,888,800.-บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน 365 วัน จำนวน 6 งวดงาน

งวดงานที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 5,083,320.-บาท

งวดงานที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 5,083,320.-บาท

งวดงานที่ 3 เป็นจำนวนเงิน 6,777,760.-บาท

งวดงานที่ 4 เป็นจำนวนเงิน 5,083,320.-บาท

งวดงานที่ 5 เป็นจำนวนเงิน 6,777,760.-บาท

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน 5,083,320.-บาท

} 10,166,640.-บาท

} 23,722,160.-บาท

อนุมัติเบิกจ่ายงวดงานที่ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้วเป็นเงิน 10,166,640.-บาท

รายละเอียดการขยายสัญญา จำนวน 5 ครั้ง			
ครั้งที่	จำนวนวัน	สิ้นสุดสัญญาเดิม	สิ้นสุดสัญญา
1	66	13 มีนาคม 2563	18 พฤษภาคม 2563
2	65	19 พฤษภาคม 2563	22 กรกฎาคม 2563
3	38	23 กรกฎาคม 2563	29 สิงหาคม 2563
4	5	30 สิงหาคม 2563	3 กันยายน 2563
5	6	4 กันยายน 2563	9 กันยายน 2563

⇒ สถานะปัจจุบัน

อยู่ระหว่างทดสอบ Test Case ร่วมกับผู้รับจ้าง โดยมีกำหนดทดสอบภายในเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2565

ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- **ปัญหาอุปสรรค** ผู้รับจ้างมีการปรับเปลี่ยนบุคลากรในการทำงานบ่อย ทำให้การทำงานไม่เกิดความต่อเนื่อง อีกทั้งระบบเชื่อมโยงกับระบบงานของกรมบังคับคดีหลายระบบ และยังเชื่อมโยงกับ Service หน่วยงานภายนอก ซึ่งผู้จ้างที่ถูกปรับเปลี่ยนมาใหม่จะต้องมาทำความเข้าใจกับระบบงานใหม่ทุกครั้ง ทำให้เกิดความล่าช้า
- **แนวทางแก้ไข** บริษัทฯ ควรเพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในระบบงานเพื่อมาทำงานดังกล่าว
- **คาดว่าจะแล้วเสร็จ** คณะกรรมการคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2565 แต่ผู้รับจ้างแจ้งว่าจะให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2565



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๕ รายงานความคืบหน้าการจัดตั้ง One – Solution
ของกองบังคับคดีล้มละลาย ๒ ,๓ ,๔ และ ๖

รองอธิบดีกรมบังคับคดี (นางสุกัญญา บุษยนาวิน และนางสาวยุพาภรณ์ ศิริกิจพาณิชย์กุล)



การปรับปรุงกระบวนการบังคับคดีล้มละลายด้วยรูปแบบการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Solution)

กรมบังคับคดีได้มีคำสั่งกรมบังคับคดีที่ 70/2565 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่องยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงกระบวนการบังคับคดีล้มละลายแบบบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Solution) โดยมีนางสาวยุพาภรณ์ ศิริกิจพาณิชย์กุล รองอธิบดีกรมบังคับคดี เป็นประธานคณะกรรมการ

ความท้าทาย : 1. ลดขั้นตอนการส่งสำนวนไปกองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย
ได้รวดเร็วขึ้น

2. ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานของนักวิชาการเงินและบัญชี การให้บริการ
แบบ One Solution

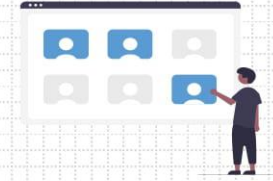
3. สถานะของกองติดตามและเฉลี่ยทรัพย์สินในคดีล้มละลาย



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๖ รายงานความคืบหน้าเรื่องการจัดทำข้อมูลธรรมาภิบาลภาครัฐ
ที่ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

นางเพ็ญรวี มาแสง หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม



- แต่งตั้งคณะทำงาน
ธรรมาภิบาลข้อมูล

Workshop

- ประกาศกรมบังคับคดี
เรื่อง นโยบายธรรมาภิบาลของกรมบังคับคดี

Data Dictionary

2565

เปิดเผยข้อมูลภาครัฐ

- แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล
- คณะบริการข้อมูล
 - บริการข้อมูลด้านธุรกิจ
 - บริการข้อมูลด้านเทคนิค
 - บริการข้อมูลด้านด้านคุณภาพข้อมูล

ข้อมูลที่จะเปิดเผยต่อไป



ข้อมูลประกาศ จพท.
เรื่องคำพิพากษาล้มละลาย

ข้อมูลบุคลากรกรมบังคับคดี ข้อมูลข้อร้องเรียน

ข้อมูลประกาศ จพท. เรื่อง คำสั่งให้ฟื้นฟูกิจการและตั้งผู้ทำแผน

ข้อมูลประกาศขายทอดตลาด ข้อมูลใกล้เคียงข้อพิพาท

ข้อมูลสถิติ ข้อมูลประกาศ จพท. เรื่อง คำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

ข้อมูลประกาศ จพท. เรื่อง คำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการ



Open.go.th

ข้อมูลหมายบังคับคดี

วันที่เริ่มสร้าง 28 ม.ค.2565

จำนวนการเข้าดู 36 ครั้ง

จำนวนการ Download 5 ครั้ง

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 14 ก.พ.2565



Catalog.led.go.th

อยู่ระหว่างดำเนินการ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๗ รายงานความคืบหน้าเรื่องการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

นายอนุชิต เลียงใหญ่ ผู้ตรวจราชการกรม

ตามคำสั่งกรมบังคับคดี ที่ ๕๒๔/๒๕๖๔
เรื่องยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการสะดวง
(GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจหน้าที่ ข้อที่ ๒ เปิดประชุมคณะกรรมการสะดวง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ซึ่งได้จัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมคชสาร ๓ อาคาร ๒๕ ปี มีมติ

๑. กำหนดประชุมร่วมกับ ๕๓ สำนักงาน ผ่านระบบ VDO Conference

๒. ให้จัดทำแผนและแนวทางดำเนินการ เสนอโครงการลงพื้นที่ ตรวจสอบ แนะนำ ชักซ้อมการสมัคร

๓. ตั้งกลุ่มไลน์ “กรมบังคับคดี GECC ๖๕” เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษา แลกเปลี่ยนปัญหา แลกเปลี่ยนประสบการณ์

การดำเนินการตามมติที่ประชุม

๑. กำหนดประชุมร่วมกับ ๕๓ สำนักงาน ผ่านระบบ VDO Conference

๑.๑ ประชุมครั้งที่ ๑
ประชุมเตรียมความพร้อมในการขอรับการตรวจประเมินรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคชสาร ๓ ชั้น ๒ อาคาร ๒๕ ปี กรมบังคับคดี

๑.๒ ประชุมครั้งที่ ๒ ประชุมติดตามผลการดำเนินงานการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคชสาร ๓ ชั้น ๒ อาคาร ๒๕ ปี กรมบังคับคดี

ความคืบหน้า ความพร้อม และการสมัคร เพื่อรับการพิจารณาขั้นตอนที่ ๑ (๑๔ หัวข้อ) มีผู้เข้าร่วมการประชุม ทั้ง ๕๓ สำนักงาน

สำนักงานที่เตรียมความพร้อมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ **๕** สำนักงาน
สำนักงานที่เตรียมความพร้อมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ **๒๖** สำนักงาน
สำนักงานที่เตรียมความพร้อมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ **๑๖** สำนักงาน
สำนักงานที่เตรียมความพร้อมต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ **๕** สำนักงาน

*หมายเหตุ สบจ.พะเยา ได้รับการรับรองฯ เมื่อปี ๒๕๖๔ แล้ว

ปัญหา/อุปสรรค ในการสมัคร

๑. ขาดป้ายบอกทางสำนักงาน
๒. ขาดการทำแบบประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ
๓. ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกของน้ำผู้พิการ
๔. การออกแบบบริการประชาชนให้สอดคล้องกับ ศบค.จังหวัด
๕. การขอเบิกงบดำเนินงาน
๖. การตอบข้อคำถามในส่วนของเกณฑ์

การดำเนินการตามมติที่ประชุม

๒. ให้จัดทำแผนและแนวทางดำเนินการ เสนอโครงการลงพื้นที่ ตรวจสอบ แนะนำ ชักซ้อมการสมัคร

การเสนอโครงการ

- ๒.๑ วันที่ ๑๖ พ.ย. ๖๔ เสนอโครงการขออนุมัติเงินค่าธรรมเนียม เพื่อลงพื้นที่ ตรวจสอบ แนะนำ ชักซ้อมการสมัคร ขออนุมัติงบประมาณ จำนวน ๘๕๖,๐๐๐ บาท โดยกรมบังคับคดีมีคำสั่ง ส่งกองนโยบายและแผนตรวจสอบโครงการและพิจารณาหาแหล่งเงิน
- ๒.๒ วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๕ เสนอกองคลังพิจารณาความถูกต้องและเหมาะสมของประมาณการค่าใช้จ่าย และเนื่องจากโครงการดังกล่าวไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จึงขอให้พิจารณาตรวจสอบงบประมาณใดที่สามารถเจียดจ่ายเงินงบดำเนินงานมาสมทบในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาแหล่งเงินในการดำเนินการ
- ๒.๓ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๔ กองคลังแจ้งปัญหาในการตรวจสอบรายละเอียดค่าใช้จ่าย ว่ามีข้อบกพร่องในรายละเอียด
- ๒.๔ วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๖๔ - ๒๐ ม.ค. ๖๕ ทำการแก้ไขข้อบกพร่องโดยมีกองบริหารการคลังให้คำปรึกษา แต่ยังไม่ได้อัปเดต
- ๒.๕ วันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๕ ประธาน-ฝ่ายเลขาฯ ประชุมหารือข้อขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถอนุมัติงบประมาณได้ทันตามกรอบเวลาตามแผน / สมควรปรับแผน
- ๒.๖ วันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๕ เปลี่ยนแปลงกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน โครงการยกระดับศูนย์ราชการสะดวก (GECC) โดยกรมบังคับคดีให้ความเห็นชอบ

๓. ตั้งกลุ่ม LINE “กรมบังคับคดี GECC ๖๕” เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษา แลกเปลี่ยนปัญหา แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และได้มีการสื่อสารกันเป็นประจำ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๘ รายงานความคืบหน้าการเข้ารับสมัครการเตรียมความพร้อม
ในการเข้ารับการประเมินรางวัลเลิศรัฐ PMQA
(กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)



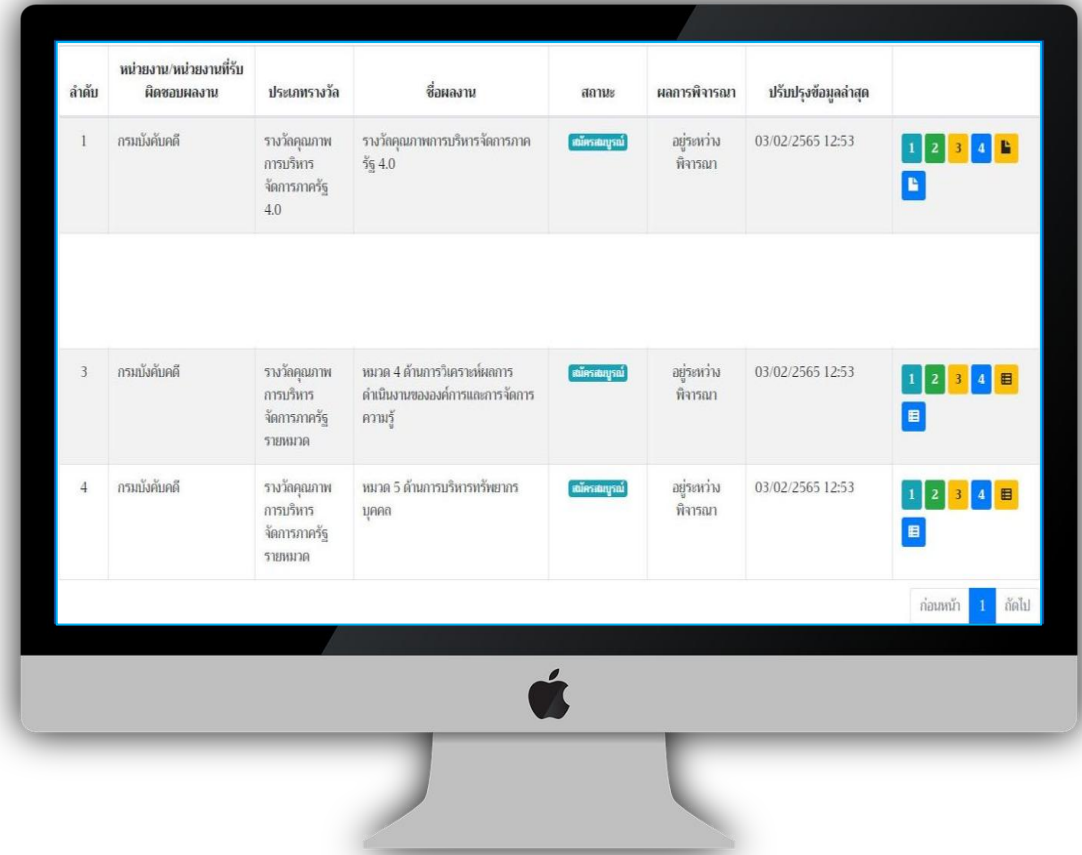


การสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

การสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๑. ประเภทคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

๒. ประเภทรายหมวด (หมวด ๔ และ หมวด ๕)



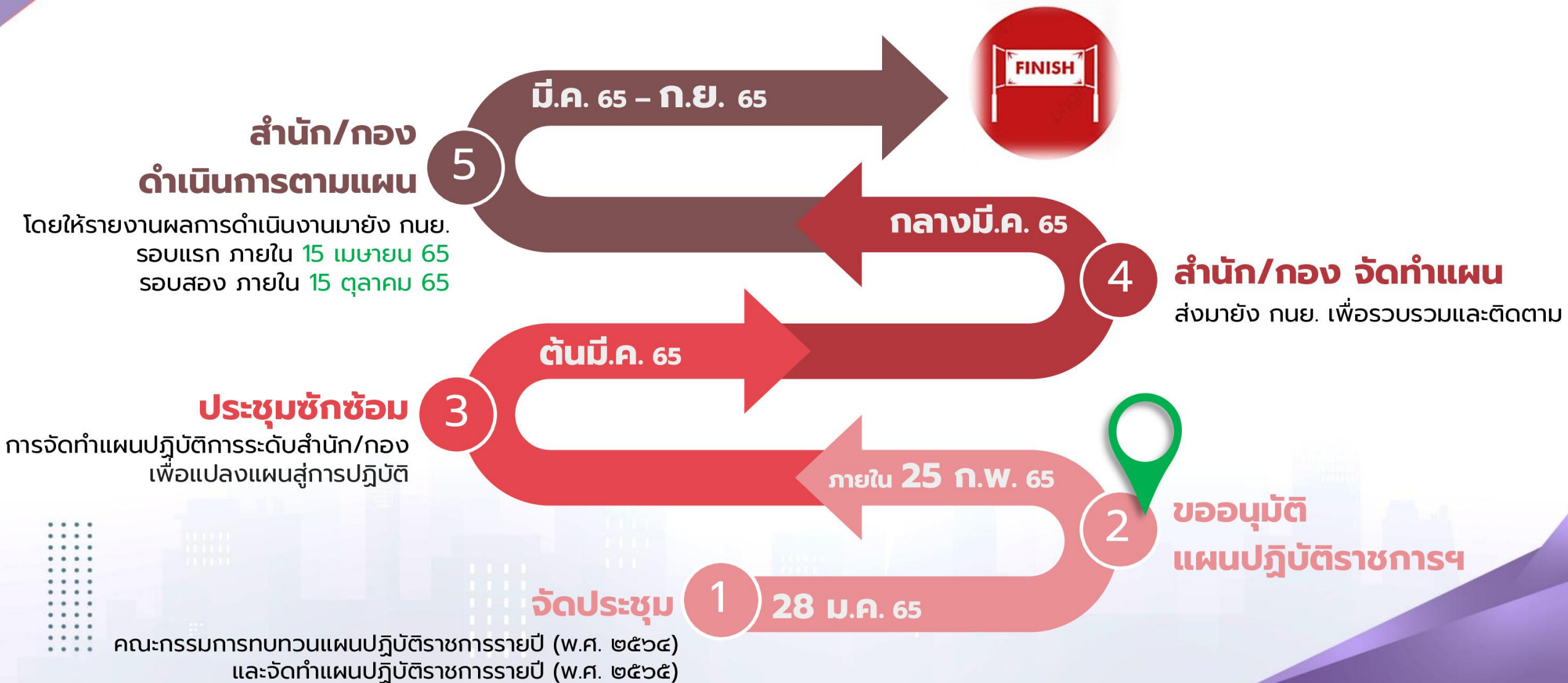
ส่งข้อมูลสมัครทันตามเวลาที่กำหนด : บันทึกข้อมูลผ่านระบบวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๙ รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกรมบังคับคดี
(กองนโยบายและแผน)

กรอบการดำเนินงานของ แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. 2565)



วิสัยทัศน์ 1. บังคับคดีด้วยความเป็นธรรม

ตัวชี้วัด 1. จำนวนข้อร้องเรียนในเรื่องความไม่เป็นธรรม ไม่โปร่งใส : ไม่มีข้อร้องเรียนจนถึงมีการลงโทษ
 2. คะแนนประเมินความโปร่งใส ITA : 95 คะแนน
 3. รางวัลที่กรมได้รับจกหน่วยงานภายนอก : 4 รางวัล

2. มุ่งสู่องค์กรชั้นนำในระดับสากล

ตัวชี้วัด 1. ระดับคะแนน PMQA ระดับคะแนนตามตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. : 415 คะแนน
 2. ระดับคะแนนตามตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.พ.ร. : 80 คะแนน

3. บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ : ร้อยละ 92.30
 2. ความเชื่อมั่นต่อกระบวนการบังคับคดี : ร้อยละ 91.00

นโยบายสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมบังคับคดี : "Change Better To Be LED 5G"

1. **Growth Mindset** 2. **Good Plan & Process** 3. **Good Communication & Collaboration** 4. **Good Service** 5. **Great Digital Organization**

ตัวชี้วัด 1. ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนผู้รับบริการต่อกระบวนการบังคับคดี : ร้อยละ 91.00 2. ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) : 415 คะแนน

4 เรื่องแผนปฏิบัติการ 12 แนวทางการพัฒนา 59 โครงการ

1. เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด คะแนนประเมินความโปร่งใส ITA : 95 คะแนน

แนวทางการพัฒนา

- 1) เพิ่มระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อกระบวนการทำงาน
- 2) เพิ่มคุณค่า การทำงานเพื่อพัฒนาสู่สังคมที่เป็นธรรม
- 3) พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ สู่สากล

ตัวชี้วัด

1. ผลสำรวจความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ร้อยละ 89.30
2. ร้อยละของคดีที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า 10 ปี ลดลง : ร้อยละ 30
3. จำนวนสื่อความรู้ภาษาต่างประเทศ : 2 สื่อ
4. มูลค่าทรัพย์สินที่ผลักดันออกจากระบบการบังคับคดี : 200,000 ล้านบาท
5. ร้อยละประชาชนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับการให้ความรู้ด้านกฎหมาย กฎระเบียบที่ได้รับการเสนอเพื่อปรับปรุงแก้ไข : 9 เรื่อง

2. ขับเคลื่อนประชา รัฐสู่ความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัด ความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกรมบังคับคดี ร้อยละ 91

แนวทางการพัฒนา

- 1) สร้างสัมพันธภาพความร่วมมือภาคีเครือข่ายภาครัฐ
- 2) พัฒนาระบบการสื่อสารและเสริมสร้างการรับรู้ของประชาชน
- 3) เพิ่มศักยภาพองค์กร

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละจำนวนโครงการ MOU ที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง : 10 หน่วยงาน
2. ร้อยละความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของกรมบังคับคดี : ร้อยละ 91
3. ร้อยละความสำเร็จตามแผนเพิ่มศักยภาพองค์กร : ร้อยละ 100

3. เสริมสร้างองค์กร Digital

ตัวชี้วัด ความสำเร็จของการนำระบบสารสนเทศไปใช้ได้ตามแผน ร้อยละ 100

แนวทางการพัฒนา

- 1) ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
- 2) ยกระดับองค์กรสู่องค์กร Digital (LED 4.0)

ตัวชี้วัด

1. ระดับคะแนนการประเมิน PMQA : 415 คะแนน
2. ร้อยละความสำเร็จของการนำระบบสารสนเทศไปใช้ : ร้อยละ 100
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศ : ร้อยละ 85

4. พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัด บุคลากรที่มีผลประเมิน Core Competency (CC) ความสามารถหลักขององค์กรได้ตามระดับที่คาดหวัง ร้อยละ 100

แนวทางการพัฒนา

- 1) ยกระดับขีดความสามารถบุคลากร
- 2) สร้างแรงจูงใจและความผูกพันของบุคลากร
- 3) เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
- 4) ยกระดับองค์กร สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละบุคลากรที่มีผลประเมิน Core Competency (CC) ความสามารถหลักขององค์กรได้ตามระดับที่คาดหวัง : ร้อยละ 100
2. ร้อยละความผูกพันของบุคลากร : ร้อยละ 75
3. ร้อยละการประเมิน Role Model ของผู้บริหาร : ร้อยละ 85
4. ร้อยละ Best Practice ที่นำไปสู่การปฏิบัติจากจำนวนองค์กรความรู้ทั้งหมด : ร้อยละ 80
5. ร้อยละความสำเร็จการขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาการบังคับคดี : ร้อยละ 100

6 โครงการเชิงยุทธศาสตร์ 18 โครงการย่อย

3 โครงการเชิงยุทธศาสตร์ 13 โครงการย่อย

4 โครงการเชิงยุทธศาสตร์ 9 โครงการย่อย

5 โครงการเชิงยุทธศาสตร์ 19 โครงการย่อย



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง/เพื่อพิจารณา

๔.๑๐ รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนการใช้เงินค่าธรรมเนียม
และแบบฟอร์มโครงการในการขออนุมัติใช้เงินค่าธรรมเนียม
(กองนโยบายและแผน)

รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนการใช้เงินค่าธรรมเนียม

18 ม.ค. 65

ส่งหนังสือแจ้งเวียนให้สำนักงานฯ ทบทวนและยืนยันความต้องการ

ในรายการ ดังนี้

(1) รายการที่ตั้งค่าของบประมาณปี 65 แต่ไม่ได้รับการจัดสรรให้ และ (2) รายการที่มีความจำเป็น

ภายใน 15 ก.พ 65

สำนักงานฯ แจ้งความประสงค์ ขอรับการสนับสนุนเงินฯ

รายการที่ไม่ได้ตั้งค่าขอ

งบประมาณปี 65

แต่มีความจำเป็นต้องใช้

งบประมาณ

ภายใน 4 เม.ย. 65

จัดประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ

ภายใน 18 มี.ค. 65

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่ง

ความเห็นการพิจารณา

ตรวจสอบให้ กนย.

ภายใน 22 เม.ย. 65

จัดทำสรุปประชุม

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ

และจัดเตรียมเอกสาร

การประชุมคณะกรรมการ

ตุลาคม - ธันวาคม 64

มกราคม 65

กุมภาพันธ์ 65

มีนาคม 65

เมษายน 65

พฤษภาคม - กันยายน 65

ภายใน 31 ม.ค. 65

สำนักงานฯ แจ้งความ

ประสงค์ขอรับการ

สนับสนุนเงินฯ รายการ

ที่ตั้งค่าของบประมาณปี 65

แต่ไม่ได้รับการจัดสรร

1-28 ก.พ 65

กนย. รวบรวมและเตรียม

เอกสาร เพื่อส่งไปยัง

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

พิจารณาตรวจสอบให้

ความเห็นถึงความเหมาะสม

และคุ่มค่า

ภายใน 25 มี.ค. 65

กนย. รวบรวมความเห็น

จากผู้เกี่ยวข้อง และจัดทำ

หนังสือเพื่อเสนอเรื่องเข้า

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ

ภายใน 29 เม.ย. 65

จัดประชุมคณะกรรมการ

พิจารณาฯ และแจ้ง

สำนักงานฯ ที่ผ่านการ

ขอรับการสนับสนุนเงิน

ค่าธรรมเนียมทราบ



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

กำหนดนัดประชุมผู้บริหารกรมบังคับคดี
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันที่.....

