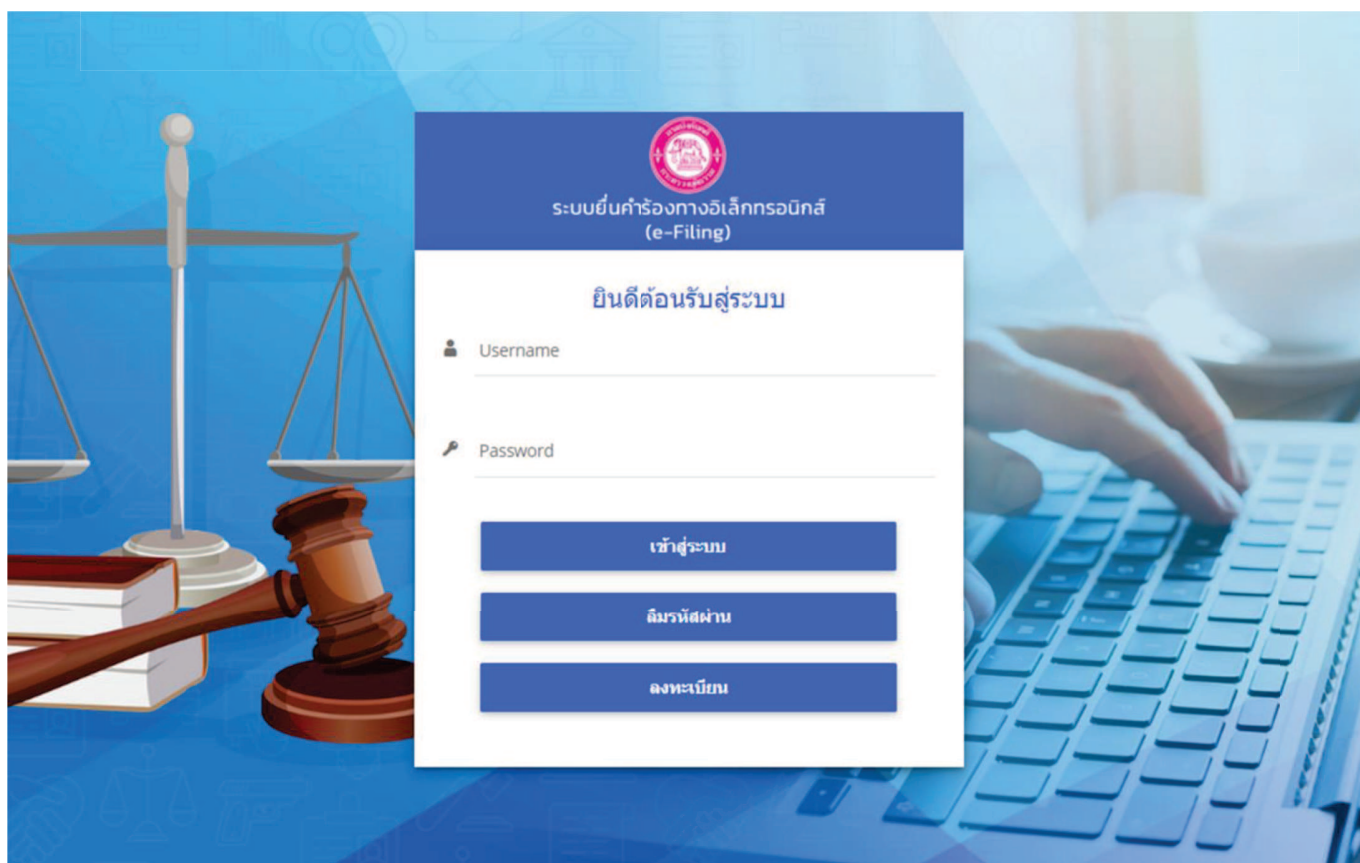




คู่มือการใช้งาน

ระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)



สำหรับ ผู้ใช้งานทั่วไป

กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม



สารบัญ

1. ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบ	1
2. ขั้นตอนการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-FILING) : กรณียังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ	2
3. ขั้นตอนการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-FILING) : กรณียื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว	3
4. ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบ.....	4
5. การเข้าสู่ระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-FILING).....	8
6. การยื่นคำร้องมอบอำนาจ.....	10
7. การยื่นคำร้องบังคับคดี : ด้านการยึดทรัพย์/ จำหน่าย.....	19
7.1 เลือกหมายบังคับคดี	19
7.2 กรอกข้อมูลคำร้อง	20
7.3 กรอกข้อมูลทรัพย์	22
7.4 แนบเอกสารหลักฐานประกอบ	31
7.5 ตรวจสอบคำร้อง.....	33
7.6 ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง	34
7.7 พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน	36
8. การยื่นคำร้องบังคับคดี : ด้านการอายัดทรัพย์.....	37
8.1 เลือกหมายบังคับคดี	37
8.2 กรอกข้อมูลคำร้อง	38
8.3 เพิ่มข้อมูลอายัดทรัพย์.....	40
8.4 เลือกข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษา	43
8.5 แนบเอกสารหลักฐานประกอบ	49
8.6 ตรวจสอบคำร้อง.....	51
8.7 ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง	52
8.8 พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน	54

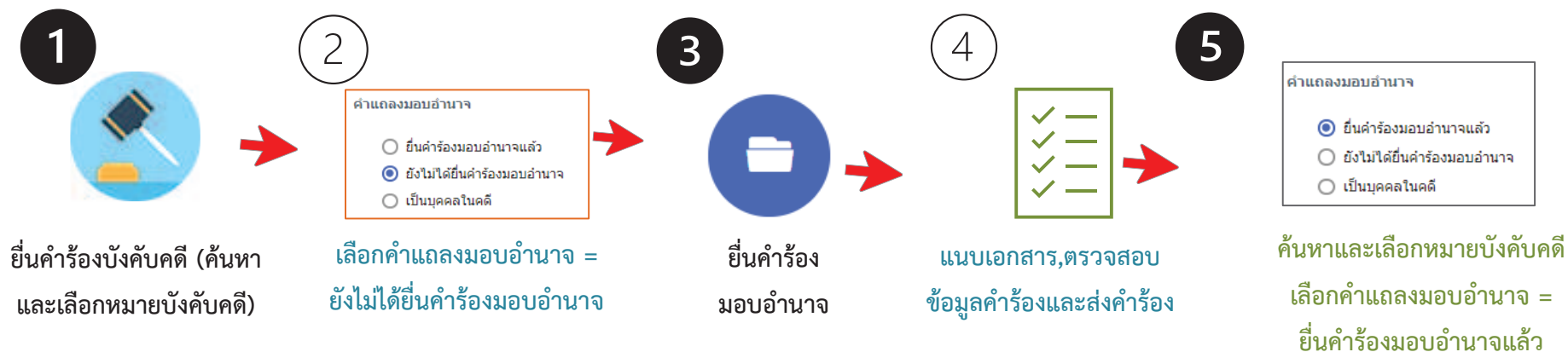


1. ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบ



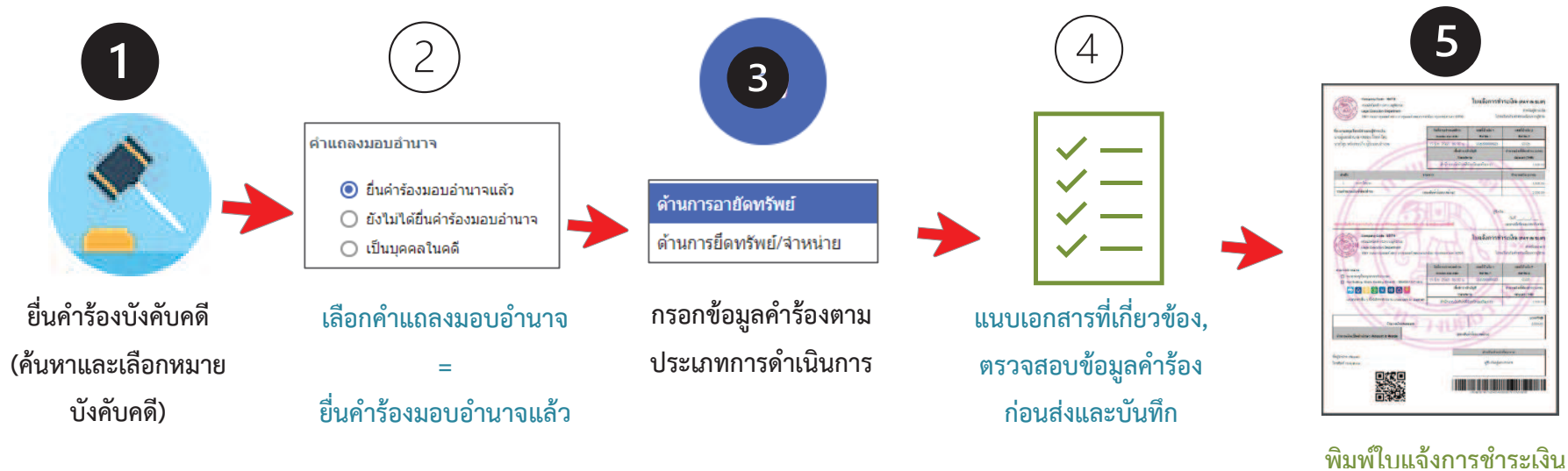


2. ขั้นตอนการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) : กรณียังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ





3. ขั้นตอนการยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) : กรณียื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว



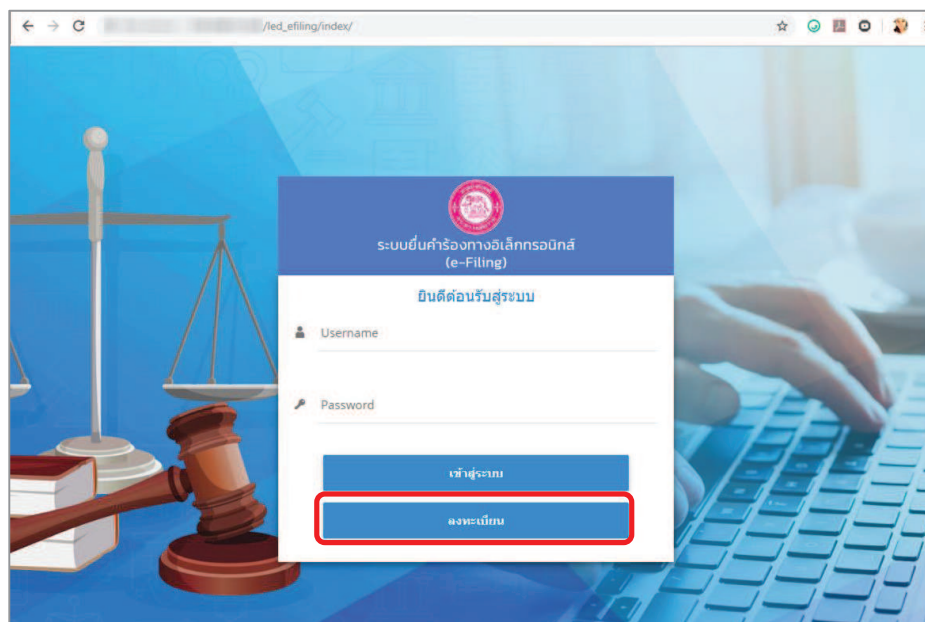


4. ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานระบบ

การลงทะเบียนเพื่อขอใช้งานระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) ให้ท่านทำการลงทะเบียนผ่านหน้าเว็บ จากนั้นให้ดำเนินการยืนยันตัวตนกับสำนักงานบังคับคดีที่ใกล้บ้านท่าน เพื่อให้เจ้าหน้าที่อนุมัติการใช้งานระบบต่อไป

การลงทะเบียนขอใช้งานระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) มีขั้นตอนดังนี้


1. เข้าเว็บไซต์ของระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) <https://efiling.led.go.th/index/>
2. จากนั้นคลิกปุ่ม **ลงทะเบียน**



รูปที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) กรมบังคับคดี



- กรอกรายละเอียดการลงทะเบียนของท่านให้ครบถ้วน
- จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

 **ลงทะเบียน**
ลงทะเบียน

เลขประจำตัวประชาชน*


ตำบล*

ชื่อ*

นามสกุล*

ชื่อ (EN)*

นามสกุล (EN)*

วันเดือนปีเกิด* 

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้*

จังหวัด*

อำเภอ*

ตำบล*

ไปรษณีย์

เชื้อชาติ*

สัญชาติ*

โทรศัพท์เคลื่อนที่*

E-mail Address*

การสมัครสมาชิกนี้ เพื่อส่งข้อมูลเบื้องต้นให้กับกรมบังคับคดี และเพื่อให้นักงาตรวจสอบเงื่อนไขการไปบริการไม่ครบถ้วน ใ้พนักงานต้องดำเนินการนำบัตรประจำตัวประชาชนไปยื่นบ้านศาลด้วยตัวเองอีกครั้งที่ ณ สำนักงานบังคับคดี กรมบังคับคดี ใ้กลับบ้านท่าน

รูปที่ 2 แสดงหน้าจอการลงทะเบียน



5. ระบบจะแสดงหน้าจอเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้ระบบ E-FILING ดังรูป จากนั้นคลิกยอมรับเงื่อนไข แล้วคลิกปุ่ม ตกลง

เงื่อนไขและข้อตกลงการใช้ระบบ E-FILING

ข้าพเจ้า ในฐานะโจทก์ / ผู้แทนโจทก์ / จำเลย / ผู้แทนจำเลย หรือ ผู้มีส่วนได้เสียอื่นในคดี มีความประสงค์จะส่งเอกสารต่อเจ้าพนักงานบังคับคดี กรมบังคับคดี โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และตกลงว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1.1 ข้าพเจ้าประสงค์จะขออนุญาตส่งเอกสารในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ต่อ เจ้าพนักงานบังคับคดี กรมบังคับคดี โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเอกสารทุกประเภทที่ กรมบังคับคดี อนุญาตให้ส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
- 1.2 การใช้งานในระบบ E-FILING จะต้องใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมบังคับคดี เพื่อการยื่นเอกสาร ตรวจสอบสถานะคดี หรือกระทำการใดๆ ในการติดต่อต่างๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกรมบังคับคดี ตามที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
- 1.3 การใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับอนุญาตจากกรมบังคับคดีเพื่อการยื่นเอกสารตรวจสอบสถานะคดี หรือกระทำการใดๆในการติดต่อต่างๆ เมื่อข้าพเจ้าได้ยืนยันการส่งข้อมูลและกรมบังคับคดีตอบรับการยื่นเอกสารต่างๆ แล้วถือว่าเป็นการทำการโดยข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายอมรับที่จะผูกพันแบบเอกสารต่างๆ ที่จัดพิมพ์ขึ้นโดยระบบคอมพิวเตอร์ในรายการข้อมูล การยื่นแบบแสดงรายการต่างๆที่กระทำผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 1.4 ข้าพเจ้าจะเก็บรักษาหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับเป็นอย่างดี และหากมีบุคคลใดๆส่งเอกสารต่อ กรมบังคับคดี โดยใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ข้าพเจ้าได้รับ ไม่ว่าจะมีการมอบหมายจากข้าพเจ้าหรือไม่ให้ถือว่าเอกสารถูกส่งโดยข้าพเจ้า
- 1.5 ในการดำเนินการโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์นั้น หากกรณีมีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด กรมบังคับคดีจะทำการปิดระบบในเวลา 16.30 นาฬิกา ของวันสุดท้ายที่ครบกำหนด เมื่อกรมบังคับคดีได้รับเรื่องแล้วจะมีการตอบยืนยันจากระบบกรมบังคับคดี และถือว่ากรมบังคับคดี ได้รับเรื่องตามเวลาที่ปรากฏในสำเนียงดังกล่าวแล้ว
- 1.6 หากข้าพเจ้าส่งเอกสารและข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วนมายังกรมบังคับคดี ให้ถือเสมือนว่า ข้าพเจ้าไม่ได้ส่งเอกสารและข้อมูลมายังกรมบังคับคดี
- 1.7 ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว เห็นว่าตรงตามเจตนาคู่ประการ จึงได้ยืนยันการสมัครไว้เป็นหลักฐานการสมัครใช้บริการ

กรมบังคับคดีของสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมเงื่อนไข และข้อตกลงในการใช้ระบบ E-FILING โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

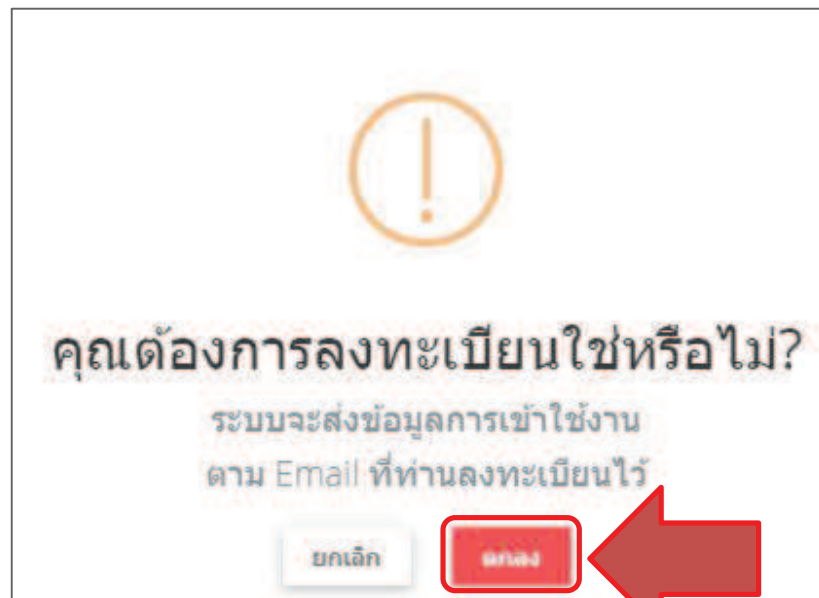
ข้าพเจ้าตกลงให้ความยินยอม รวมถึงให้อนุญาตตามเงื่อนไขที่กำหนดทั้งหมด

ตกลง

รูปที่ 3 แสดงหน้าจอเงื่อนไขการลงทะเบียน



6. ระบบแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนดังรูป ให้คลิกปุ่ม ตกลง



รูปที่ 4 แสดงหน้าต่างยืนยันการลงทะเบียน

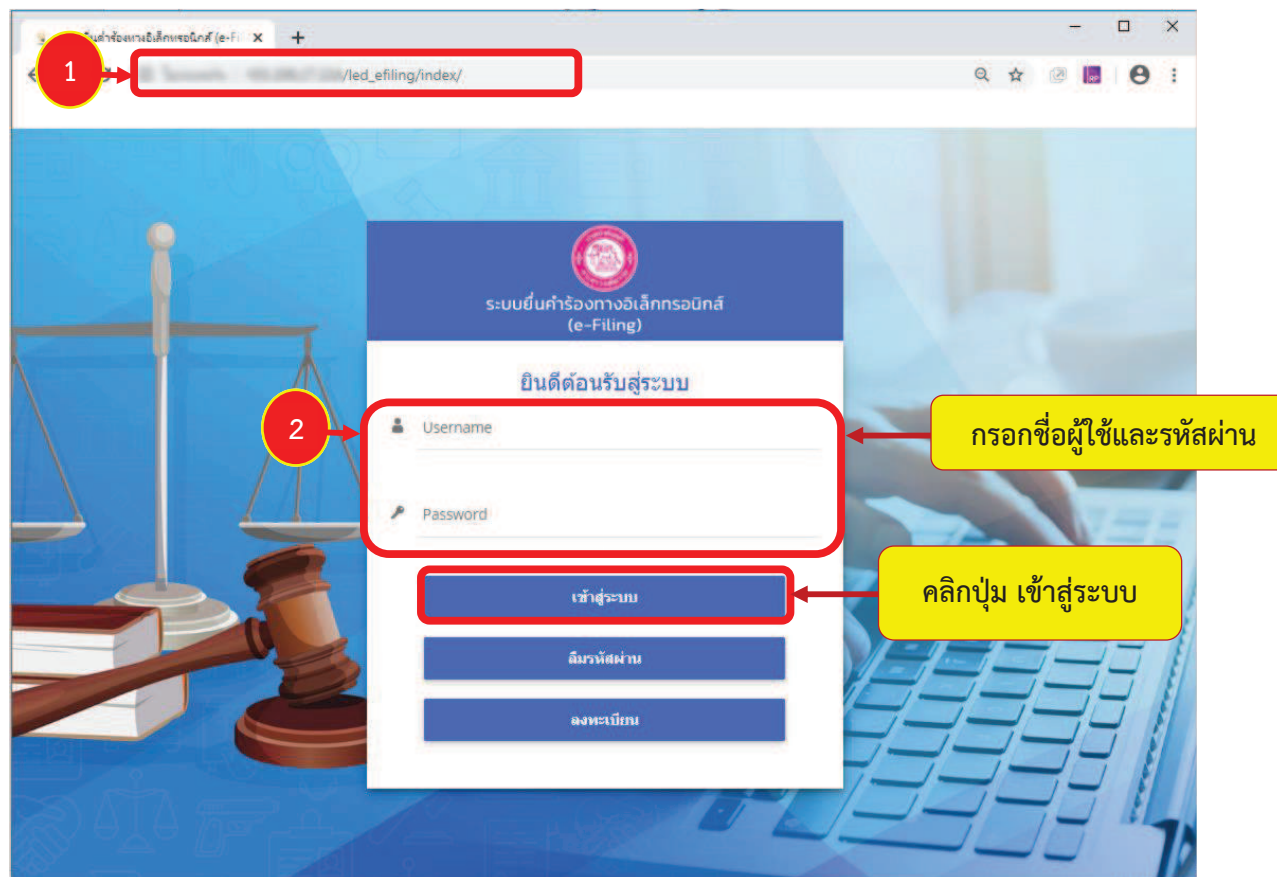
* **หมายเหตุ** การสมัครสมาชิกนี้ เพื่อส่งข้อมูลเบื้องต้นให้กับกรมบังคับคดี และเพื่อให้ท่านได้ตรวจสอบเงื่อนไขการใช้บริการให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ท่านต้องดำเนินการนำบัตรประจำตัวประชาชนไปยืนยันตัวตนด้วยตัวท่านเองอีกครั้งที่สำนักงานของกรมบังคับคดีใกล้บ้าน เมื่อเจ้าหน้าที่บันทึกยืนยันการสมัครเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งข้อมูลผู้ใช้งานและรหัสผ่านไปยังอีเมลที่ท่านลงทะเบียน



5. การเข้าสู่ระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)

เป็นการเข้าสู่ระบบฯ หลังจากที่ดำเนินการยืนยันตัวตนกับกรมบังคับคดีและได้รับอีเมลยืนยันการใช้งานแล้ว มีขั้นตอนดังนี้

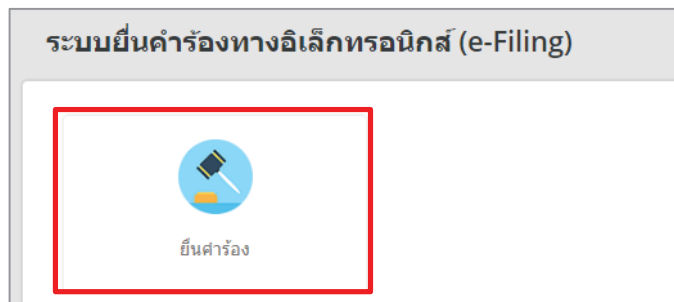
1. เข้าสู่ระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) โดยกรอกลิงก์ <https://efiling.led.go.th/index/>
2. กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 5 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) กรมบังคับคดี

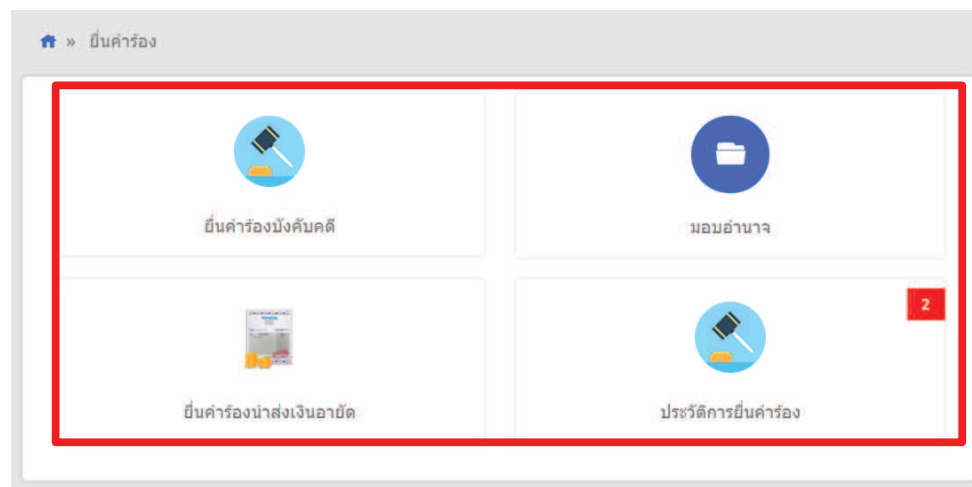


3. ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการโดยคลิกที่เมนู **ยื่นคำร้อง**



รูปที่ 6 แสดงหน้าจอระบบยื่นคำร้องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)

4. ระบบแสดงเมนูย่อยภายใต้เมนูยื่นคำร้อง ได้แก่ ยื่นคำร้องบังคับคดี มอบอำนาจ ยื่นคำร้องนำส่งเงินอาัยด์ และประวัติการยื่นคำร้อง



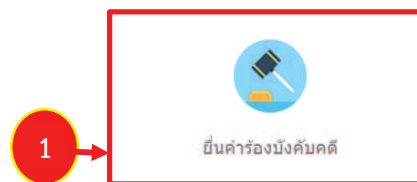
รูปที่ 7 แสดงหน้าจอยื่นคำร้อง



6. การยื่นคำร้องมอบอำนาจ

การยื่นคำร้องมอบอำนาจ มีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกเลือกเมนู ยื่นคำร้องบังคับคดี



รูปที่ 8 แสดงหน้าจอยื่นคำร้อง

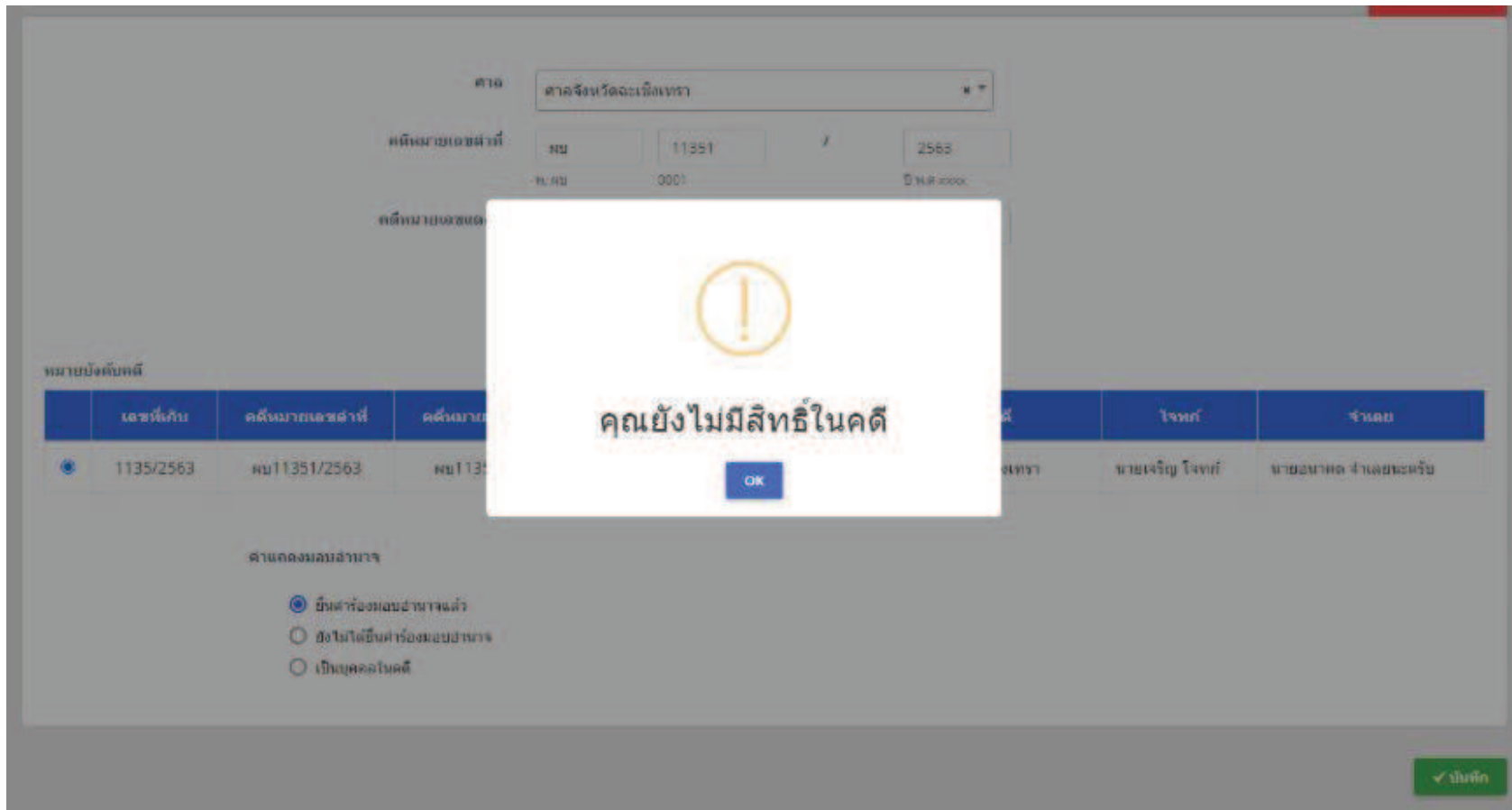
2. ค้นหาหมายบังคับคดี ให้เลือกศาล กรอกคดีหมายเลขดำหรือคดีแดง กรอกคดีหมายเลขแดงที่ จากนั้นคลิกปุ่ม ค้นหา
3. เลือกหมายบังคับคดี และคลิกที่ ยังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

หมายเลขกับ	คดีหมายเลขดำที่	คดีหมายเลขแดงที่	ศาล	สำนักงานบังคับคดี	โจทก์	จำเลย
<input checked="" type="checkbox"/>	1135/2563	สน.11351/2563	ศาลจังหวัดเชียงใหม่	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่	นายเจริญ ใจทรี	นายชวาทิต จำเลยคดี

รูปที่ 9 แสดงหน้าจอยื่นคำร้องบังคับคดี



* **หมายเหตุ** กรณีท่านยังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ ระบบจะแสดง Pop up แจ้งเตือนดังรูป เพื่อให้ท่านยื่นคำร้องมอบอำนาจให้เรียบร้อย



รูปที่ 10 แสดงหน้าแจ้งเตือนยังไม่มีสิทธิ์ในคดี



4. กรอกข้อมูลมอบอำนาจ ได้แก่ ผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ โดยคลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ยื่นคำร้องมอบอำนาจ
ยื่นคำร้องบังคับคดี

คดีหมายเลขดำที่ ผบ 11351 / 2563
พ. ผบ 0001 ปี พ.ศ. xxxxx

คดีหมายเลขแดงที่ ผบ 11352 / 2563
พ. ผบ 0001 ปี พ.ศ. xxxxx

วันที่ในหมาย 10/06/2563

ศาล ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานบังคับคดี สำนักงานบังคับคดีจังหวัด... x

โจทก์ นายเจริญ โจทก์

จำเลย นายอนาคต จำเลยคดีรับ

ผู้มอบอำนาจ			+ เพิ่มข้อมูล
เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล / ชื่อนิติบุคคล	ที่อยู่	

ผู้รับมอบอำนาจ			+ เพิ่มข้อมูล
เลขบัตรประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-สกุล / ชื่อนิติบุคคล	ที่อยู่	

โดยมีอำนาจโดยการ

ยึดทรัพย์สิน รัชสาทรที่ยึด รับรู้การขายทอดตลาด ของคดีการขายถอนการยึดหรือการบังคับคดี รับรองรายการจ่ายเงิน รับเงินวางประกันค่าใช้จ่ายคดี และในการอื่น ๆ อันเกี่ยวกับการบังคับคดีนี้ ตลอดจนการตั้งตัวแทนชั่งในทางเหล่านี้ด้วย และรับเงินจากการขายทอดตลาดหรือเงินอื่นใด

ผู้ร้องขอรับรองว่าข้อความที่แสดงเป็นความจริงทุกประการ หากเกิดความเสียหายหรือความผิดพลาดประการใดยินยอมรับผิดชอบทั้งสิ้น

+ ย้อนคำสั่งเดิม ✓ บันทึก

รูปที่ 11 แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลมอบอำนาจ



- กรอกข้อมูลบุคคลผู้มอบอำนาจให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**

- กรอกข้อมูลบุคคลผู้รับมอบอำนาจให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**

รูปที่ 12 แสดงหน้าจอเพิ่มผู้มอบอำนาจ

รูปที่ 13 แสดงหน้าจอเพิ่มผู้รับมอบอำนาจ



5. จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

ยื่นคำร้องมอบอำนาจ
ยื่นคำร้องบังคับคดี

คดีหมายเลขคดีที่: นม 11351 / 2563
คดีหมายเลขคดีที่: นม 11352 / 2563

วันที่ยื่นหมาย: 10/06/2563

ศาล: ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา * * สำนักงานบังคับคดี: สำนักงานบังคับคดีจังหวัด... * *

โจทก์: นายเจริญ ใจภักดิ์
จำเลย: นายอนุชิต จำเลยเตรียม

ผู้มอบอำนาจ

เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล / ชื่อนิติบุคคล	ที่อยู่
3-5555-55555-55-5	นาย ผู้มอบอำนาจ ทดสอบ	1111 กรุงเทพมหานคร คลองสาน คลองสาน 10600

ผู้รับมอบอำนาจ

เลขบัตรประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-สกุล / ชื่อนิติบุคคล	ที่อยู่
9-1111-11111-11-9	นางสาว ผู้รับมอบอำนาจ ทดสอบ	1112 กรุงเทพมหานคร คลองเตย คลองตันเหนือ 10110

โดยมีอำนาจโดยการ

เมื่อพร้อมแล้ว กรุณาคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อยืนยันการยื่นคำร้องขอมอบอำนาจยื่นคำร้องบังคับคดี ยื่นคำร้องขอการชำระเงิน ยื่นคำร้องขอประกัน ใ้ผู้จำคุก และใบการยื่นฯ ยื่นฟ้องบังคับคดี ตลอดจนการตั้งอัยการแทนอัยการ และรับเงินจากศาลขอถอนคดีหรือเงินปันผล

ผู้ร้องขอรับรองว่า ข้อมูลที่แสดงเป็นความจริงทุกประการ หากเกิดความเสียหายหรือความผิดพลาดประการใด ยื่นขอรับผิดชอบเอง

+ ยื่นคำร้อง บันทึก

รูปที่ 14 แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลมอบอำนาจ



6. แนบเอกสารหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

เอกสารหลักฐานประกอบ
ยื่นคำร้องบังคับคดี

คลิกที่นี่

เลขที่เกิน : 1135/2563 วันที่ในหมาย : 10 มี.ย. 2563
หมายเลขคดีดำที่ : มข11351/2563 หมายเลขคดีแดงที่ : มข11352/2563
ศาล : ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานบังคับคดี : สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา
โจทก์ : นายเจริญ โงห์ท่ จำเลย : นายอนาคต จำเลยเสริม

รายการที่

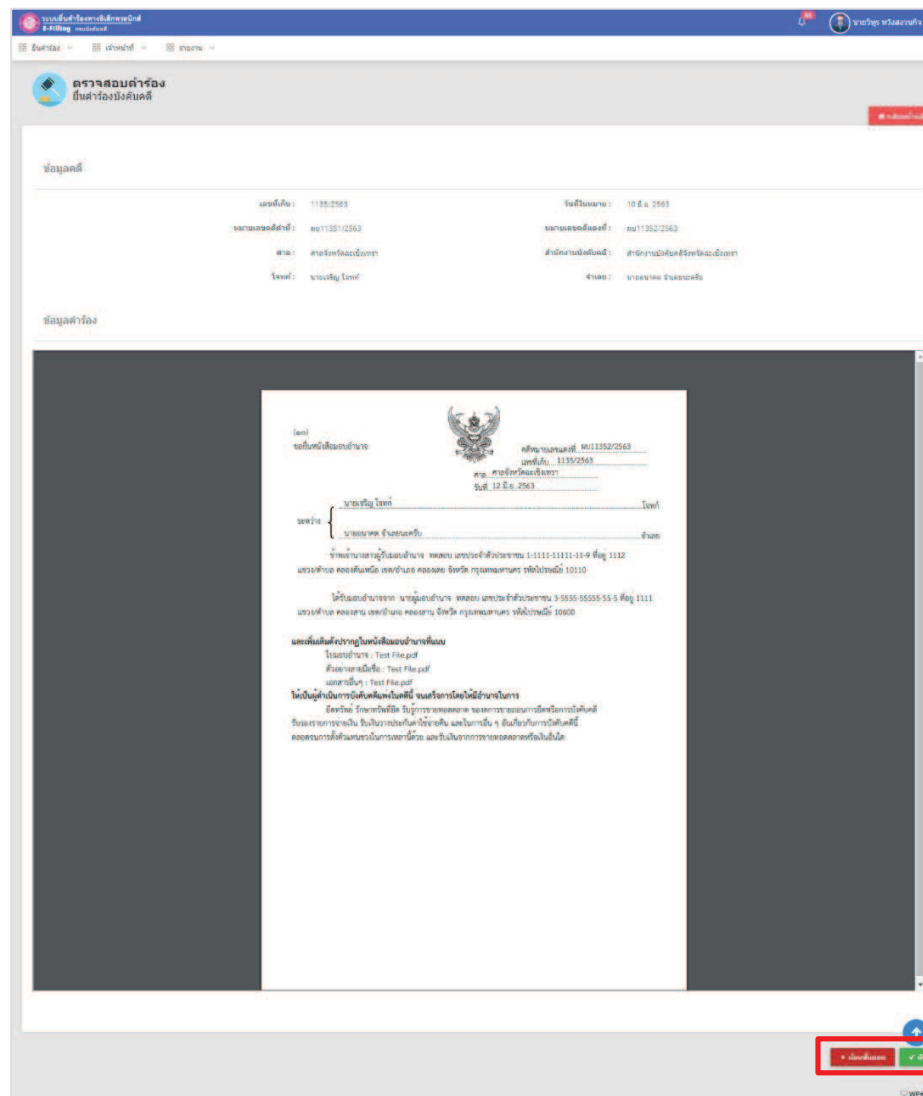
ลำดับ	ชื่อไฟล์	ไฟล์แนบ
1	โฉนบเช่าบาง	เลือกไฟล์ เอกสารแนบสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)
2	เอกสารอื่นๆ	เลือกไฟล์ เอกสารแนบสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)
3	ตัวอย่างลายมือชื่อ	เลือกไฟล์ เอกสารแนบสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)

ย้อนกลับ บันทึก

รูปที่ 15 แสดงหน้าจอแนบเอกสารหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ



7. ตรวจสอบข้อมูลคำร้องมอบอำนาจ หากถูกต้องแล้วให้คลิกปุ่ม **บันทึก** กรณีไม่ถูกต้องให้คลิกปุ่ม **ย้อนขั้นตอน** เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูลก่อนหน้า



รูปที่ 16 แสดงหน้าจอตรวจสอบคำร้อง



9. เมื่อยื่นคำร้องมอบอำนาจเรียบร้อยแล้ว ระบบจะกลับไปยังหน้าจอเลือกหมายบังคับคดี ค้นหาและเลือกหมายบังคับคดี เพื่อดำเนินการยื่นคำร้องตามประเภทการดำเนินการต่อไปได้

เลือกหมายบังคับคดี
ยื่นคำร้องบังคับคดี

ศาล ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา

คดีหมายเลขดำที่ ผบ 11351 / 2563
พ. ผบ 0001 ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

คดีหมายเลขแดงที่ /
พ. ผบ 0001 ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ค้นหา

หมายบังคับคดี

เลขที่เก็บ	คดีหมายเลขดำที่	คดีหมายเลขแดงที่	ศาล	สำนักงานบังคับคดี	โจทก์	จำเลย
1135/2563	ผบ11351/2563	ผบ11352/2563	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา	นายเจริญ โจทก์	นายอนาคต จำเลยและรับ

คำแถลงมอบอำนาจ

ยื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว
 ยังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ
 เป็นบุคคลในคดี

บันทึก

รูปที่ 18 แสดงหน้าจอเลือกหมายบังคับคดี



7. การยื่นคำร้องบังคับคดี : ด้านการยึดทรัพย์/ จำหน่าย

7.1 เลือกหมายบังคับคดี

การยื่นคำร้องบังคับคดีด้านการยึดทรัพย์/ จำหน่าย มีขั้นตอนดังนี้

1. ค้นหาหมายบังคับคดี ให้ท่านเลือกศาล กรอกรคดีหมายเลขดำที่ และกรอกรคดีหมายเลขแดงที่ คลิกปุ่ม ค้นหา
2. เลือกหมายบังคับคดี เลือกคำแถลงมอบอำนาจเป็น ยื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

เลือกหมายบังคับคดี
ยื่นคำร้องบังคับคดี

ศาล: ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา

คดีหมายเลขดำที่: ผบ. 11351 / 2563
คดีหมายเลขแดงที่: /

ค้นหา

หมายเลข	คดีหมายเลขดำที่	คดีหมายเลขแดงที่	ศาล	สำนักงานบังคับคดี	โจทก์	จำเลย
1135/2563	ผบ.11351/2563	ผบ.11352/2563	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา	นายเจริญ โจทก์	นายอนาคต จำเลยเดริน

คำแถลงมอบอำนาจ

ยื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว
 ยังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ
 เป็นบุคคลในคดี

บันทึก

รูปที่ 19 แสดงหน้าจอยื่นคำร้องบังคับคดี

*กรณีท่านยังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ ให้ท่านยื่นคำร้องมอบอำนาจให้เรียบร้อย (ดูวิธีการยื่นคำร้องมอบอำนาจที่หัวข้อ 6)



7.2 กรอกข้อมูลคำร้อง

1. ระบบจะดึงข้อมูลรายละเอียดคดีที่เลือกขึ้นมา ให้กรอกข้อมูลในส่วนของคำร้อง โดยเลือกประเภทการดำเนินการเป็น ด้านการยึดทรัพย์/ จำหน่าย และเลือกคำร้อง, เกี่ยวข้องเป็น, ระบุรายละเอียดอื่นๆ

ข้อมูลคดี

เลขที่เก็บ:	1135/2563	วันที่ในหมาย:	10 มี.ค. 2563
หมายเลขคดีสำท:	สม/1135/2563	หมายเลขคดีแดง:	สม/1135/2563
ศาล:	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดี:	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา
โจทก์:	นายเจริญ ใจทศ	จำเลย:	นายอนาคต จำเอนชวธิน

ข้อมูลคำร้อง

ประเภทการดำเนินการ*	ด้านการยึดทรัพย์/จำหน่าย *	คำร้อง*	ขอยึดทรัพย์ (คำสั่งหรือหมาย) *
ข้าพเจ้า	นาย	เกี่ยวข้องกับ*	ผู้รับมอบอำนาจ *
ชื่อญาติ	ใจทศ	อาชีพ	เลือกอาชีพ *
วัน/เดือน/ปี เกิด		สัญชาติ	ใจทศ
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้*	1111		
จังหวัด*	กรุงเทพมหานคร *	อำเภอ/เขต*	คลองเตย *
ตำบล/แขวง*	คลองเตยเหนือ *	รหัสไปรษณีย์*	10110

รูปที่ 20 แสดงหน้าจอข้อมูลคำร้อง



2. เมื่อกรอกข้อมูลคำร้องเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม บันทึก

ข้อมูลคำร้อง
ยื่นคำร้องบังคับคดี

หมายเลข: 1135/2563 วันที่ในหมาย: 10 มี.ย. 2563
หมายเลขคดีดำที่: สม11351/2563 หมายเลขคดีแดงที่: สม11352/2563
ศาล: ศาลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
โจทก์: นายเจริญ ใจทศ จำนวน: นายอนาคต จำเลยขอรับ

ข้อมูลคำร้อง

ประเภทการดำเนินกร* ด้านการยึดทรัพย์/จำหน่าย * * * คำร้อง* ขอลี้ภัยทรัพย์ (อสังหาริมทรัพย์) * * *
ข้าพเจ้า นร. * * * เกี่ยวข้องเป็น* ผู้รับมอบอำนาจ * * *
เชื้อชาติ ไทย * * * อาชีพ เลี้ยงสุวอาชีพ * * * สัญชาติ ไทย * * *
รับ/เคส/ปี เกล * * *
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้* 1111 * * *
จังหวัด* กรุงเทพมหานคร * * * อำเภอ/เขต* คลองเตย * * *
ตำบล/แขวง* คลองเตยเหนือ * * * รหัสไปรษณีย์* 10110 * * *

2 บันทึก

รูปที่ 21 แสดงหน้าจอข้อมูลคำร้อง



7.3 กรอกข้อมูลทรัพย์สิน

1. กรอกข้อมูลทรัพย์สิน ได้แก่ เลือกทรัพย์สิน แล้วคลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ข้อมูลทรัพย์สิน
ยื่นคำร้องบังคับคดี

ข้อมูลคดี

เลขที่เก็บ :	1135/2563	วันที่ในหมาย :	10 ต.ค. 2563
หมายเลขคดีดำที่ :	ณ 11351/2563	หมายเลขคดีแดงที่ :	ณ 11352/2563
ศาล :	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดี :	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา
โจทก์ :	นายเจริญ โงทก์	จำเลย :	นายอนาคต จำเลยคดีรับ

ข้อมูลคำร้อง

ลำดับ	ทรัพย์สิน	ภาวะผูกพัน
	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"><p>ทรัพย์สิน</p><p>เลือกทรัพย์สิน</p><input type="text"/></div>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"><p>+ เพิ่มข้อมูล</p></div>

บ้านเลขที่ 10 หมู่ 1 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา

ได้รับชำระหนี้บางส่วนเป็น

รูปที่ 22 แสดงหน้าจอข้อมูลทรัพย์สิน



3. กรอกรายละเอียดทรัพย์สินที่ยึดลงไปให้ครบถ้วน (ตัวอย่าง ที่ดิน)

ยึดที่ดิน

รายการที่

ชนิดเอกสารสิทธิ์* เลขที่(ชนิดเอกสารสิทธิ์)*
 x ▾

หน้าที่ยึด

เนื้อที่ งาน ตารางวา
ไร่

เศษวา /

จังหวัด (ตามเอกสารสิทธิ์)* จังหวัด (ตามที่ตั้งทรัพย์สิน)*
 เลือกจังหวัด x ▾

อำเภอ/เขต (ตามเอกสารสิทธิ์)* อำเภอ/เขต (ตามที่ตั้งทรัพย์สิน)*
 เลือกอำเภอ x ▾

ตำบล/แขวง (ตามเอกสารสิทธิ์)* ตำบล/แขวง (ตามที่ตั้งทรัพย์สิน)*
 เลือกตำบล x ▾

ประมาณราคา บาท

สภาพที่ดิน

หมายเหตุ

3

รูปที่ 23 แสดงหน้าจอรายละเอียดทรัพย์สิน - ยึดที่ดิน



4. ในส่วนของตาราง ท่านสามารถเพิ่มข้อมูลจำเลยและผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม, ทายาท ผู้จัดการมรดก หรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และผู้รับจ้าง

หมายเหตุ

รายการสิ่งปลูกสร้าง Q เลือกข้อมูล + เพิ่มข้อมูล

ประเภทสิ่งปลูกสร้าง	เลขที่สิ่งปลูกสร้าง	
---------------------	---------------------	--

ตารางจำเลยและผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม

ลำดับ	เกี่ยวข้องเป็น	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด	สัดส่วนได้-เสีย	+ เพิ่มข้อมูล
-------	----------------	-------------------------------------	--------------	------------	-----------------	---------------

ตารางทายาท ผู้จัดการมรดก หรือบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	เกี่ยวข้องเป็น	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด	สัดส่วนได้-เสีย	+ เพิ่มข้อมูล
-------	----------------	-------------------------------------	--------------	------------	-----------------	---------------

ตารางผู้รับจ้าง

ลำดับ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด	
-------	-------------------------------------	--------------	------------	--

รูปที่ 24 แสดงหน้าจอรายละเอียดทรัพย์ - ยึดที่ดิน



5. แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลจำเลยและผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมตั้งรูป กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

จำนวนและผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม

บุคคลธรรมดา นิติบุคคล มีตราประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่
นิติบุคคล

คำนำหน้า * * ชื่อ นามสกุล

เกี่ยวข้องกับ * *

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

จังหวัด * * อำเภอ * *

ตำบล * * รหัสไปรษณีย์

มีตราส่วนในทรัพย์สิน เกลีย มีตราส่วนในทรัพย์สิน มีตราส่วนเป็นเงิน มีตราส่วนแปรจำเชื่อบุคคล

หมายเหตุ

5

รูปที่ 25 แสดงหน้าจอเพิ่มรายละเอียดจำเลยและผู้ถือกรรมสิทธิ์



6. แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลทายาท ผู้จัดการมรดก หรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องดังรูป กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

ทายาท ผู้จัดการมรดก หรือบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ประเภทบุคคล* บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่นิติบุคคล ตำบล อำเภอ * * ชื่อ

นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น * *

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

จังหวัด * * อำเภอ * *

ตำบล * * รหัสไปรษณีย์

อัตราส่วนในทรัพย์สิน เล็ก อัตราส่วนในทรัพย์สิน อัตราส่วนเป็นเงิน อัตราส่วนเปอร์เซ็นต์

100.00 %

หมายเหตุ

บันทึก

รูปที่ 26 แสดงหน้าจอเพิ่มรายละเอียดทายาท ผู้จัดการมรดก หรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



7. แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลผู้รับจ้างรูป กรอกรายละเอียดผู้รับจ้างให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

ผู้รับจ้าง

ประเภทบุคคล* บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

ประเภท นิติประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่นิติบุคคล

ค่านามสกุล

ชื่อ นามสกุล

เกี่ยวข้องกับ จำนวนรายที่

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

999

จังหวัด อำเภอ

ตำบล รหัสไปรษณีย์

อัตราส่วนใบหักภาษี อัตราดอกเบี้ย อัตราส่วนใบหักภาษี

ส่วนที่

مبلغ บาท อัตราดอกเบี้ย %

วันที่ทำสัญญา ยอดหนี้ บาท

หมายเหตุ

รูปที่ 27 แสดงหน้าจอเพิ่มรายละเอียดผู้รับจ้าง



8. เมื่อกรอกรายละเอียดทรัพย์สินที่ยึดเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลในหน้าถัดไป

สภาพที่ดิน

หมายเหตุ

รายการสิ่งปลูกสร้าง Q เลือกข้อมูล + เพิ่มข้อมูล

ประเภทสิ่งปลูกสร้าง	เลขที่สิ่งปลูกสร้าง
---------------------	---------------------

ตารางจำเลยและผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วม + เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	เกี่ยวข้องกับ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด	สัดส่วนได้-เสีย
-------	---------------	-------------------------------------	--------------	------------	-----------------

ตารางทายาท ผู้จัดการมรดก หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง + เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	เกี่ยวข้องกับ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด	สัดส่วนได้-เสีย
-------	---------------	-------------------------------------	--------------	------------	-----------------

ตารางผู้รับจ้าง + เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขนิติบุคคล	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด
-------	-------------------------------------	--------------	------------

↑

✓ บันทึก 8

รูปที่ 28 แสดงหน้าจอเพิ่มรายละเอียดทรัพย์สินที่ยึด



9. แสดงรายการทรัพย์สินที่เพิ่มข้อมูลดังรูป ท่านสามารถคัดลอก แก้ไข และลบรายการได้ตามต้องการ

ข้อมูลทรัพย์สิน
ยื่นคำร้องบังคับคดี

ข้อมูลคดี

เลขที่เก็บ :	1135/2563	วันที่โอนหมาย :	10 มิ.ย. 2563
หมายเลขคดีดำที่ :	ผบ11351/2563	หมายเลขคดีแดงที่ :	ผบ11352/2563
ศาล :	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดี :	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา
โจทก์ :	นายเจริญ โจทก์	จำเลย :	นายอนาคต จำเลยเดคริม

ข้อมูลคำร้อง

ทรัพย์สิน + เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ทรัพย์สิน	รายละเอียด	ภาวะผูกพัน	
1	ที่ดิน	ที่ดิน แปลงที่ 1 โฉนด เลขที่ 0009 หน้าสำรวจ 1 หน้า 1 สภาพที่ดิน ที่ดินว่างเปล่า แขวงคลองเตยเหนือ เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร	สมมติ ทดสอบ	คัดลอก แก้ไข ลบ
2	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง ประเภทบ้านเดี่ยว เลขที่ 22222 ตำบล/แขวงคลองตันเหนือ อำเภอ/เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10110	-	คัดลอก แก้ไข ลบ

รูปที่ 29 แสดงหน้าจอข้อมูลทรัพย์สิน



10. สามารถระบุค่าแกลงเพิ่มเติมได้ จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

ลำดับ	ทรัพย์สิน	รายละเอียด	ภาระผูกพัน	
1	ที่ดิน	ที่ดิน แปลงที่ 1 โฉนด เลขที่ 0009 หน้าสำรวจ 1 หน้าที่ 1 สภาพที่ดิน ที่ดินว่างเปล่า แขวงคลองเตยเหนือ เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร	สมมติ ทดสอบ	
2	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง ประเภทบ้านเดี่ยว เลขที่ 22222 ตำบล/แขวงคลองตันเหนือ อำเภอ/เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10110	-	

ข้าพเจ้าขอแกลงเพิ่มเติมดังนี้

1. ภายหลังจากศาล ได้มีคำพิพากษาแล้ว

ลูกหนี้ตามคำพิพากษาไม่เคยชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ตามคำพิพากษาแต่อย่างใด

ได้รับชำระหนี้บางส่วนเป็น

จำนวนเงิน* วันที่ได้รับชำระ*

ยอดหนี้คงเหลือปัจจุบัน

เจ้าหนี้ตามคำพิพากษาได้รับทรัพย์สินเมื่อวันที่

2. ทรัพย์สินที่ข้าพเจ้าขอมายึด

ขอยืนยันว่าจำเลยไม่มีทรัพย์สินอื่นใดจะนำมาบังคับใช้หนี้แก่โจทก์ได้ นอกจากทรัพย์สินดังกล่าวที่ขอให้ทำการยึด

ทรัพย์สินดังกล่าวไม่เป็นหลักประกันทางคดีอาญาของศาล

* ทรัพย์สินดังกล่าวไม่เป็นหลักประกันทางธุรกิจ ทรัพย์สินดังกล่าวเป็นหลักประกันทางธุรกิจ แต่มีความประสงค์จะยึด/อายัด

3. เอกสารตามที่มาส่งถูกต้องตรงกับทรัพย์สินที่ประสงค์ขอยึดทุกประการหากมีข้อผิดพลาด หรือทำในสิ่งเสียหายในการบังคับคดี ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบทั้งสิ้น

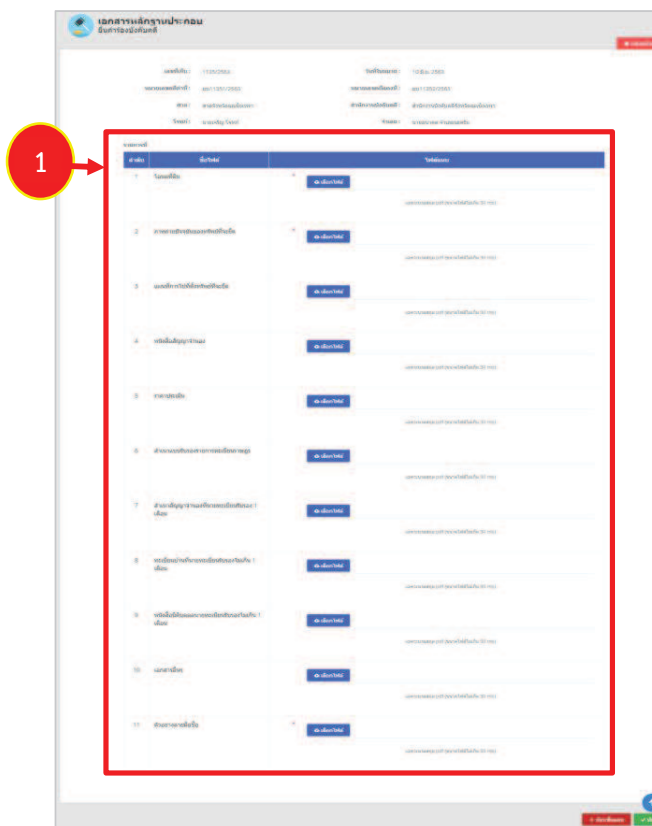
ในกรณีขายทอดตลาดทรัพย์สินที่ยึดมีใบเจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการขายไม่ได้โดยไม่ต้องมาใบและในกรณีขอไกล่เกลี่ยการยึดหากข้าพเจ้ามีใบคำค่าธรรมเนียมยึดแล้วไม่มีการขาย มาชำระต่อเจ้าพนักงานบังคับคดีภายในกำหนดก็ขอให้เจ้าพนักงานบังคับคดีงดการบังคับคดีไว้

รูปที่ 30 แสดงหน้าจอข้อมูลทรัพย์สิน



7.4 แนบเอกสารหลักฐานประกอบ

1. แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ได้แก่ โฉนดที่ดิน, ภาพถ่ายปัจจุบันของทรัพย์สินที่จะยึด (ให้วงทรัพย์สินที่จะยึดลงในรูปภาพด้วย), แผนที่การไปที่ตั้งทรัพย์สินที่จะยึด, หนังสือสัญญาจ้าง, ราคาประเมิน, สำเนาแบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร, สำเนาสัญญาจ้างที่นายทะเบียนรับรอง 1 เดือน, ทะเบียนบ้านที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน 1 เดือน, หนังสือนิติบุคคลนายทะเบียนรับรองไม่เกิน 1 เดือนเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) และตัวอย่างลายมือชื่อ



รูปที่ 31 แสดงหน้าจอแนบเอกสารหลักฐานประกอบ



* ไฟล์ที่นำเข้า ได้เฉพาะนามสกุล PDF ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 MB

2. เมื่อแนบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **บันทึก**

ลำดับ	วันที่รับ	ไฟล์แนบ
1	ใบขอขึ้น	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
2	ภาพถ่ายบัตรประชาชนหน้าและหลัง	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
3	แผนที่การขอขึ้นทะเบียนที่ดิน	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 10 MB
4	หนังสือสัญญาเช่า	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
5	ราคาประเมิน	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
6	สำเนาบัตรประชาชนของนายจ้าง	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
7	สำเนาสัญญาเช่าหรือซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ 1 เล่ม	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
8	ทะเบียนบ้านที่นายจ้างหรือผู้เช่าอยู่ 1 เล่ม	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
9	หนังสือสัญญาเช่าหรือซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ 1 เล่ม	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 30 MB
10	เอกสารอื่น	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 10 MB
11	สำเนาโฉนดที่ดิน	เลือกไฟล์ สามารถแนบได้สูงสุดไฟล์ละ 10 MB

รูปที่ 32 แสดงหน้าจอแนบเอกสารหลักฐานประกอบ



7.5 ตรวจสอบคำร้อง

- เมื่อแนบเอกสารประกอบแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอตรวจสอบคำร้อง เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม **บันทึก**



รูปที่ 33 แสดงหน้าจอตรวจสอบคำร้อง



7.6 ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง

1. หลังจากตรวจสอบคำร้องเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบรายละเอียดก่อนส่ง

The screenshot shows the 'ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง' (Check information before sending) page in the e-Filing system. The page is divided into several sections:

- ข้อมูลคดี (Case Information):** Includes case number (คดีที่: 1130/2563), date of filing (วันที่ขอรับ: 10 ธ.ค. 2563), and other case details.
- ข้อมูลผู้ยื่นคำร้อง (Applicant Information):** Includes name (ชื่อ: นายสุวิทย์ ใจดี), address (ที่อยู่: กรุงเทพมหานคร), and contact information.
- ข้อมูลคดีที่เกี่ยวข้อง (Related Cases):** A table showing related cases with columns for 'คดีที่' (Case No.), 'ชื่อคดี' (Case Name), 'จำนวนเงิน' (Amount), and 'สถานะคดี' (Case Status).
- ข้อมูลค่าธรรมเนียม (Filing Fees):** A section for selecting the fee type and amount, with options for 'ค่าธรรมเนียม' (Filing Fee) and 'ค่าธรรมเนียมอื่น' (Other Fees).
- ข้อมูลการชำระเงิน (Payment Information):** A section for selecting the payment method and amount.

A red circle with the number '1' and an arrow points to the 'ตรวจสอบ' (Check) button at the top left of the form.

รูปที่ 34 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง



2. การชำระเงิน สามารถแก้ไขจำนวนเงินที่ต้องชำระได้ (ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็น 2,500 บาท) จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

ข้อมูลชำระเงิน

2. ทรัพย์สินที่ข้าพเจ้าขออนุญาต

ขอยืนยันว่าเจ้าเลยไม่มีทรัพย์สินอื่นใดจะนำมาบังคับใช้หนี้แก่ใจทักได้ นอกจากทรัพย์สินดังกล่าวที่ขอให้อำนาจการยึด

ทรัพย์สินดังกล่าวไม่เป็นหลักประกันทางคดีอาญาของศาล

ทรัพย์สินดังกล่าวไม่เป็นหลักประกันทางธุรกิจ ทรัพย์สินดังกล่าวเป็นหลักประกันทางธุรกิจ แต่มีความประสงค์จะยึด/อายัด

3. เอกสารตามที่นำเสนอถูกต้องตรงกับทรัพย์สินที่ประสงค์ขอยึดทุกประการหากมีข้อผิดพลาด หรือทำให้เสียหายในการบังคับคดี ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบทั้งสิ้น

ในกรณีขายทอดตลาดทรัพย์สินที่ยึดนี้ให้เจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการขายไปได้โดยไม่ต้องมาและในกรณีขอให้ถอนการยึดหากข้าพเจ้ามีได้นำค่าธรรมเนียมยึดแล้วไม่มีการขายมาชำระต่อเจ้าพนักงานบังคับคดีภายในกำหนดก็ขอให้เจ้าพนักงานบังคับคดีจัดการบังคับคดีไว้

ชำระเงิน ชำระเงิน ได้รับยกเว้น ไม่ต้องวางเงิน

คดีประเภทต่อไปนี้ไม่ต้องวางเงินค่าใช้จ่าย

- 1.คดีอาญานายประกัน โทษปรับ
- 2.คดีแรงงาน
- 3.คดีเยาวชนและครอบครัว (เฉพาะคำอุปการะเลี้ยงดูและคำเลี้ยงชีพ)
- 4.คดีที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นโจทก์

จำนวนเงินที่ต้องชำระ: 2,500.00

+ ย้อนสู่เดสทอป **บันทึก**

รูปที่ 35 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง



7.7 พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน

- หลังจากส่งข้อมูลคำร้องบังคับคดีแล้ว ท่านสามารถพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน เพื่อดำเนินการชำระเงินได้



รูปที่ 36 แสดงหน้าจอพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน



8. การยื่นคำร้องบังคับคดี : ด้านการอายัดทรัพย์

8.1 เลือกหมายบังคับคดี

การยื่นคำร้องบังคับคดีด้านการอายัดทรัพย์ มีขั้นตอนดังนี้

1. ค้นหาหมายบังคับคดี ให้ท่านเลือกศาล กรอกรคดีหมายเลขดำที่ และกรอกรคดีหมายเลขแดงที่ จากนั้นคลิกปุ่ม ค้นหา
2. เลือกหมายบังคับคดี เลือกคำแถลงมอบอำนาจเป็น ยื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

เลือกหมายบังคับคดี
ยื่นคำร้องบังคับคดี

ศาล: ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา

คดีหมายเลขดำที่: ผบ. 11351 / 2563
คดีหมายเลขแดงที่: /

ค้นหา

หมายเลข	คดีหมายเลขดำที่	คดีหมายเลขแดงที่	ศาล	สำนักงานบังคับคดี	โจทก์	จำเลย
1135/2563	ผบ11351/2563	ผบ11352/2563	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา	นายเจริญ โจทก์	นายอนาคต จำเลยเดริน

คำแถลงมอบอำนาจ

ยื่นคำร้องมอบอำนาจแล้ว
 ยังไม่ยื่นคำร้องมอบอำนาจ
 เป็นบุคคลในคดี

บันทึก

รูปที่ 37 แสดงหน้าจอยื่นคำร้องบังคับคดี

*กรณีท่านยังไม่ได้ยื่นคำร้องมอบอำนาจ ให้ท่านยื่นคำร้องมอบอำนาจให้เรียบร้อย (ดูวิธีการยื่นคำร้องมอบอำนาจที่หัวข้อ 6)



8.2 กรอกข้อมูลคำร้อง

1. ระบบจะดึงข้อมูลรายละเอียดคดีที่เลือกขึ้นมา ให้กรอกข้อมูลในส่วนของคำร้อง โดยเลือกประเภทการดำเนินการเป็น ด้านการอายัดทรัพย์สิน และเลือกคำร้อง, เกี่ยวข้องเป็น, ระบุรายละเอียดอื่นๆ

The screenshot displays the 'ข้อมูลคำร้อง' (Request Information) form in the e-Filing system. The form is divided into two main sections: 'ข้อมูลคดี' (Case Information) and 'ข้อมูลคำร้อง' (Request Information). The 'ข้อมูลคดี' section contains fields for case number, date, and court details. The 'ข้อมูลคำร้อง' section, highlighted with a red box, contains fields for the type of action, related party, and other details. A red circle with the number '1' points to the 'ประเภทการดำเนินการ' (Type of Action) field, which is set to 'ด้านการอายัดทรัพย์สิน' (Asset Seizure).

ข้อมูลคดี	
เลขที่คดี:	1135/2563
วันที่รับทราบ:	10 ต.ค. 2563
หมายเลขคดีคำ:	คท.11351/2563
หมายเลขคดีแดงที่:	คท.11352/2563
ศาล:	ศาลจังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานบังคับคดี:	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่
โจทก์:	นายเจริญ ใจงษ์
จำเลย:	นายอนาต จันยนต์ศรี

ข้อมูลคำร้อง	
ประเภทการดำเนินการ*	ด้านการอายัดทรัพย์สิน * *
คำร้อง*	ขออายัดทรัพย์สิน * *
เจ้าของ	นาย.....
เกี่ยวข้องเป็น*	ผู้เรียนอำนวยการ * *
เชื้อชาติ	ไทย
อาชีพ	เลือกอาชีพ * *
สัญชาติ	ไทย
รับเดือนปี เกิด	
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้*	11119
จังหวัด*	กรุงเทพมหานคร * *
อำเภอ/เขต*	คลองเตย * *
ตำบล/แขวง*	คลองเตยเหนือ * *
รหัสไปรษณีย์*	10110

รูปที่ 38 แสดงหน้าจอข้อมูลคำร้อง



2. เมื่อกรอกข้อมูลคำร้องเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม บันทึก

ข้อมูลคดี

เลขที่เกิน :	1135/2563	วันที่รับหมาย :	10 มี.ย. 2563
หมายเลขคดีคำ :	พท11351/2563	หมายเลขคดีแดง :	พท11352/2563
ศาล :	ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักงานบังคับคดี :	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา
โจทก์ :	นายเจริญ ใจทวี	จำเลย :	นายอนาตล จันทร์เสถียร

ข้อมูลคำร้อง

ประเภทการดำเนินการ*	ดำเนินการอาชญากรรม * *	คำร้อง*	ขออาชญากรรม * *
ข้าพเจ้า	นายเจริญ ใจทวี	เกี่ยวข้องกับ*	ผู้รับมอบอำนาจ * *
เชื้อชาติ	ไทย	อาชีพ	เลือกอาชีพ * *
วัน/เดือน/ปี เกิด		สัญชาติ	ไทย
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้*	11119		
จังหวัด*	กรุงเทพมหานคร * *	อำเภอ/เขต*	คลองเตย * *
ตำบล/แขวง*	คลองเตยเหนือ * *	รหัสไปรษณีย์*	10110

บันทึก

รูปที่ 39 แสดงหน้าจอข้อมูลคำร้อง



8.3 เพิ่มข้อมูลอัยทรัพย์

1. กรอกรายการลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยคลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

The screenshot displays the 'อัยทรัพย์' (Debt Collection) section of the e-Filing system. It includes a header with the system name and a 'กรอกรายการลูกหนี้' (Add Debtor) button. Below the header, there are two sections: 'ข้อมูลคดี' (Case Information) and 'ข้อมูลคำร้อง' (Request Information). The 'ข้อมูลคดี' section contains fields for 'เลขที่เกิน' (Case No.), 'วันที่ในหมาย' (Date of Warrant), 'หมายเลขคดีดำ' (Case No.), 'หมายเลขคดีแดง' (Case No.), 'ศาล' (Court), 'สำนักงานบังคับคดี' (Debt Enforcement Office), 'โจทก์' (Plaintiff), and 'จำเลย' (Defendant). The 'ข้อมูลคำร้อง' section contains a table for 'รายการลูกหนี้ตามคำพิพากษา' (Debtors according to the court decision) with columns for 'ลำดับ' (Order), 'ชื่อลูกหนี้ตามคำพิพากษา' (Debtor Name), 'บุคคลภายนอกผู้ได้รับคำสั่งอายัด' (External person receiving the arrest order), 'รายการอายัด' (Arrest Details), and 'จำนวน/ร้อยละ' (Amount/Percentage). A red box highlights the '+ เพิ่มข้อมูล' (Add Information) button in the top right corner of the table, with a yellow circle containing the number '1' next to it. Below the table, there are four radio button options for 'ข้าพเจ้าขอแถลงเห็นดังนี้' (I hereby declare as follows):
 1. โจทก์ได้รับชำระหนี้บางส่วนเมื่อวันที่
 2. โจทก์ยังไม่เคยได้รับชำระหนี้ตามคำพิพากษา
 3. โจทก์ได้รับทรัพย์ที่เข้าชื่อ สิ้นเมื่อวันที่
 4. โจทก์ยังไม่ได้รับทรัพย์ที่เข้าชื่อคืน

รูปที่ 40 แสดงหน้าจออัยทรัพย์



2. กรอกรายละเอียดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบังคับคดีลงไปให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่ม **บันทึก**

ผู้มีส่วนได้เสียในการบังคับคดี

ประเภทบุคคล*
บุคคลธรรมดา x

ประเภทมือกร*
 บัตรประจำตัวประชาชน
 หนังสือเดินทาง

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่
บัตรประชาชน*
9-1111-11111-11-9 ✓

สถานภาพ*
นาย x

ชื่อ*
สมชาย

นามสกุล*
จำเริญเจริญ

เกี่ยวข้องเป็น*
จำเลย x

ที่

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ที่อยู่*
1234

จังหวัด* กรุงเทพมหานคร x

อำเภอ/เขต* คลองเตย x

ตำบล/แขวง* คลองเตยเหนือ x

รหัสไปรษณีย์* 10110

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ใช้ที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร์

ที่อยู่*
1234

จังหวัด* กรุงเทพมหานคร x

อำเภอ/เขต* คลองเตย x

เขต/แขวง* คลองเตยเหนือ x

รหัสไปรษณีย์* 10110

บันทึก

2

รูปที่ 41 แสดงหน้าจอเพิ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบังคับคดี



3. เมื่อเพิ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบังคับคดีแล้ว สามารถเลือกรายการขอแถลงเพิ่มเติมได้ จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

อาัยทรัพย์
ยื่นคำร้องบังคับคดี

ข้อมูลคดี

เลขที่เก็บ : 1135/2563 วันที่ในหมาย : 10 มี.ย. 2563
หมายเลขคดีดำที่ : สม11351/2563 หมายเลขคดีแดงที่ : สม11352/2563
ศาล : ศาลจังหวัดยะเย่งเพรา สำนักงานบังคับคดี : สำนักงานบังคับคดีจังหวัดยะเย่งเพรา
โจทก์ : นายเจริญ โจทก์ จำเลย : นายอนาคต จำเลยคดีรับ

ข้อมูลคำร้อง

รายการลูกหนี้ตามคำพิพากษา *

ลำดับ	ชื่อลูกหนี้ตามคำพิพากษา	บุคคลภายนอกผู้ได้รับคำสั่งอายัด	รายการอายัด	จำนวน/ร้อยละ	
					+ เพิ่มข้อมูล

ข้าพเจ้าขอแถลงเพิ่มเติมดังนี้

- 1. โจทก์ได้รับชำระหนี้บางส่วนเมื่อวันที่
- 2. โจทก์ยังไม่เคยได้รับชำระหนี้ตามคำพิพากษา
- 3. โจทก์ได้รับทรัพย์สินที่เข้าชื่อ สืบเมื่อวันที่
- 4. โจทก์ยังไม่ได้รับทรัพย์สินที่เข้าชื่อคืน

+ ยืนยันตอบ **บันทึก**

รูปที่ 42 แสดงหน้าจออายัดทรัพย์



8.4 เลือกข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษา

1. เลือกลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยคลิกปุ่ม 

* กรณียังไม่มีรายชื่อลูกหนี้ให้กดเพิ่มจากปุ่ม 

อาัยทรัพย์
ข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษา

4 ขั้นตอน

ข้อมูลคดี

วันที่ในหมาย : 10 มิ.ย. 2563

หมายเลขคดีดำที่ : คม11351/2563

หมายเลขคดีแดงที่ : คม11352/2563


ศาล : ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานบังคับคดี : สำนักงานบังคับคดีจังหวัดฉะเชิงเทรา


โจทก์ : นายเจริญ โจทก์

จำเลย : นายอนาคต จำเลยระดับ 1


ข้อมูลคำร้อง

ลูกหนี้ตามคำพิพากษา *   1 เลขประจำประชาชน/นิติบุคคล * 1-1111-11111-11-9

ชื่อ * นายอนาคต จำเลยระดับ 1

บุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายัด  เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	เลขประจำประชาชน/นิติบุคคล	ชื่อบุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายัด
-------	---------------------------	----------------------------------

 บันทึก

รูปที่ 43 แสดงหน้าจออาัยทรัพย์ - ข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษา



2. เลือกชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบังคับคดี (เลือกลูกหนี้)

ผู้มีส่วนได้เสียในการบังคับคดี โจทย์/จำเลย

ค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล :

ชื่อ : นามสกุล :

ค้นหา ส่วนขยาย

เลือก	เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล	ชื่อ	เกี่ยวข้องกับ	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
<input checked="" type="checkbox"/>	1-1111-11111-11-9	นายอนาคต จำเลยเดครับ	จำเลย ที่ 1	1234 ตำบล/แขวงคลองเตยเหนือ อำเภอ/เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10110

รูปที่ 44 แสดงหน้าจอเลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบังคับคดี โจทย์/ จำเลย



3. เพิ่มบุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายุัด

บุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายุัด

[+ เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล	ชื่อบุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายุัด
-------	------------------------------	-----------------------------------

4. ระบบแสดงหน้าจอบุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายุัด โดยคลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** เพื่อเพิ่มรายการอายุัด ให้ครบจำนวน จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

บุคคลภายนอกผู้ได้รับคำสั่งอายุัด

บุคคลภายนอกผู้ได้รับคำสั่งอายุัด *

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล* 0-1055-43046-17-0

ชื่อ* บริษัทบิวโรเทคเน็ล จำกัด

รายการอายุัด [+ เพิ่มข้อมูล](#)

รายการอายุัด	รูปแบบ	จำนวน	รายละเอียดเพิ่มเติม	ระยะเวลา (วัน)	อัตราค่าจ้าง เดือนละ (บาท)	
เงินค่าจ้าง/เงินเดือน	ร้อยละ	100.00		0	0.00	<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/>
เงินโบนัสประจำปี	ร้อยละ	50.00		0	0.00	<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/>
เงินตอบแทนการทำงานเป็นครั้งคราว	ร้อยละ	30.00		0	0.00	<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/>
เงินตอบแทนกรณีออกจากงาน	เต็มตาม หมายบังคับ คดี	0.00		0	0.00	<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/>

รูปที่ 45 แสดงหน้าจอเลือกบุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายุัด



5. แสดงหน้าจอเพิ่มรายการประเภทอายุัดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนแล้วคลิกปุ่ม บันทึก

รายการประเภทอายุัด

รายการอายุัด*

จำนวน (บาท) ร้อยละ เดิมตามกฎหมายบังคับคดี

จำนวน

ระยะเวลา จำนวนวัน จนกว่าจะครบหนี้

รายละเอียดเพิ่มเติม

รายละเอียดปรากฏตามหนังสือรับรองนิติบุคคลที่แนบพร้อมสำกลงนี้ โดยได้
จับอัตราค่าจ้างเดือนละ บาท

รูปที่ 46 แสดงหน้าจอเพิ่มรายการประเภทอายุัด



6. เมื่อกรอกรายละเอียดลูกหนี้ตามคำพิพากษาเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **บันทึก**

อามัดทรัพย์
ข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษา

1 บันทึก

ข้อมูลคดี

วันที่ในหมาย: 10 มี.ย. 2563
หมายเลขคดีสำห: สม11351/2563
ศาล: ศาลจังหวัดระยอง
โจทก์: นายเจริญ ใจภักดิ์
หมายเลขคดีแดงที่: สม11352/2563
สำนักงานบังคับคดี: สำนักงานบังคับคดีจังหวัดระยอง
จำเลย: นายอนุชาต จำเลยคดีที่ 1

ข้อมูลคำร้อง

ลูกหนี้ตามคำพิพากษา * 🔍 + เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล* 1-1111-11111-11-9 ชื่อ* นายอนุชาต จำเลยคดีที่ 1

บุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายัด + เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล	ชื่อบุคคลภายนอกผู้รับคำสั่งอายัด	
1	0-1055-43046-17-0	บริษัท อีช โทเทค เซลล์ จำกัด	แก้ไข ค้นหาประวัติ ลบ

บันทึก

รูปที่ 47 แสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลลูกหนี้ตามคำพิพากษา



7. ระบบแสดงรายการลูกหนี้ตามคำพิพากษา สามารถแก้ไข และลบรายการได้ตามต้องการ
8. ระบบขอแกลงเพิ่มเติม จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

The screenshot displays the 'อาัยตทรัพย์ ยื่นคำร้องบังคับคดี' (Asset Declaration and Enforcement of Judgment) interface. It includes a header with the system name and a 'บันทึกข้อมูล' (Save Data) button. Below the header, there are sections for 'ข้อมูลคดี' (Case Information) and 'ข้อมูลคำร้อง' (Request Information). The 'รายการลูกหนี้ตามคำพิพากษา' (Debtor List) table is visible, with a red box highlighting the 'แก้ไข' (Edit) button in the first row. Below the table, there is a section for 'ข้าพเจ้าขอแกลงเพิ่มเติมดังนี้' (I hereby declare the following in addition), which contains four radio button options and a text input field. A red box highlights this section. At the bottom right, there are buttons for '+ เพิ่มข้อมูล' (Add Data) and a green 'บันทึก' (Save) button, which is also highlighted with a red box.

ลำดับ	ชื่อลูกหนี้ตามคำพิพากษา	บุคคลภายนอกผู้ใดรับคำสั่งอายัด	รายการอายัด	จำนวน/ร้อยละ	
1	นายอนาคต สำละณะดชิน	บริษัทบีบีโชนเช็ดล จำกัด	เงินคอบแทนครือคจากงาน เงินคอบแทนกาทำงานเป็นคังคตรา เงินโมบิลประสำปี เงินค่างง/เงินเลือน	เต็มลตามทนายบังคับ คดี ร้อยละ 30 ร้อยละ 50 ร้อยละ 100	

ข้าพเจ้าขอแกลงเพิ่มเติมดังนี้

- 1. โจทก์ได้รับชำระหนี้บางส่วนเมื่อวันที่
- 2. โจทก์ยังไม่เคยได้รับชำระหนี้ตามคำพิพากษา
- 3. โจทก์ได้รับชำระหนี้ที่เข้าข้อ คืบเมื่อวันที่
- 4. โจทก์ยังไม่ได้รับชำระหนี้ที่เข้าข้อ คืบ

บันทึก

รูปที่ 48 แสดงหน้าจออาัยตทรัพย์ - ยื่นคำร้องบังคับคดี



8.5 แนบเอกสารหลักฐานประกอบ

1. แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ได้แก่ สำเนาแบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร/ หนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้รับคำสั่งอายุัด, หลักฐานที่แสดงว่ายังคงมีสิทธิ์เรียกร้องอยู่กับผู้รับคำสั่งอายุัด, เอกสารอื่นๆ และตัวอย่างลายมือชื่อ

เอกสารหลักฐานประกอบ

ยื่นคำร้องบังคับคดี

ปิดกล่องแจ้งเตือน

เลขที่บันทึก: 1135/2563	วันที่ใบหมาย: 10 มิ.ย. 2563
หมายเลขคดีคำพิพากษา: ๒๖11351/2563	หมายเลขคดีเลขที่: ๒๖11352/2563
ศาล: ศาลจังหวัดเชียงใหม่	สำนักงานบังคับคดี: สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่
โจทก์: นายเจริญ ใจรัก	จำเลย: นายอนาคต จันทร์เขตรับ

รายการ	ชื่อไฟล์	ไฟล์แนบ
1	สำเนาแบบรับรองรายการทะเบียนราษฎร/หนังสือรับรองนิติบุคคลของผู้รับคำสั่งอายุัด	เลือกไฟล์ <small>เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)</small>
2	หลักฐานที่แสดงว่ายังคงมีสิทธิ์เรียกร้องอยู่กับผู้รับคำสั่งอายุัด	เลือกไฟล์ <small>เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)</small>
3	เอกสารอื่นๆ	เลือกไฟล์ <small>เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)</small>
4	ตัวอย่างลายมือชื่อ	เลือกไฟล์ <small>เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)</small>

+ ย้อนกลับ

✔ บันทึก

รูปที่ 49 แสดงหน้าจอแนบเอกสารหลักฐานประกอบ



* ไฟล์ที่นำเข้า ได้เฉพาะนามสกุล PDF ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 MB

2. เมื่อแนบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **บันทึก**

เอกสารหลักฐานประกอบ
ยื่นคำร้องบังคับคดี

เลขที่เก็บ: 1135/2563 วันที่ในหมาย: 10 มิ.ย. 2563
หมายเลขคดีดำ: พน11351/2563 หมายเลขคดีแดง: พน11352/2563
ศาล: ศาลจังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่
โจทก์: นายเจริญ ใจพิสุทธิ์ จำเลย: นายสมชาย ใจเย็น

รายการที่

ลำดับ	ชื่อไฟล์	ไฟล์แนบ
1	สำเนาขอร้องรายการทะเบียนราษฎร/หนังสือรับรองนิติบุคคลของคู่ปรับคำสั่งอายัด	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)
2	หลักฐานที่แสดงว่ายังคงมีสิทธิ์เรียกร้องอยู่กับคู่ปรับคำสั่งอายัด	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)
3	เอกสารอื่นๆ	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)
4	ตัวอย่างลายมือชื่อ	<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> เฉพาะนามสกุล pdf (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 30 mb)

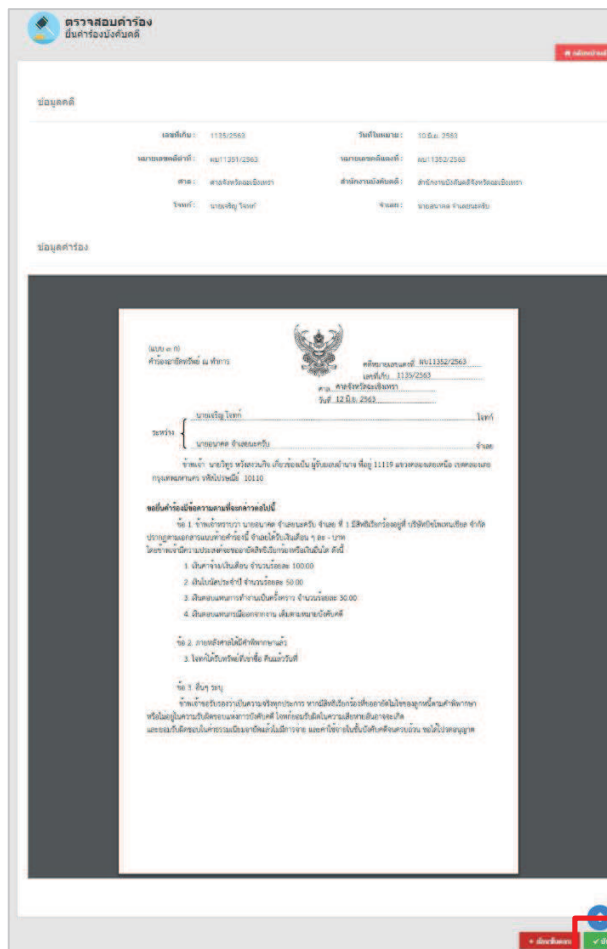
+ ถัดไป < **บันทึก**

รูปที่ 50 แสดงหน้าจอแนบเอกสารหลักฐานประกอบ



8.6 ตรวจสอบคำร้อง

- เมื่อแนบเอกสารประกอบแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอตรวจสอบคำร้อง เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม **บันทึก**



รูปที่ 51 แสดงหน้าจอตรวจสอบคำร้อง



8.7 ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง

1. หลังจากตรวจสอบคำร้องเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบรายละเอียดก่อนส่ง

1

ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง
ยื่นคำร้องบังคับคดี

เลขที่ใบแจ้ง: 1125/2563 วันที่ยื่นมาขอ: 10 ธ.ค. 2563

คดีหมายเลขคดี: มข11351/2563 คดีหมายเลขแดง: มข11352/2563

ศาล: ศาลจังหวัดนนทบุรี สำนักงานคดีบังคับคดี: สำนักงานคดีบังคับคดีจังหวัดนนทบุรี

โจทก์: นายเจริญ ใจดี จำนวน: นายฉลาด จำนวนเงิน

จำนวนขอชำระ: 200,000.00 บาท

ข้อมูลจำเพาะ

ชื่อบริษัท: นายสุวิทย์ ใจดี หรือบริษัท: ผู้รับมอบอำนาจ

เลขคดี: 1100 สัญญา: 1100 ลำดับ: -

วันเดือนปี: -

ข้อมูลสถานะคดีคดีได้: 11119

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร สำนักงาน/เขต: ดอนเมือง

สำนักงานศาล: ศาลจังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์: 10110

ประเภทคดี: จำนวนเงิน/ทรัพย์สิน ศาลตั้ง: นนทบุรี/นนทบุรี

ลำดับ	ข้อมูลคดี บังคับชำระหนี้	บุคคลภายนอกผู้ได้รับคำสั่ง	รายการ บังคับ	จำนวน/ร้อยละ
1	นายฉลาด จำนวนเงิน	บริษัทบีบีบี จำกัด	เงินคงเหลือในบัญชีธนาคาร เงินปันผลประจำปี เงินฝาก/เงินออม	เงินคงเหลือ บัญชีคดี ร้อยละ 30 ร้อยละ 50 ร้อยละ 100

จำนวนชำระดอกเบี้ยคดี

1. โจทก์ได้รับชำระเป็นบางส่วนแล้ว

จำนวน บาท ร้อยละ บาท

2. โจทก์ได้รับชำระดอกเบี้ยบางส่วนแล้ว

3. โจทก์ยังไม่ได้รับชำระดอกเบี้ยเลย

4. โจทก์ยังไม่ได้รับชำระดอกเบี้ยเลย

ชำระเงิน ชำระเงิน ไม่ชำระเงิน โฉนดวางเงิน

สัญญาคดีไม่ได้ยื่นต่อศาลเป็นคำฟ้อง
1. สัญญาซื้อขาย/เช่า/กู้ยืม
2. สัญญาเช่า
3. สัญญาซื้อขาย/เช่า/กู้ยืม/สัญญาซื้อขาย/เช่า/กู้ยืม
4. สัญญาซื้อขาย/เช่า/กู้ยืม/สัญญาซื้อขาย/เช่า/กู้ยืม

จำนวนเงินที่ต้องชำระ: 1500

ส่งคำร้อง ยืนยัน

รูปที่ 52 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง



2. การชำระเงิน สามารถแก้ไขจำนวนเงินที่ต้องชำระได้ (ระบบแสดงค่าเริ่มต้นเป็น 1,500 บาท) จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

ข้าพเจ้าขอแถลงเพิ่มเติมดังนี้

- 1. โจทก์ได้รับชำระหนี้บางส่วนเมื่อวันที่
- จำนวน - บาท คงเหลือ - บาท
- 2. โจทก์ยังไม่เคยได้รับชำระหนี้ตามคำพิพากษา
- 3. โจทก์ได้รับทรัพย์สินที่เข้าชื่อ คืนเมื่อวันที่
- 4. โจทก์ยังไม่ได้รับทรัพย์สินที่เข้าชื่อคืน

ชำระเงิน ชำระเงิน ใ้รับยกเว้น ไม่ต้องวางเงิน

คดีประเภทต่อไปนี้ไม่ต้องวางเงินไต่สวน

1. คดีอาชญากรรมประทุกัน โทษปรับ
2. คดีแรงงาน
3. คดีเยาวชนและครอบครัว (เฉพาะคำอุปการะเลี้ยงดูและคำเลี้ยงชีพ)
4. คดีที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นโจทก์

จำนวนเงินที่ต้องชำระ:

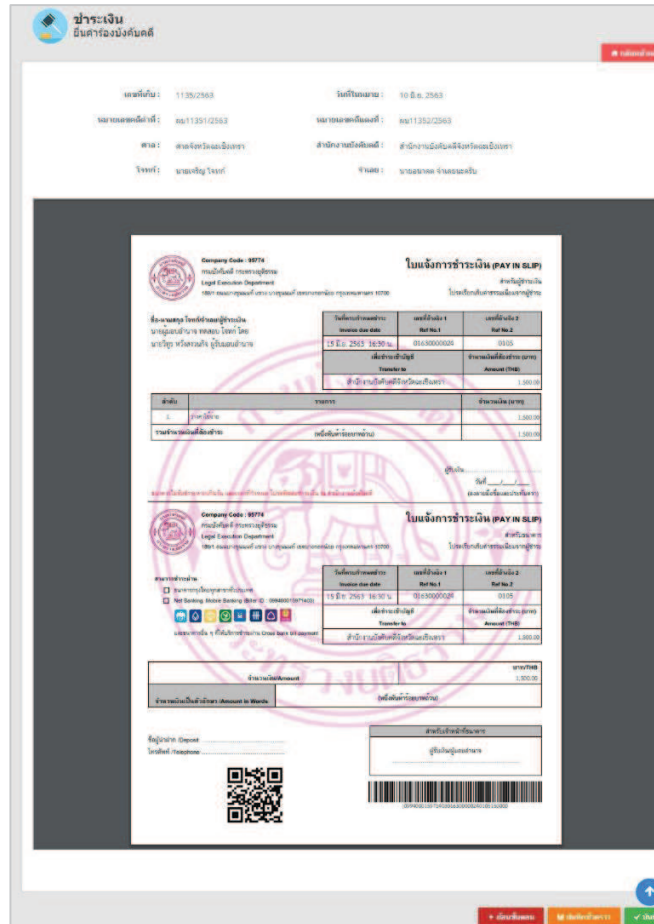
+ ย้อนขั้นตอน

รูปที่ 53 แสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูลก่อนส่ง



8.8 พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน

- หลังจากส่งข้อมูลคำร้องบังคับคดีแล้ว ท่านสามารถพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน เพื่อดำเนินการชำระเงินได้



รูปที่ 54 แสดงหน้าจอพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน