



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โทร ๒๑๔๓

ที่ ยธ ๐๕๐๙.๐๓/

๓๓ ๙. ๑

วันที่

๐๑ ส.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร (กwp)๑๓๐๕/ว๒๓๒๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุพิจารณาเห็นว่าเพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุในหน่วยงานของรัฐมีความสำนึกในการปฏิบัติงานและพัฒนางานด้านการพัสดุในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๗๗ จึงเห็นสมควรให้กำหนดจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของกรมบังคับคดีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ นอกจาก ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัดแล้ว สิ่งหนึ่งที่ละเลยไม่ได้คือการคำนึงถึงจรรยาบรรณของ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเพื่อนำมาเป็นหลักยึดในการทำงาน จะทำให้สามารถปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นกลาง ตรวจสอบได้ จึงเห็นสมควรกำหนดให้มีจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอให้นำเรียนเสนอท่านอธิบดีเพื่อลงนามในประกาศ กรมบังคับคดี เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของกรมบังคับคดี เพื่อกลุ่มงานพัสดุจักได้แจ้งศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ต่อไป

(นางสาวจิรา ช่วยเกิด)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นายประเวทย์ กิตาพันธุ์)

ที่ ยธ ๐๕๐๙/ ๐๐๖๕

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมบังคับคดี

กองบริหารการคลังพิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของกรมบังคับคดี เป็นไปตามหลักเกณฑ์ จึงเห็นสมควรกำหนดให้มีจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในประกาศกรมบังคับคดี เรื่อง จรรยาบรรณของปฏิบัติงาน ด้านพัสดุของกรมบังคับคดี เพื่อกลุ่มงานพัสดุจักได้แจ้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประกาศเผยแพร่ ในเว็บไซต์ต่อไป

(นางอรุณวรรณ สุขฤกษ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

- ๕ ส.ย. ๒๕๖๑

“กรมบังคับคดี ได้รับรางวัลชมเชยขององค์กรโปร่งใส (NACC Integrity Awards)

ครั้งที่ ๖ และครั้งที่ ๗ (ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐)”

(นางสาวรัตนา สวรรณมงคล)

อธิบดีกรมบังคับคดี

- ๖ ส.ย. ๒๕๖๑

(นางสาวรัตนา สวรรณมงคล)

รองอธิบดีกรมบังคับคดี

- ๕ ส.ย. ๒๕๖๑



ประกาศกรมบังคับคดี
เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของกรมบังคับคดี

จรรยาบรรณ หมายถึง “ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียงและฐานะของสมาชิก อาจเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ได้” จรรยาบรรณจึงเป็นหลักความประพฤติเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจให้มีคุณธรรมและจริยธรรมของบุคคลในแต่ละอาชีพ เมื่อประพฤติแล้วจะช่วยรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียงทำให้ได้รับความไว้วางใจและเชื่อถือจากสังคม

ในการทำงานด้านพัสดุในหน่วยงานของรัฐ ซึ่งหมายถึง ผู้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอง จัดซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่ายและการดำเนินการอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุ ดังนั้น นอกจากผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุจำเป็นต้องปฏิบัติงานในหน้าที่โดยยึดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัดแล้ว สิ่งหนึ่งที่ละเลยไม่ได้ คือ การคำนึงถึงจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเพื่อนำมาเป็นหลักยึดในการทำงาน จะทำให้สามารถปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นกลาง ตรวจสอบได้ จึงเห็นสมควรกำหนดให้มีจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ดังนี้

๑. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก และด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. มีความมุ่งมั่นในการที่จะพัฒนาตนเอง และพัฒนางานโดยเรียนรู้ถึงเทคนิควิทยาการใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ และนำมาใช้ปฏิบัติงานให้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น
๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติงานของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน และทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๖. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้องยุติธรรมและความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๗. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานด้วยความเอาใจใส่ โดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือในเรื่องการให้ความคิดเห็นตามหลักวิชาการ แก้ไขปัญหาาร่วมกัน และการพัฒนางาน
๘. ไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อย่างใดทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิกิริยาต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๑๐. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานพัสดุให้สามารถพัฒนางานจนเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปว่าเป็นวิชาชีพ เฉพาะสาขาหนึ่ง

๑๑. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน และในการส่งเสริม สนับสนุน การให้คำปรึกษาคำแนะนำ และรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงาน อย่างมีเหตุผล

๑๒. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล และกำกับให้ผู้ปฏิบัติงาน ประพฤติ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณนี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณนี้ ให้ดำเนินการตามสมควรแก่กรณี เพื่อให้มีการดำเนินการให้ถูกต้องตามจรรยาบรรณนี้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล)

อธิบดีกรมบังคับคดี