

(สำเนา)

คำสั่งกรมบังคับคดี

ที่ ๕๗ / ๒๕๕๓

เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือเป็นการกระทำผิดทางวินัย และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ว่าด้วยการรักษาจรรยาบรรณข้าราชการ มาตรา ๗๘ กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะงานในส่วนราชการตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพ ซึ่งหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ให้กรมบังคับคดีดำเนินการ โดยในข้อ ๑๗ ระบุให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒ เห็นควรให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นภายในหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่ง ขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมบังคับคดี มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๒. แต่งตั้งนางกลางน้อย ปาลวัฒน์วิไชย รองอธิบดีกรมบังคับคดี (ฝ่ายบริหาร) เป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ข้อ ๓. กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้อธิบดีพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องเรียนหรืออาจดำเนินการตามที่อธิบดีมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือ...

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม  
ข้าราชการพลเรือนโดยตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

(๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

(๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หรือ  
ตามที่หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อ  
ความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

ข้อ ๕. ให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมจัดให้มีตู้รับเรื่องราวร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืน  
หรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนจากผู้รับบริการ โดยติดตั้งหน้าที่ทำการกลุ่มงานฯ

ข้อ ๖. เจ้าหน้าที่ ผู้รับบริการหรือบุคคลทั่วไป อาจยื่น หรือส่งเรื่องราวร้องเรียนเกี่ยวกับ  
การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนในกรมบังคับคดี หรือบุคลากรในสังกัด  
กรมบังคับคดี ดังนี้

(๑) ส่งเรื่องราวร้องเรียนทางตู้รับเรื่องราวร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ  
ตามจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนในกรมบังคับคดี หรือบุคลากรในสังกัดกรมบังคับคดี โดยตู้รับ  
เรื่องราวร้องเรียนติดตั้งหน้าที่ทำการกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

(๒) ส่งเรื่องราวร้องเรียนทางไปรษณีย์ถึงหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม  
กรมบังคับคดี ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐  
โดยลงชื่อผู้ร้องเรียน ที่อยู่ โทรศัพท์ ชื่อหน่วยงาน หรือชื่อผู้ถูกร้องเรียน และเหตุที่ร้องเรียน  
หากต้องการปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนขอให้ระบุไว้ จะรักษาเป็นความลับ อย่างเคร่งครัด

(๓) ร้องเรียนด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กรมบังคับคดี ในเวลา  
ราชการ กรณีที่ไม่มีหนังสือร้องเรียนก็ให้มีการบันทึกรายละเอียด การร้องเรียน พร้อมให้ ลงลายมือ  
ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้

ข้อ ๗. เมื่อได้รับเรื่องราวร้องเรียน ให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมหรือผู้ที่ได้รับ  
มอบหมาย ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมของข้าราชการ  
พลเรือน หากพบว่าเป็นการฝ่าฝืนให้ส่งเรื่องเข้าคณะกรรมการจริยธรรม เพื่อเสนอต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา  
ดำเนินการต่อไป

เรื่องราวร้องเรียนที่มีได้ระบุชื่อ ที่อยู่ หรือโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ หรือมีลักษณะเป็น  
บัตรสนเท่ห์ คณะกรรมการจริยธรรมจะไม่รับพิจารณาเว้นแต่เรื่องราวร้องเรียน หรือบัตรสนเท่ห์รายใดที่  
ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจน ซ้ำพยานบุคคลแน่นอน อาจรับพิจารณา ได้เป็นกรณี  
เฉพาะเรื่องเฉพาะราย

ข้อ ๘. ให้คณะกรรมการจริยธรรมติดตามผลการดำเนินการ เพื่อแจ้งผลหรือตอบข้อ  
ร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ

