



ประกาศสำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคล เข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงาน เป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และเงินเดือนที่จะได้รับ

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา รายได้รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท (อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท + ค่าครองชีพ ๖๐๐ บาท)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

- ๒.๒.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ในทุกสาขาวิชา
- ๒.๒.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ในทุกสาขาวิชา
- ๒.๒.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในทุกสาขาวิชา
- ๒.๒.๔ ได้รับวุฒิปริญญา หลักสูตร ๒ ปี หรือ ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายในทุกสาขาวิชา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการทั่วไปและงานธุรการคดี ได้แก่ การรับ-ส่งหนังสือ ลงสารบบคุมสำนวน เก็บรักษาและตรวจค้นสำนวน รับคำร้อง คำคู่ความ การจัดทำรายงานสถิติคดีและติดต่อประสานงาน รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล บันทึกข้อมูล สถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ พิมพ์หนังสือราชการภายใน และภายนอก เอกสารรายงานต่าง ๆ ที่เป็นงานในภารกิจของกรมบังคับคดี ตรวจทานหนังสือ ถ่ายเอกสาร และดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพพร้อมใช้งาน เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง เลขที่ ๔๐๑ หมู่ ๔ ตำบลกล้วยแพะ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง โทร ๐๕๔ ๒๒๖๖๐๐ , ๐๕๑ ๒๒๔๙๒๐, ๐๙๙ ๒๗๑๔๔๗๐ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา ได้แก่ สำเนาประกาศนียบัตร และหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วย)

(๓) สำเนาบัตรทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาใบสำคัญทหารกองเกินและใบสำคัญทหารกองหนุน (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ ก.พ.กำหนด

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ และลงวันที่กำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง จะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ หรือบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรได้ตามแต่กรณี

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนด วันเวลา สถานที่สอบ

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ พร้อมกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง เลขที่ ๔๐๑ หมู่ ๔ ตำบลกล้วยแพะ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง หรือทางเว็บไซต์สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง <https://sub๒.led.go.th/lampang-n/>

๖. วิธีการสอบคัดเลือก

๖.๑ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) ดังนี้

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
<ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ- ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การบริหารราชการ และแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗	๔๐	สอบข้อเขียน

๖.๒ ทดสอบภาคปฏิบัติ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) ดังนี้

- โปรแกรม Microsoft Word (เจ้าหน้าที่ธุรการ)

๖.๓ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งร่างกายและจิตใจ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา วุฒิอารมณ์ ความประพฤติ และอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา

ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา และแก้ปัญหา รวมถึงทัศนคติและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น แนวความคิดรวมถึงการยึดมั่นในความถูกต้อง

ทั้งนี้ ผู้สอบผ่านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน + ปฏิบัติ) ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะมีสิทธิ์เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง จะทำการจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง เมื่อกรมบังคับคดีได้อนุมัติให้จัดจ้างต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถโกวิท ชาวเหนือ)

ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดลำปาง