

คำขอที่...../25.....



คำขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้ทำแผนหรือผู้บริหารแผน ครั้งที่....  
(กรณีคณะบุคคล)

สำนักพื้นที่ปฏิบัติการของลูกหนี้ กรมบังคับคดี

วันที่.....

## 1.ข้าพเจ้า ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- 1.1.....  
1.2.....  
1.3.....  
1.4.....  
1.5.....

- ผู้ทำแผน ใบอนุญาตเลขที่ ..... วันที่ออกใบอนุญาต.....  
 ผู้บริหารแผน ใบอนุญาตเลขที่ ..... วันที่ออกใบอนุญาต.....

ใบอนุญาตจะครบอายุวันที่.....

มีความประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตเป็น  ผู้ทำแผน  ผู้บริหารแผน

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณาในการขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้ทำแผนหรือผู้บริหารแผน คือคำขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้ทำแผนหรือผู้บริหารแผน (กรณีบุคคลธรรมดา) (จบ.11) หรือคำขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้ทำแผนหรือผู้บริหารแผน (กรณีนิติบุคคล) (จบ.12) แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานประกอบคำขอของคณะบุคคลแต่ละราย ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคณะบุคคลแต่ละราย
2. สำเนาทะเบียนบ้านของคณะบุคคลแต่ละราย
3. สำเนาหลักฐานการศึกษา หลักฐานการอบรม และหลักฐานการสัมมนาของคณะบุคคลแต่ละราย
4. ประวัติการทำงานของคณะบุคคลแต่ละราย
5. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานจากนายจ้าง
6. รูปถ่ายของคณะบุคคลแต่ละราย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
7. รายงานการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม จากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรมของคณะบุคคลแต่ละราย
8. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ของคณะบุคคลแต่ละราย
9. โครงสร้าง และแนวทางในการดำเนินงาน

10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทีมงาน หรือสายงานสนับสนุน
11. สำเนาทะเบียนบ้านของทีมงาน หรือสายงานสนับสนุน
12. สำเนาใบเสร็จรับเงินวางหลักประกันทั่วไป หรือสำเนาหนังสือค้ำประกัน
13. หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานที่รัดกุมและเชื่อถือได้ตามหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ
14. ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนและผลของคดี (หากมี)
15. แผนที่ตั้งของสำนักงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่อใบอนุญาต  
( )

หมายเหตุ : ผู้ที่ประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้ทำแผน หรือผู้บริหารแผน ให้ยื่นคำขอต่อใบอนุญาตล่วงหน้าก่อน 60 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน ก่อนวันที่ใบอนุญาตจะสิ้นอายุ โดยใบอนุญาตเป็นผู้ทำแผนมีอายุ 2 ปี ใบอนุญาตเป็นผู้บริหารแผนมีอายุ 5 ปี นับแต่วันออกใบอนุญาต