

គ្រឿងការប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន

គ្រប់គ្រងការប្រព័ន្ធដែលមានសារតម្លៃជាអាជីវកម្ម

# สารบัญ

# หน้า

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี	1-2
การให้บริการข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูล	3
ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูล	4
ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ เปิดเผยไม่ได้ของกรมบังคับคดี	5 -16
ประกาศ เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารบุคคล	17 – 27
ระเบียบว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู	28 – 31
ทะเบียนผู้ขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการ	32
แบบการขอให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ	33
แบบแสดงความคิดเห็นการขอให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ	34

## ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เป็นกฎหมายที่กำหนดสิทธิได้รู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารราชการของประชาชน เป็นกลไกที่สำคัญในการผลักดันให้เกิดการใช้อำนาจรัฐในการบริหารราชการให้มีความโปร่งใสและนำไปสู่หลักการสำคัญคือการรับรองสิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสารราชการของประชาชน โดยไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสีย และหน่วยงานของรัฐผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน โดยผ่านช่องทางตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งการจะไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นจะกระทำได้ภายใต้ข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น ดังนั้น หลักการสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องยึดถือปฏิบัติกายได้หลักการที่ว่า “ปิดเผยแพร่เป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ตามเจตนาและของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีวิธีการเปิดเผยใน ๓ ลักษณะคือ

- การส่งข้อมูลข่าวสารลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (สิทธิได้รู้)
- การจัดให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ตามมาตรา ๕ (สิทธิตรวจสอบ)
- การจัดทำข้อมูลข่าวสารให้เอกชนตามคำขอเฉพาะราย ตามมาตรา๑๑ (สิทธิขอข้อมูลและรับรองข้อมูล)

ในที่นี้จะยกล่าวถึงสิทธิได้รู้และสิทธิตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

สิทธิได้รู้ได้กำหนดไว้ในมาตรา ๗ และสิทธิตรวจสอบได้กำหนดไว้ในมาตรา ๕ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการเพื่อแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนและกระบวนการ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และการส่งเสริมให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ในหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลได้โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะต้องนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๕ มาควบรวมและจัดทำเพื่อข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำด้านนี้การจัดเก็บข้อมูลไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ง่ายและสะดวก

ในส่วนของกรมบังคับคดี ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยใช้ชื่อว่า “ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี” โดยตั้งอยู่ณ กลุ่มประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารกรมบังคับคดี ทั้งนี้ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี ได้จัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๕ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้บริการประชาชนที่สนใจเข้าตรวจสอบ ดังนี้

สิทธิได้รู้ตามมาตรา ๗ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่ส่งลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานของกรมบังคับคดี
- สรุปหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีดำเนินการ
- สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อราชการกับกรมบังคับคดี
- ข้อมูลข่าวสาร อื่น ๆ

### สิทธิตรวจสอบมาตรฐาน

(๑) ผลการพิจารณา หรือวินิจฉัยที่มีผล โดยตรงต่อเอกชน

- ผลการพิจารณาเกี่ยวกับการบังคับคดีในการกิจกรรมบังคับคดี

(๒) นโยบาย หรือการตีความที่ไม่เข้าป้ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๓ (๔)

- นโยบายในการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

- นโยบายในการบริหารงานของอธิบดีกรมบังคับคดี

(๓) แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

- แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมบังคับคดีในปีงบประมาณปัจจุบัน

(๔) คู่มือ หรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- คู่มือของประชาชนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมบังคับคดี

- คำสั่งเกี่ยวกับการบังคับคดีในการกิจ

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๓ วรรคสอง

- กฎหมาย ประกาศกระทรวงที่เกี่ยวของกับการบังคับคดี

(๖) สัญญาสัมปทาน

- กรมบังคับคดีไม่มีสัญญาสัมปทานแต่มีเอกสารที่ไกด์เกียง คล้ายคลึงคือ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือต่าง ๆ

(๗) นิติคณะรัฐมนตรี หรือมติกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะกรรมการ

- มติคณะกรรมการกำหนดราคารัฐพย

- มติคณะกรรมการกฎหมายของกระทรวงยุติธรรม

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

- ประกาศสอบราคา

- ประกาศประกวดราคา

- ผลการพิจารณาจัดซื้อ ผลการพิจารณาจัดซื้อ

ทั้งนี้ ประชาชนผู้สนใจสามารถเข้าตรวจดู และขอข้อมูลตามมาตรา ๓ และมาตรา ๕

แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ได้ที่ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมบังคับคดี กลุ่มประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ อาคารกรมบังคับคดี โทรศัพท์ ๐๒ ๘๘๑ ๔๔๓๕ – ๙ หรือ www. led.go.th

\*\*\*\*\*

## การให้บริการข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูล

- แนะนำให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นจากดัชนีที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารได้จัดทำเตรียมไว้เพื่อค้นหาข้อมูลข่าวสารตามที่ต้องการ

- ช่วยเหลือในการให้คำแนะนำและค้นหาข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน

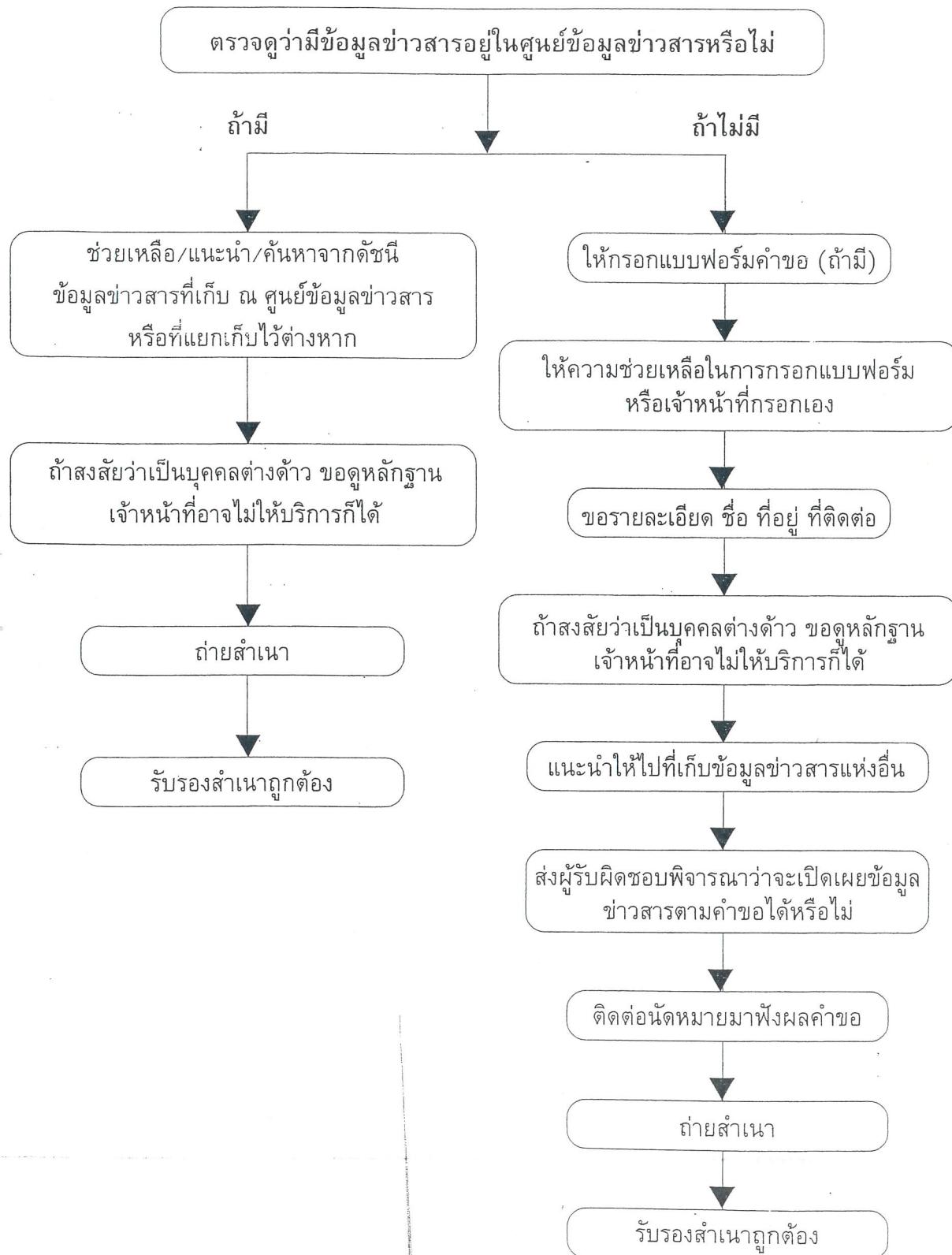
- หากมีการจัดแยกข้อมูลข่าวสารที่มีไว้บริการประชาชนตรวจค้นจะต้องเก็บไว้ต่างหากและต้องให้คำแนะนำกับประชาชนว่าจะต้องไปติดต่อตรวจสอบข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่ได้อย่างไร ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนเป็นหลัก

- ในกรณีที่สงสัยว่าเป็นคนต่างด้าวมาขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีสิทธิขออุบัตรประชาชนของผู้ที่เจ้าหน้าที่สงสัยว่าจะเป็นคนต่างด้าว ถ้าเป็นคนต่างด้าวจะไม่ให้บริการก็ได้ แต่เจ้าหน้าที่จะขอให้ประชาชนแสดงบัตรประจำตัวประชาชนโดยพร้ำเพรื่อ หรือโดยไม่มีเหตุสังสัยไม่ได้ เพราะเป็นการสร้างภาระให้กับประชาชนเกินควร

- เมื่อประชาชนขอถ่ายสำเนาเอกสารที่ขอตรวจดู เจ้าหน้าที่จะดำเนินการถ่ายสำเนาให้โดยคิดค่าธรรมเนียม เช่น ขนาดกระดาษ A4 หน้าละไม่เกิน ๑ บาท F4 หน้าละไม่เกิน ๑.๕๐ บาท เป็นต้น

- หากประชาชนต้องการให้รับรองสำเนาถูกต้อง เจ้าหน้าที่จะคิดค่าธรรมเนียมอัตราคำรับรองละไม่เกิน ๕ บาท

## ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. 1160

ที่ ยช 0401(ป)

วันที่ 25 สิงหาคม 2543

เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. 2540

ขอประทานเสนอ ท่านอธิบดีกรมบังคับคดี

ตามที่ กรมบังคับคดีได้มีคำสั่งที่ 269/2541 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2541 แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกสรรข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานของกรมบังคับคดี เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยมีร่างแบบเป็นประธานกรรมการนั้น

คณะกรรมการฯ จัดตั้งกล่าว ได้ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ขึ้น 3 คณะ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการการเลือกสรรข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานของกรมบังคับคดี ชุดที่ 1 มีนายกสิน อรรถานันท์ เป็นประธานอนุกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้จะพิจารณาว่าข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดีใดบ้างที่เปิดเผยได้และเปิดเผยไม่ได้

2. คณะกรรมการการเลือกสรรข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานของกรมบังคับคดี ชุดที่ 2 มีนางลางน้อย ปาลวัฒน์ไชย ผู้อำนวยการกองบังคับคดีล้มละลาย 3 เป็นประธานอนุกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการฯ ชุดนี้จะพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดีที่จะต้องนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

3. คณะกรรมการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีนายวิชิต แพทอง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบังคับคดีแห่งเป็นประธานอนุกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้จะพิจารณา รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานของกรมบังคับคดีและวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

สำหรับงานที่มีอนามัยให้คณะกรรมการฯ ชุดที่ 1 ได้พิจารณาดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบ เสร็จสิ้นแล้ว โดยแยกประเภทของข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ และเปิดเผยไม่ได้ตามกลุ่มงานต่าง ๆ ไว้ดังนี้

ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้	ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้
<p>ข้อมูลข่าวสารในกิจกรรมบังคับคดีแห่ง เปิดเผยได้ทั้งหมด</p>	<p>ข้อมูลข่าวสารในกิจกรรมบังคับคดีลับ秘密ที่เปิดเผยไม่ได้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คำให้การถูกหนึ่ง (จำเลย) เกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สิน เนื่องจากข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานะบุคคลของถูกหนึ่ง (จำเลย) และเรื่องส่วนตัวของถูกหนึ่ง (จำเลย) ที่ปรากฏอยู่ในคำให้การ ซึ่งไม่เกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สินของถูกหนึ่ง (จำเลย)</li> </ol>
<p>ข้อมูลข่าวสารในกิจกรรมสำนักงาน ทางทรัพย์ถาวร แยกออกเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กรณีงานของฝ่ายงานทรัพย์ เป็นงาน บริการประชาชน ซึ่งรู้จักให้เป็น บริการแก่ประชาชนโดยไม่คิดค่า ตอบแทนข้อมูลข่าวสารดังกล่าว จึง เปิดเผยได้ทั้งหมดทุกขั้นตอน</li> <li>กรณีงานของฝ่ายประเมินราคาทรัพย์ เป็นงานที่ดำเนินการประเมินราคา อสังหาริมทรัพย์และสัมหาริมทรัพย์ อีกรังสีหลักจากที่เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่บังคับคดี และเจ้าหน้าที่พิทักษ์ทรัพย์ประเมิน ไว้ในขณะนี้ เพื่อให้ทราบราคาที่ ถูกต้องแท้จริง และใกล้เคียงกับ ราคากลาง และนำไปใช้ประกอบ คุณวิธีในการขายทอดตลาดข้อมูล ข่าวสารดังกล่าว จึงเปิดเผยได้ทั้งหมด</li> </ol>	<p>เหตุผล การเปิดเผยจะเป็นการรุกล้ำสิทธิส่วนบุคคล โดยไม่สมควรตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการทรัพย์สินของถูกหนึ่ง (จำเลย) ที่เจ้าหน้าที่พิทักษ์ทรัพย์รวบรวมไว้จะ เปิดเผยได้หรือไม่นั้นให้อยู่ในคุณวิธีโดยเฉพาะ ของเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ของรัฐตามลายการบังคับบัญชา ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป ตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15 วรรค 2</li> <li>คำให้การของผู้ถูกเพิกถอนการโอน ผู้ถูกห่วงหนึ่ง ผู้ร้องขัดทรัพย์ หรือผู้ร้องขอปฏิบัติตามสัญญา ตลอดจนคำให้การของพยานบุคคลและพยาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p>เหตุผล เป็นข้อมูลที่ไม่ควรเปิดเผยตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา 54 และตามคำสั่ง กรมบังคับคดีที่ 136/2530 เพราะจะทำให้ถูกความอึ้งเมา ในเชิงอรรถคดี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ความเห็นเจ้าหน้าที่พิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนคำขอ รับชำระหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด</li> </ol> <p>เหตุผล เป็นข้อมูลที่ยังไม่ควรเปิดเผย เนื่องจากความเห็น ยังไม่ถึงที่สุดในชั้นเจ้าหน้าที่พิทักษ์ทรัพย์</p>

ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้	ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้
	<p>5) ความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนทางหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เป็นข้อมูลที่ยังไม่ควรเปิดเผย เพราะเหตุที่ความเห็นของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ดังกล่าว หากเปิดเผยไปแล้วอาจทำให้เสียหายแก่รูปคดีเมื่อถึงขั้นตอนดำเนินการในชั้นศาล</p>
	<p>6) ความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนพิกัดอนการโอนที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)</p>
	<p>7) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนร้องขอทรัพย์ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)</p>
	<p>8) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนเงินหนี้มีประกันตามมาตรา 95 ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)</p>
	<p>9) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนปฏิบัติตามสัญญาตามมาตรา 122 แห่งพระราชบัญญัติถึงคล้าย พุทธศักราช 2483 ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)</p>
	<p>10) ความเห็นพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ชี้แจงสอบถามผู้ที่จริงแต่ไม่สามารถเห็นไม่สมควรดำเนินการตามมาตรา 113, มาตรา 114, มาตรา 115, มาตรา 116, มาตรา 118 และมาตรา 119 แห่งพระราชบัญญัติถึงคล้าย พุทธศักราช 2483 ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4) และข้อ 5)</p>

ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้	ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้
	<p><b>ข้อมูลข่าวสารในกิจกรรมบังคับคดีล้มละลาย (ชั้นเพื่อนพูด กิจการ) ที่เปิดเผยไม่ได้</b></p> <p>1) คำให้การของผู้บริหารของลูกหนี้เกี่ยวกับกิจการ ทรัพย์สินของลูกหนี้ เหตุผล การเปิดเผยจะเป็นการรุกล้ำสิทธิส่วนบุคคล โดยไม่สมควรตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15</p> <p>2) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการทรัพย์สินของลูกหนี้ ที่รวบรวมได้และแผนฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้จะเปิดเผยได้หรือไม่นั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจ โดยคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ของรัฐตามสามารถบังคับบัญชา ที่จะพิจารณาเป็นกรณีไป ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15 วรรค 2</p> <p>3) คำให้การของผู้ถูกเพิกถอนการโอน, ผู้ถูกหุงหนึ่ง ตลอดจนคำให้การของพยานบุคคลและพยาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง เหตุผล เป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่ควรเปิดเผยตาม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา 54 และตามคำสั่งกรมบังคับคดีที่ 136/2530 เพาะจะทำให้คุณภาพอีกฝ่ายเสียหายในเชิงปรังคดี</p> <p>4) คำสั่งและความเห็นเจ้าหน้าที่ทักษะทรัพย์ใน จำนวนคำขอรับชำระหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เป็นข้อมูลที่ยังไม่ควรเปิดเผยพระองค์ไม่ถึงที่สุด</p> <p>5) คำสั่งและความเห็นเจ้าหน้าที่ทักษะทรัพย์ใน จำนวนหุงหนึ่งที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4)</p> <p>(6) คำสั่งและความเห็น...</p>

<u>ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้</u>	<u>ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้</u>
<p><u>ข้อมูลข่าวสารในกิจกรรมสำนักงานและบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เปิดเผยได้</u> ได้แก่</p> <p>ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบของฝ่ายคำคู่ความ, ฝ่ายประชาสัมพันธ์, ฝ่ายนโยบายและแผน, ฝ่ายเดินหมายและประกาศ, ฝ่ายเก็บสำเนา</p>	<p>6) คำสั่งและความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนเพิกถอนการโอนที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4)</p> <p>7) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เกี่ยวกับเจ้าหนี้ มีประกันตามมาตรา 90/28 ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4)</p> <p>8) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ที่สอนส่วนข้อเท็จจริง และมีความเห็นไม่สมควรดำเนินการตาม มาตรา 90/37, มาตรา 90/39, มาตรา 90/40 และมาตรา 90/41 แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4) และข้อ 5)</p> <p>9) ความเห็นและคำสั่งของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เกี่ยวกับกิจกรรมทรัพย์สินของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 2)</p> <p><u>ข้อมูลข่าวสารในกิจกรรมสำนักงานบุคลากรที่เปิดเผยไม่ได้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายสารบรรณ ข้อมูลข่าวสารส่วนใหญ่เปิดเผยได้ ทั้งหมด ยกเว้นเรื่องที่เป็นความลับและอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ หากเมื่อดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้วสามารถเปิดเผยได้</li> <li>ฝ่ายการเงินน้ำที่ ข้อมูลข่าวสารส่วนใหญ่เปิดเผยได้ทั้งหมด ยกเว้นข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 15, เรื่องที่เป็นความลับ เช่น การสอบ การดำเนินการทางวินัย การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ฯลฯ อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ หากเมื่อดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้วสามารถเปิดเผยได้</li> </ol>

<u>ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้</u>	<u>ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้</u>
<p><u>ข้อมูลข่าวสารของฝ่ายพัสดุ กองคลัง ที่เปิดเผยได้ ได้แก่</u></p> <p>ประกาศจัดซื้อหรือจัดซื้อ โดยวิธีสอบราคาหรือวิธีประกวดราคา โดยปกติจะแจ้งโดยการปิดประกาศในที่เปิดเผย</p>	<p><u>ข้อมูลข่าวสารในก่อร่างงานการเงินและบัญชีที่เปิดเผยไม่ได้ ได้แก่</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานรายได้ - ค่าใช้จ่ายของราชการและลูกจ้างเนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล</li> <li>- ข้อมูลข่าวสารของฝ่ายพัสดุ เกี่ยวกับรายละเอียดในเรื่องของวงเงินที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อหรือจัดซื้อ ในแต่ละครั้ง ซึ่งถือว่าเป็นความลับ ไม่อาจเปิดเผยได้ เพราะเมื่อเปิดเผยแล้วจะทำให้ราชการเสียประโยชน์ ทำให้เกิดมีการข้าวหรือสมยอมกันในการสู้ราคา</li> </ul>

ในส่วนของการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ชุดที่ 2 นั้น ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดีที่ต้องนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้วตาม มาตรา 7 (1) – (3) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โครงสร้างและอำนาจหนังสือของกรมบังคับคดี
- วิธีการดำเนินงาน
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย การบังคับคดีของเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. 2522
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย การบังคับคดีล้มละลายและการชำระบัญชี พ.ศ. 2520
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย การวางแผนทรัพย์สำนักงานวางแผนทรัพย์กลางกรมบังคับคดี พ.ศ. 2518
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย การประเมินราคารหัสพย์ สำนักงานวางแผนทรัพย์กลาง สำนักงานบังคับคดีและวางแผนทรัพย์ภูมิภาค และสำนักงานบังคับคดีจังหวัด พ.ศ. 2540
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย การวางแผนทรัพย์สำนักงานวางแผนทรัพย์กลาง กรมบังคับคดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย กรมบังคับคดีพื้นที่กิจการลูกหนี้ พ.ศ. 2541
- ระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วย การสั่งคำคู่ความ เอกสารและสำนวนความ พ.ศ. 2522
- คำสั่งและประกาศกรมบังคับคดี

- สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งคณะกรรมการได้กำหนดให้ฝ่ายประชาชนพันธ์และฝ่ายนโยบายและแผน สำนักงานเดখานุการกรม เป็นสถานที่ที่ประชาชนสามารถติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบังคับคดี

นอกจากนี้คณะกรรมการฯ ชุดที่ 2 นี้ ยังจะต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่จะนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาอย่างต่อเนื่องด้วย

สำหรับการจัดสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการตาม มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 นั้น คณะกรรมการฯ ได้กำหนดไว้ ณ บริเวณห้องสมุดกรมบังคับคดี โดยได้จัดสัดส่วนภายนอกห้องสมุดกรมบังคับคดีเป็น สถานที่เก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี สำหรับประชาชนสามารถค้นหาและศึกษาได้ สะดวกตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจ

ในส่วนของคณะกรรมการชุดที่ 3 นั้น ขณะนี้ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานของกรมบังคับคดีที่จะจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา และจัดทำเป็นรูปเล่มต่อไป

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2543 โดยเห็นสมควรที่จะต้อง เวียนหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้รับทราบว่า ข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี เรื่องใดที่เปิดเผยได้และเปิดเผยไม่ได้ รวมตลอดทั้งสมควรให้ ทุกหน่วยงานภายในสังกัดกรมบังคับคดีได้รับทราบกฎระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542) ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2542 ซึ่งกำหนดระดับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้มีอำนาจสั่งให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา 20 (2) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ดังรายละเอียดที่แนบมา พร้อมบันทึกนี้

อนึ่ง สำนักงานบังคับคดีในส่วนภูมิภาคทุกแห่งจะต้องขัดเตรียมสถานที่เก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี สำหรับประชาชนให้สามารถค้นหาและศึกษาได้สะดวกตามหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบด้วย ในเรื่องนี้ เห็นสมควรให้สำนักงานบังคับคดีในส่วนภูมิภาคจัดสถานที่ตามความเหมาะสม สำหรับเอกสารข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี ก็ให้จัดทำเท่าที่จัดทำได้ เช่น รายงานประจำปีของกรมบังคับคดี หนังสือประมวลกฎหมายเบี่ยบ คำสั่งของกรมบังคับคดี เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่จะเข้ามาตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี หากข้อมูลข่าวสารใดที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานบังคับคดีในส่วนภูมิภาคแล้ว ทางสำนักงานฯสามารถแจ้งให้ประชาชนติดต่อกับหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงต่อไป

จึงขอประทานเสนอมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นสมควรแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายอาทิตย์ กริชชาณัชัย)

ประธานคณะกรรมการเลือกสรรข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานของกรมบังคับคดี  
เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ดำเนินการโดย  
นายอาทิตย์ กริชชาณัชัย



(นายมนิคย์ ธรรมพร)  
รองปลัดกระทรวงยุติธรรม รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมบังคับคดี

๑๗.๘. ๒๕๔๓

## ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้

- ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มสำนักงานและงานการกรม

ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบของฝ่ายคำคู่ความ, ฝ่ายประสานราชการ และประชาสัมพันธ์, ฝ่ายนโยบายและแผนงาน, ฝ่ายเดินหมายและประกาศ, ฝ่ายเก็บสำนวน

- ข้อมูลข่าวสารของฝ่ายพัสดุ กองคลัง

ประกาศจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีสอบราคาหรือวิธีประกวดราคา โดยปกติจะแจ้งโดยการปิดประกาศในที่เปิดเผย

- ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มงานบังคับคดีเพื่อเปิดเผยได้ทั้งหมด

- ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มงานสำนักงานวางแผนทรัพยากรถ

แยกออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1) กรณีงานของฝ่ายวางแผนทรัพย์ เป็นงานบริการประชาชน ซึ่งรัฐจัดให้เป็นบริการแก่ประชาชนโดยไม่คิดค่าตอบแทน ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจึงเปิดเผยได้ทั้งหมดทุกขั้นตอน

2) กรณีงานของฝ่ายประเมินราคารหัษย์เป็นงานที่ดำเนินการประเมินราคางานที่ต้องจ้างทำ เช่น งานซ่อมแซมทางเรือ ถนน สะพาน ฯลฯ จึงเปิดเผยได้ทั้งหมดทุกขั้นตอน



## ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้

### ● ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มสำนักงานเลขานุการกรม

1) ฝ่ายสารบรรณ ข้อมูลข่าวสารล้วนใหญ่เปิดเผยได้ทั้งหมด ยกเว้นเรื่องที่เป็นความลับ และอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ หากเมื่อดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้วสามารถเปิดเผยได้

2) ฝ่ายการเงินฯที่ ข้อมูลข่าวสารล้วนใหญ่เปิดเผยได้ทั้งหมด ยกเว้นข้อมูลล้วนบุคคล ตามมาตรา 15, เรื่องที่เป็นความลับ เช่น การสอบ การดำเนินการทางวินัย การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ฯลฯ อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ หากเมื่อดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้วสามารถเปิดเผยได้

### ● ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มงานการเงินและบัญชี

- รายงานรายได้ - ค่าใช้จ่ายของข้าราชการและลูกจ้าง เนื่องจากเป็นข้อมูลข่าวสารล้วนบุคคล

- ข้อมูลข่าวสารของฝ่ายพัสดุ เกี่ยวกับรายละเอียดในเรื่องของวงเงินที่ได้รับอนุมัติให้จัดจ้างในแต่ละครั้ง ซึ่งถือว่าเป็นความลับ ไม่อาจเปิดเผยได้ เพราะเมื่อเปิดเผยแล้วจะทำให้ราชการเสียประโยชน์ ทำให้เกิดมีการหัวหรือสมยอมกันในการสู้รากา

### ● ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มงานบังคับคดีล้มละลาย

1) คำให้การลูกหนี้ (จำเลย) เกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สินเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานะบุคคลของลูกหนี้ (จำเลย) และเรื่องส่วนตัวของลูกหนี้ (จำเลย) ที่ปรากฏอยู่ในคำให้การ ซึ่งไม่เกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สินของลูกหนี้ (จำเลย)

เหตุผล การเปิดเผยจะเป็นการรุกล้ำสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควรตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15

2) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สินของลูกหนี้ (จำเลย) ที่เข้าพบกับพิทักษ์ทรัพย์รวมรวม ไว้จะเปิดเผยได้หรือไม่นั้น ให้อยู่ในคุลยชนิจ โดยเฉพาะของเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ของรัฐความ säยการบังคับบัญชา ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15 วรรค 2

3) คำให้การของผู้ถูกเพิกถอนการโอน ผู้ถูกหัวหนี้ ผู้ร้องข้อหาทรัพย์ หรือผู้ร้องขอปฏิบัติ

ตามสัญญา ตลอดจนคำให้การของพยานบุคคลและพยานเอกสารที่เกี่ยวข้อง

เหตุผล เป็นข้อมูลที่ไม่ควรเปิดเผยตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา 54 และตามคำสั่งกรมบังคับคดี 136/2530 เพราะจะทำให้คู่ความอึดฝ่ายเสียหายในเชิงอรรถคดี

4) ความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนคำขอรับชำระหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เป็นข้อมูลที่ยังไม่ควรเปิดเผย เพราะความเห็นยังไม่ถึงที่สุดในชั้นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์  
5) ความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนทวงหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เป็นข้อมูลที่ยังไม่ควรเปิดเผย เพราะเหตุที่ความเห็นของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ คังกล่าว หากเปิดเผยไปแล้วอาจทำให้เสียหายแก่รปภ.เมื่อถึงขั้นตอนดำเนินการในชั้นศาล

6) ความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนเพิกถอนการโอนที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)

7) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนร้องขัดทรัพย์ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)

8) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนเงินหนี้มีประกันตามมาตรา 95 ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)

9) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนปฏิบัติตามสัญญาตามมาตรา 122 แห่ง

พระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 5)

10) ความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ชั้นสอบสวนข้อเท็จจริงและมีความเห็นไม่สมควร

ดำเนินการตามมาตรา 113, มาตรา 114, มาตรา 115, มาตรา 116, มาตรา 118 และมาตรา 119 แห่ง

พระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4) และข้อ 5)

#### ● ข้อมูลข่าวสารในกลุ่มงานบังคับคดีล้มละลาย (ชั้นฟื้นฟูกิจการ)

1) คำให้การของผู้บริหารของลูกหนี้เกี่ยวกับกิจการทรัพย์สินของลูกหนี้

เหตุผล การเปิดเผยจะเป็นการรุกล้ำสิทธิ์ส่วนบุคคลโดยไม่สมควรตามพระราชบัญญัติข้อมูล  
ข่าวสารของราชการ มาตรา 15

2) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการทรัพย์สินของลูกหนี้ที่รวมรวมไว้และแผนที่ในบัญ

กิจการของลูกหนี้จะเปิดเผยได้หรือไม่นั้นให้อยู่ในคุณภาพนิじมโดยเฉพาะของเจ้าหนี้ที่มีหน้าที่ของรัฐตามสัญญาบัญชาที่จะพิจารณาเป็นกรณีไป ตามพระราชบัญญัตินี้ข้อมูลข่าวสารของราชการ มาตรา 15 วรรค 2

3) คำให้การของผู้ถูกเพิกถอนการโอน, ผู้ถูกห่วงหนี้ ตลอดจนคำให้การของพยานบุคคล และพยานเอกสารที่เกี่ยวข้อง

เหตุผล เป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่ควรเปิดเผยตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา 54 และตามคำสั่งกรมบังคับคดีที่ 136/2530 เพราะจะทำให้คู่ความอึกฝ่ายเสียหายในเชิงอรุณคดี

4) คำสั่งและความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนคำขอรับชำระหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เป็นข้อมูลที่ยังไม่ควรเปิดเผยพระบรมราชโองการที่สุด

5) คำสั่งและความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนห่วงหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4)

6) คำสั่งและความเห็นเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ในจำนวนเพิกถอนการโอนที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4)

7) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เกี่ยวกับเจ้าหนี้มีประกันตามมาตรา 90/28 ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4)

8) คำสั่งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ชั่นสอบสวนข้อเท็จจริงและมีความเห็นไม่สมควรดำเนินการตามมาตรา 90/37, มาตรา 90/39, มาตรา 90/40 และมาตรา 90/41 แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 4) และข้อ 5)

9) ความเห็นและคำสั่งของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สินของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงที่สุด

เหตุผล เช่นเดียวกับข้อ 2)

๔๗๘๙๔๓๕-๑๖๗๗๗

“เปิดเผยไม่ได้” เมื่อสิ้นสุดแล้วสามารถเปิดเผยได้



## ประกาศกรมบังคับคดี

เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 23 (3) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติเกี่ยวกับระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ กรมบังคับคดีจึงได้จัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ดังนี้

### สำนักงานเลขานุการกรม

#### ฝ่ายการเข้าหน้าที่

##### 1. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูล

###### 1.1 ข้าราชการ

###### 1.2 ลูกจ้างประจำ

###### 1.3 ลูกจ้างชั่วคราว

###### 1.4 ข้าราชการที่ลาออกหรือเกษียณอายุราชการแล้ว

###### 1.5 ลูกจ้างประจำที่ลาออกหรือเกษียณอายุราชการแล้ว

##### 2. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

###### 2.1 ข้อมูลประวัติต่าง ๆ ประกอบด้วย ชื่อ ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด

ชื่อคู่สมรส ชื่อบิดามารดาและหลักฐานการขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าว

###### 2.2 ประวัติการศึกษา การศึกษาต่อ

###### 2.3 ประวัติการรับเงินเดือน

###### 2.4 ประวัติการบรรจุแต่งตั้ง โอน ขยายน เลื่อนระดับ

###### 2.5 ประวัติการฝึกอบรม สัมมนา คุณงาน

###### 2.6 ประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

###### 2.7 ข้อมูลการลา

3. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

3.1 ใช้ในการบริหารงานบุคคลของกรมบังคับคดี

4. วิธีการขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

4.1 ยื่นคำขอตามแบบที่กำหนด

4.2 แสดงหลักฐานประจำตัวของเจ้าของข้อมูล

4.3 ระบุความประสงค์ในการขอตรวจสอบหรือนำข้อมูลไปใช้

4.4 ยื่นคำขอที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม

5. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

5.1 ผู้เป็นเจ้าของข้อมูลเป็นผู้ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยทำเป็นหนังสือ  
พร้อมแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

5.2 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม  
เป็นผู้แก้ไขเปลี่ยนแปลง

6. แหล่งที่มาของข้อมูล

6.1 เจ้าของข้อมูล

6.2 หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ในการจัดทำข้อมูลด้านบุคคล  
ฝ่ายคู่ความ

3. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูล

1.1 ลูกหนี้ในคดีล้มละลาย

4. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

2.1 ชื่อ – ชื่อสกุล

2.2 เลขคดี

2.3 คำสั่งศาล

2.4 คำพิพากษา

3. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

3.1 ใช้ในการตรวจสอบคืนชื่อและสถานภาพบุคคลล้มละลาย

4. วิธีการขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

4.1 ยื่นคำขอตามแบบที่กำหนด

4.2 สถานที่ยื่น

- ฝ่ายคู่ความ สำนักงานเลขานุการกรม

- สำนักงานบังคับคดีจังหวัด

5. วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

5.1 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเป็นผู้แก้ไขเปลี่ยนแปลง

6. แหล่งที่มาของข้อมูล

6.1 คำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล

การบังคับคดีแพ่ง

1. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูล

1.1 บุคคลที่ถูกบังคับคดีโดยคำสั่งศาลหรือคำพิพากษาของศาล

2. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

2.1 คดีของศาล หมายเลขอคดีแดง หมายเลขเก็บ

2.2 วันที่ถูกบังคับคดี

2.3 ทรัพย์ที่ถูกบังคับคดี

3. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

3.1 ใช้ในการตรวจสอบยึดจำ

4. วิธีการขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

4.1 เนพาะเจ้าหน้าที่ของกรมบังคับคดี

5. วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

5.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือนิติกรเจ้าของคดีเป็นผู้แก้ไขเปลี่ยนแปลง

## 6. แหล่งที่มาของข้อมูล

6.1 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เจ้าพนักงานบังคับคดี ผู้ปฏิบัติงานใน  
สำนวนการบังคับคดีแพ่งและล้มละลาย

### สำนักงานวางแผนทรัพย์กลาง

#### 1. ประเภทของบุคคล

1.1 ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูล

1.2 ผู้วางแผนทรัพย์

1.3 เจ้าหนี้

#### 2. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสาร

2.1 ข้อมูลประวัติส่วนตัวประกอบด้วย ชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ รายละเอียด  
ของผู้รับมอบอำนาจ

2.2 มูลเหตุตามกฎหมายที่รับวางแผนทรัพย์ได้ มูลเหตุตามสัญญา ตามข้อตกลง  
ตามคำพิพากษา

2.3 รายละเอียดของทรัพย์ที่วางแผน

- เงิน

- เอกสาร

- ทรัพย์สินต่าง ๆ

#### 3. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

3.1 อ้างอิงในชั้นศาล

3.2 ค้านสถิติ

#### 4. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

4.1 ยื่นคำร้องขอตรวจ

4.2 แสดงหลักฐานประจำตัวของเจ้าของข้อมูล

4.3 ระบุความประสงค์ในการขอตรวจหรือนำข้อมูลไปใช้

4.4 ยื่นคำขอที่ สำนักงานวางแผนทรัพย์กลาง กรมบังคับคดี

5. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

5.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือนิติกรเจ้าของเรื่องเป็นผู้แก้ไขเปลี่ยนแปลง

6. แหล่งที่มาของข้อมูล

6.1 ผู้วางแผนทรัพย์

6.2 เจ้าหนี้

6.3 เจ้าหน้าที่งานวางแผนทรัพย์

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม 2545

(นายไกรสร บำรุงเมืองชัย)

อธิบดีกรมบังคับคดี

ร่าง  
ตรวจสอบ

วรรณา/พิมพ์

วรรณานา/งาน

### ระบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของกรมบังคับคดี

ประเภทของบุคคล	ลักษณะการจัดเก็บ	การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่น	ระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
<u>ฝ่ายการเจ้าหน้าที่</u>  - ข้าราชการ - สูงชั้นประจा - สูงชั้นชั่วคราว - ข้าราชการที่ถูกออกหรือ 革职ย์ยันอาญาชาระแล้ว - สูงชั้นประจាតี่ถูกออกหรือ 革职ย์ยันอาญาชาระแล้ว	คอมพิวเตอร์และ แฟ้มเอกสาร	ไม่มี	ใช้รหัสผ่านในการบันทึก แก้ไขและการตรวจสอบข้อมูล	นางสาวหนึ่งนุช ติละกุล เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล- นายประษฐ์ลดา นุญเรือง เจ้าพนักงานธุรการ 4
<u>ฝ่ายคำค่าความ</u>  - สูกหนึ่นในคดีล้มละลาย	คอมพิวเตอร์	มีการเชื่อมโยงผ่านทาง Internet	- ใช้รหัสผ่านในการบันทึก แก้ไขและการตรวจสอบข้อมูล (เฉพาะเจ้าหน้าที่) - การตรวจสอบระบบสมัครเป็นสมาชิกผ่านทาง Internet (ประชาชน)	หัวหน้าฝ่ายคำค่าความ
<u>การบังคับคดีแพ่ง</u>  - บุคคลที่ถูกบังคับคดี โดยคำสั่งศาลหรือคำพิพากษา	คอมพิวเตอร์	ไม่มี	- ใช้รหัสผ่านในการบันทึก แก้ไขและการตรวจสอบข้อมูล	นายชลอ กิจพาณิชย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6
<u>สำนักงานวางแผนทรัพยากรบั้นทึก</u>  - ผู้วางแผนทรัพยากรบั้นทึก - เจ้าหนี้	คอมพิวเตอร์	ไม่มี	- ใช้รหัสผ่านในการบันทึก แก้ไขและการตรวจสอบข้อมูล	นางสาวกนกวรรณ ชรรรณเที่ยงธรรม เจ้าพนักงานธุรการ 5

(สำเนา)

ระเบียบกรมบังคับคดี

ว่าด้วยการปฏิบัติงานกรมบังคับคดี

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

พ.ศ.2544

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2540 เป็นต้นไป แต่เนื่องจากการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวเป็นภารกิจใหม่ที่หน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีต้องปฏิบัติ จึงจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องมีความรู้ ความเข้าใจในสาระสำคัญของกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ เนื่องจากปัจจุบันทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คุณพินิจในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าวและเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมบังคับคดีเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กรมบังคับคดีจึงเห็นสมควรวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมบังคับคดี ว่าด้วยการปฏิบัติงานในกรมบังคับคดี ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พ.ศ.2544”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการและลูกจ้างของกรมบังคับคดี

ในกรณีที่มีปัญหารือไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิบดีกรมบังคับคดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวดที่ 1

การรวบรวมและจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ 4 ให้หน่วยงานในกรมบังคับคดีจัดประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และมีหน้าที่ต้องนำข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 7 และมาตรา 9 ส่วนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี

ข้อ 5 ในการดำเนินงานตามข้อ 4 ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดีจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุม คุ้มครอง ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงาน ในการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วส่งสำเนาให้ฝ่ายประสานราชการและประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรมจัดเก็บ เพื่อให้ส่วนราชการหรือประชาชนขอเข้าตรวจดูได้ และมีหน้าที่ต้องนำข้อมูลข่าวสารของราชการมาตรา 7 ส่งไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

## หมวด 2

### การขอข้อมูลข่าวสาร การอนุญาตและการรับรองสำเนา

ข้อ 6 ส่วนราชการหรือประชาชนที่มีความประสงค์จะเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารให้ยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดีกำหนดขึ้น พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและความจำเป็นต่อผู้มีอำนาจอนุญาต

ถ้าข้อมูลข่าวสารของราชการตามวาระครแรก เป็นเอกสารที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา 7 หรือข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตมีคำสั่งอนุญาตตามคำขอ

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย ตามมาตรา 14 และมาตรา 15 ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตใช้คุลpin จราจรเป็นรายกรณีไป หากมีคำสั่งไม่อนุญาตให้แจ้งคำสั่งพร้อมเหตุผลแก่ผู้ขอด้วย

กรณีผู้มีอำนาจอนุญาตตามวาระ sama ไม่อาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือไม่ ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดีเพื่อพิจารณา วินิจฉัยต่อไป

ข้อ 7 การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตามข้อ 6 ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ถ่ายสำเนาข้อมูลข่าวสาร ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้รับรองโดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งซื้อตัว ชื่อสกุลและตำแหน่ง ตลอดจนวัน เดือน ปี ให้ชัดเจน

ข้อ 8 ข้อมูลข่าวสารใด หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่นหรือมติคณะกรรมการรัฐธรรมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะกรรมการรัฐธรรมนตรีดังกล่าวด้วย

ข้อ 9 วิธีการปฏิบัติในการนี้ให้ปฏิบัติวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบ

(สำเนา)

### ระเบียบกรมบังคับคดี

ว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจ พ.ศ. 2544

โดยที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจ ประกอบกับข้อ 4 ของประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 กำหนดว่า การให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานของรัฐ จะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารด้วย กรมบังคับคดีจึงทรงพระเมธีฯ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมบังคับคดีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจ พ.ศ. 2544”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดา率เบียบ ข้อบังคับและคำสั่งอื่นใดของกรมบังคับคดีในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการและลูกจ้างของกรมบังคับคดี

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวด้วยจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมโดยกรมบังคับคดีตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ราชการ

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดีซึ่งมีหน้าที่ตาม

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อ 6 ให้อธิบดีกรมบังคับคดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตัดความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิบดีกรมบังคับคดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ ตามที่เห็นสมควร

## หมวด 1

### คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี

ข้อ 7 ให้มี “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมบังคับคดี” ประกอบด้วยรองอธิบดีกรมบังคับคดีซึ่งอธิบดีกรมบังคับคดีน้อมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ข้าราชการในกรมบังคับคดีตามที่อธิบดีเห็นสมควร และแต่งตั้งโดยคำสั่งกรมบังคับคดีเป็นกรรมการและให้เลขานุการกรมบังคับคดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังไปนี้

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาตและการบริการ

#### ข้อมูลข่าวสารของราชการ

- (2) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสาร

#### ของราชการที่เป็นความลับของทางราชการ

- (3) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ควรจัดเก็บไว้ก็ตามบังคับคดีหรือ

สั่งไปยังหัวจดหมายเหตุแห่งชาติ กรณีศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

- (4) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วย

#### งานของรัฐและเอกชน

- (5) พิจารณาวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

- (6) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการพิจารณาเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ

- (7) ดำเนินงานอื่นใดตามที่อธิบดีกรมบังคับคดีน้อมอบหมาย

ข้อ 9 การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด

#### จึงเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน ได้ไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเดือกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยเชิงคุกคามที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งใน

การลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นเสียงหนึ่งเป็นเสียงเชิงคุกคาม เรื่องใดถ้าไม่มีผู้ใด

เป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น

ข้อ 10 ให้นำความในข้อ 9 มาใช้ในการประชุมของคณะกรรมการและคณะกรรมการที่คณะกรรมการ

#### แต่งตั้งโดยอนุโภว

ข้อ 11 นักข่าวจะคณะกรรมการให้ถือเป็นอุตสาหกรรมนักข่าวหรือมีเหตุอันสมควร กรณีที่สำนักหรือกองเจ้าของเรื่องความเห็นเป็นอย่างอื่นและประสงค์ให้เสนออธิบดีกรมบังคับคดีวินิจฉัยต่อไป

## หมวด 2

### การรวบรวมและจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ

- ข้อ 12 ให้หน่วยงานในกรมบังคับคดีจัดประเททข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบส่งให้คณะกรรมการเพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลนั้นไว้ให้ประชาชนมาตรวจสอบ
- ข้อ 13 ในการดำเนินงานตามข้อ 12 ให้คณะกรรมการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อควบคุม ดูแล ตรวจสอบติดตาม และประสานงานในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## หมวด 3

### การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต

- ข้อ 14 การเข้าตรวจสอบ ศึกษาค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด
- ข้อ 15 ข้อมูลข่าวสารใดของราชการหากมี กฏหมาย ระเบียบอื่น หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ปฏิบัติก็ยกเว้นข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฏหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

## หมวด 4

### การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

- ข้อ 16 ให้คณะกรรมการจัดหน่วยงานดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ ขยาย จำหน่ายจ่ายแยก จัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการในลักษณะอื่นๆด้วย
- ข้อ 17 ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มิได้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่

#### คณะกรรมการกำหนด

- ข้อ 18 การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมที่ต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกฤษฎีกา จ่ายค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อ 17 และค่าธรรมเนียมค่าน้ำ
- ข้อ 19 รายได้จากการขายหรือจำหน่ายข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อ 17 แต่ค่าธรรมเนียมค่าน้ำ
- ข้อ 18 ให้ปฏิบัติความระเบียบของราชการ

ข้อ 20 การบริการส่งข้อมูลข่าวสารของราชการที่เปิดเผยแพร่ทางโทรสาร ให้คำแนะนำการได้เช้าพากรบีน  
เรื่องคุณ โดยให้คำแนะนำถึงความลับเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสารของราชการ ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายใน  
การส่ง ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือกองเจ้าของเรื่อง เป็นผู้พิจารณาอนุมูต

ข้อ 21 การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้คำแนะนำการได้รับเอกสาร

## หมวด ๕

### สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ 22 ให้คณะกรรมการจัดสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล  
ข่าวสารของราชการ หรือให้คำแนะนำในการศึกษาต่อไปกับหน่วยงานของรัฐ และเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วย  
งานในกรมบังคับคดี เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2544

(ลงชื่อ)

ไกรสร บำรุงเมืองชัย

(นายไกรสร บำรุงเมืองชัย)

อธิบดีกรมบังคับคดี

สำเนาถูกต้อง

(นางพูนสุข สีตะปะคล)

บุคลากร ๖ รักษาการในตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## แบบการขอให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เบียนที่ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมบังคับคดี

วัน.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... ที่อยู่/ที่ทำงาน

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

E-mail Address.....

มีความประสงค์  ขอสำเนา  ขอสำเนาพร้อมคำรับรองสำเนาของข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

๑.....

๒.....

๓.....

เพื่อการใช้ประโยชน์.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บุคคลร้อง

(.....)

ผู้รับเจ้าหน้าที่

บันทึกผลการดำเนินการ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

แบบแสดงความคิดเห็น  
การให้บริการของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี

**สอบถาม** ผู้ใช้บริการศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดี  
**คำชี้แจง** เพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่ได้รับจากการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อนำไปปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการให้บริการต่อไป

1. ท่านได้เคยใช้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมบังคับคดีในช่องทางใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง)

- ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ  
 ทางไปรษณีย์                                    ทางโทรศัพท์  
 ทาง E-mail    ทาง Web site กรมบังคับคดี ([www.led.go.th](http://www.led.go.th))

2. ท่านได้รับบริการที่ดีเพียงใดในเรื่องต่อไปนี้

2.1 การให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ 爽滑 เรียบร้อย อธิบายที่ดี

- ดีมาก    ดี    ปานกลาง    น้อย

2.2 การให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ท่านต้องการ

- ดีมาก    ดี    ปานกลาง    น้อย

2.3 การอำนวยความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

- ดีมาก    ดี    ปานกลาง    น้อย

3. กรณีที่ท่านใช้บริการข้อมูลข่าวสารทาง Web site ท่านคิดว่าได้รับความสะดวกมากน้อยเพียงใด ในเรื่องดังต่อไปนี้

3.1 การค้นหาข้อมูลและการ Download ข้อมูลจาก Web Site ได้โดยง่าย

- ดีมาก    ดี    ปานกลาง    น้อย

3.2 ความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูล

- ดีมาก    ดี    ปานกลาง    น้อย

4. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

4.1 ความมีการกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือไม่

- ควรกำหนด เป็นเวลา.....                            ไม่ควรกำหนด

4.2 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลและข้อมูลที่กฎหมายมิการคุ้มครองมิให้มีการเปิดเผยก็ได้

ที่อยู่ในความครอบครองของกรมบังคับคดี

- ควรเปิดเผยแก่ผู้ขอทุกรายเป็นการทั่วไป                            ไม่ควรเปิดเผยในทุกกรณี

- ควรเปิดเผยให้แก่ผู้ขอที่มีส่วนเกี่ยวข้อง/ได้เสีย และมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเท่านั้น

4.3 ข้อมูลข่าวสารที่เห็นควรให้มีการนำมายัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ

เพิ่มเติมที่นอกเหนือจากข้อมูลข่าวสารที่กฎหมายกำหนดตามมาตรา 7 และมาตรา 9

(กรุณาระบุชื่อข้อมูล) .....

5. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการให้บริการ.

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่

## ກະເປີຍນັ້ງຂອໃຈບົດການຂໍອມຸລຂ່າວສາການທະນາຄານ