

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

☐ โครงการต่อเนื่อง

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการนอกแผน

☒ โครงการในแผน

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล นางสาวจิตติมา มณีพิทักษ์สันติ โทรศัพท์ ๐ ๒๘๘๑ ๔๘๔๐

โทรสาร ๐ ๒๘๘๑ ๔๘๑๖

E-mail address : mediation@led.mail.go.th

ส่วนที่ ๒ : ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ และนโยบายสำคัญ

๑. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☒ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

- เป้าหมายที่ กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ
- ตัวชี้วัดที่ ความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

แผนระดับที่ ๒

๑. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

☐ ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่

☐ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

☐ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

- เป้าหมายที่ การอำนวยความสะดวกเป็นไปโดยความเสมอภาค โปร่งใส เป็นธรรม ทัวถึง และปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- ตัวชี้วัด ดัชนีนิติธรรมใน ๔ ปีจ้อย ไม่ต่ำกว่า ๐.๖๕ จาก ๘ ปีจ้อย
- ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- แผนย่อย การพัฒนากระบวนการยุติธรรม

- เป้าหมายแผนย่อย การอำนวยความสะดวกเป็นไปโดยความเสมอภาค โปร่งใส เป็นธรรม ทัวถึง และปราศจากการเลือกปฏิบัติ

ทัวถึง และปราศจากการเลือกปฏิบัติ

- ตัวชี้วัดแผนย่อย อัตราส่วนที่เพิ่มขึ้นของจำนวนขั้นตอนในการอำนวยความสะดวกที่ใช้

นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อความโปร่งใส ความสะดวกและรวดเร็ว

- ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

(นายเสกสรรค์ สุขแสง)
รองอธิบดีกรมบังคับคดี

(นางนาถวดี ภูเด่นไผ่)
หัวหน้าศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๒. ความสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ

- ☐ ด้านบริหารราชการแผ่นดิน
 ☐ ด้านกฎหมาย
☒ ด้านกระบวนการยุติธรรม
 ☐ ด้านเศรษฐกิจ
 ☐ ด้านสังคม

แผนระดับที่ ๓

๑. แผนปฏิบัตินิติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของกรมบังคับคดี

- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและยกระดับธรรมาภิบาล
☒ ขับเคลื่อนประชารัฐ สู่ความเป็นเลิศ
☐ เสริมสร้างองค์กร Digital
☐ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

๒. แผนอื่นๆ.....

นโยบายรัฐบาล/นโยบายเร่งด่วน.....

ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดโครงการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบังคับคดีได้จัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทขึ้น ณ สำนักงานบังคับคดีทั่วประเทศ เพื่อเพิ่มทางเลือกแก่ประชาชนในการยุติข้อพิพาทชั้นบังคับคดี ทั้งนี้ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำสำนักงานบังคับคดีแต่ละแห่งมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการรับคำร้อง ติดต่อประสานนัดคู่ความลงนัดไกล่เกลี่ย จัดทำสารบบ จัดทำรายงานผลการไกล่เกลี่ย จัดทำสถิติ รวมทั้งเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ไกล่เกลี่ยซึ่งเป็นงานที่มีรายละเอียดปลีกย่อยจำนวนมากและจำเป็นต้องมีทักษะในการให้บริการ อีกทั้งยังต้องดำเนินการเชิงรุกโดยการเชิญชวนคู่ความเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยชั้นบังคับคดี แต่พบว่าผู้ปฏิบัติงานบางส่วนยังขาดแรงจูงใจในการทำงาน ขาดทักษะการติดต่อสื่อสารที่เกี่ยวกับงานบริการ ขาดความรู้ความเข้าใจงานไกล่เกลี่ยอย่างเป็นระบบ และยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติทำให้การดำเนินงานของสำนักงานต่างๆ ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ก็ยังมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานไกล่เกลี่ยและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ปลุกฝังจิตสำนึกรักองค์กร รักงานบริการ รวมทั้งสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาททั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้พร้อมปฏิบัติงานไกล่เกลี่ยได้อย่างมีประสิทธิภาพแก่ประชาชนและทางราชการ จึงเห็นควรให้มีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทขึ้นอย่างต่อเนื่อง

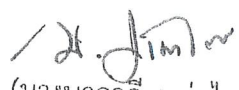
๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานไกล่เกลี่ย และทักษะในงานบริการแก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะการทำงานที่สูงขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นระบบ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกรักองค์กร เกิดแรงจูงใจในการทำงาน และให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ


 (นายเสกสรรค์ สุขแสง)
 รองอธิบดีกรมบังคับคดี


 (นางนาถวดี ภูเด่นไสย)
 หัวหน้าศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักกฎหมาย การบังคับคดี การไกล่เกลี่ย

๔. ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ผลผลิต (Output)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาททั่วประเทศที่เข้ารับการอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทมีความรู้ ความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทขั้นบังคับคดี และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๓ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๔.๓.๑ เชิงปริมาณ

จำนวนคดีที่เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท มีผลการไกล่เกลี่ยสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละความเชื่อมั่นในกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน หรือผู้รับบริการ (ร้อยละ ๘๕)

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานไกล่เกลี่ยข้อพิพาท มีจิตมุ่งบริการ และเรียนรู้แนวคิดใหม่ในการปรับปรุงการทำงาน

๕.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๕.๓ ประชาชนได้รับความพึงพอใจเกิดความเชื่อมั่นต่อการบริการของศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๖. วิธีการวัดผลโครงการ

๖.๑ แบบทดสอบ Pre-test / Post-test

๖.๒ จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาททั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๑๒๕ คน

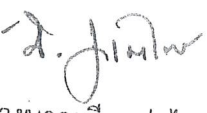
๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๙. สถานที่จัดอบรม

กรุงเทพมหานคร


(นายเสกสรรค์ สุขแสง)
รองอธิบดีกรมบังคับคดี


(นางสาววดี ภูเด่นไสย)
หัวหน้าศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๑๐. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา
๑	สำรวจความต้องการด้านการเรียนรู้ ของผู้เข้ารับการอบรม	๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๒	เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน ฯ	พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๒
๔	ดำเนินการจัดโครงการ	มกราคม ๒๕๖๓
๕	อบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาท (บรรยาย)	มกราคม- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๑๑. งบประมาณที่ดำเนินการ ๙๕๔,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้าศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาท

๑๓. ที่ปรึกษาโครงการ

นายเสกสรร สุขแสง รองอธิบดีกรมบังคับคดี

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอรัญญา ทองน้ำตะโก)
อธิบดีกรมบังคับคดี

108
(นายเสกสรร สุขแสง)
รองอธิบดีกรมบังคับคดี

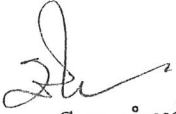
109
(นางสาววดี ภูเด่นไสย)
หัวหน้าศูนย์ใกล้เคียงข้อพิพาท

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
๑. ค่าอาหารไม่ครบมื้อวันละ ๗๐๐ บาท x ๓ วัน x ๑๔๐ คน	๒๙๔,๐๐๐
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท x ๑๔๐ คน	๔๒,๐๐๐
๓. วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท x ๑๕ ชั่วโมง	๓๐,๐๐๐
๔. ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน ๒ คน ๆ ละ ๙ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท	๒๑,๖๐๐
๕. ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ๓ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๕,๔๐๐
๖. ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม จำนวน ๑๒๕ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท	๑๒,๕๐๐
๗. ค่าที่พักผู้เข้าอบรม วิทยากร ๑๒๙ คน ๆ ละ ๗๕๐ บาท x ๒ คืน	๑๙๓,๕๐๐
๘. ค่าที่พักสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานฯ (เดินทางล่วงหน้า)	๘๐,๐๐๐
๙. ค่าใช้จ่ายเดินทางผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๔๐ คน	๒๗๐,๐๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (เก้าแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)	๙๕๔,๐๐๐

★ ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่ายตามรายการดังกล่าวข้างต้น
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕


 (นายปรีชา คำหล้า)


 (นายเสกสรรค์ สุขแสง)
 รองอธิบดีกรมบังคับคดี


 (นางนาถวดี ภูไธนโสย)
 หัวหน้าศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท